

**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Àrea d'Ocupació, Formació i EmpresaCarrer Feliciano, s/n - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 761 43 86 - Fax 93 765 33 60
inserciolaboral@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A**ACTA DEL DESENVOLUPAMENT DEL
PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ TEMPORAL D'UNA
ADMINISTRATIVA DE SUPORT A SERVEIS SOCIALS
(DINS DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ 2022 - DONA)**

A Malgrat de Mar, 23 de gener de dos mil vint-i-tres, essent les nou del matí, es constitueix el Tribunal de selecció del que formen part:

- Sra. Silvia Comajuncosa Sambeat, coordinadora de Serveis Socials de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, que actua com a presidenta.
- Sra. Gemma Binefa Rodríguez, Tècnica d'Inserció Laboral de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, que actua com a secretària.
- Sra. Núria Carbonell Vila, auxiliar administrativa de Serveis Socials de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, que actua com a vocal.

Un cop constituït el Tribunal de Selecció, es procedeix a la crida de les aspirants derivades per la Oficina de Treball de l'Alt Maresme per a fer una prova pràctica relacionada directament amb les feines a desenvolupar dins de la contractació:

MARIA LAURA GIMENEZ CELANO
CRISTINA ALTEMIR SAMBOLA
JESICA TANIA CORNET SANCHEZ
ESPERANZA FERNANDEZ ABELLA
MARIA MERCEDES GOMEZ GARRIGA
MONTSERRAT MARTÍN MOLINA

LIDIA MONTERO SIMON i ROSA MARIA OTEO PÉREZ, també aspirants derivades per l'OTG, comuniquen prèviament que no participaran del procés de selecció.

JESICA TANIA CORNET SANCHEZ no es presenta al procés de selecció.

Passats vint-i-cinc minuts de les nou del matí, s'inicia la prova pràctica basada en la resolució, en una hora, de cinc qüestions relacionades amb la feina a desenvolupar per una administrativa de suport a Serveis Socials a l'Ajuntament de Malgrat de Mar.

Un cop finalitzada la prova pràctica, aquesta és valorada pel Tribunal de Selecció i a dos quarts de dotze del matí es procedeix a la crida de les aspirants que han realitzat la prova, per a realitzar una entrevista personal, on es valoren les habilitats comunicatives, la disponibilitat, motivació i interès vers la feina, així com la idoneïtat i adaptabilitat al lloc de treball ofert.

Finalment, a la una del migdia, després de valorar les entrevistes realitzades, el Tribunal de Selecció determina seleccionar com a administrativa de suport a Serveis Socials a ESPERANZA FERNANDEZ ABELLA.

A la vista del procés selectiu, es formula la següent:

PROPOSTA DEL TRIBUNAL DE SELECCIÓ

Primer. Proposar per a la contractació laboral per un període de 12 mesos, amb una jornada del 100%, com a ADMINISTRATIVA DE SUPORT A SERVEIS SOCIALS, dins del Programa Treball i Formació – DONA, subvencionat pel Servei d'Ocupació de Catalunya i el 'Ministerio de Trabajo y Economía Social' a ESPERANZA FERNANDEZ ABELLA.

Segon. Proposar com a reserva per la vacant d'Administrativa de suport a Serveis Socials a MARIA LAURA GIMENEZ CELANO.

Tercer. Exposar aquesta acta a la web municipal, e-Tram i al Portal de Transparència.

I per deixar-ne constància de tot el que s'ha tractat, s'estén la present Acta, que es signada seguidament pel i per les membres del Tribunal de selecció, alhora que es dóna l'acte per finalitzat.

PRESIDENTA

SECRETÀRIA

VOCAL