

**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Àrea d'Ocupació, Formació i Empresa

Carrer Feliciano, s/n - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 761 43 86 - Fax 93 765 33 60
inserciolaboral@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

**ACTA DEL DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA
CONTRACTACIÓ TEMPORAL DE DUES AUXILIARS ADMINISTRATIVES**
(DINS DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ 2021. LINIA DONA)

A Malgrat de Mar, 24 de gener de dos mil vint-i-dos, essent dos quarts de nou del matí, es constitueix el Tribunal de selecció del que formen part:

- Sr. Jordi Vila Carrasco, Cap de l'Àrea de Qualitat de Vida de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, que actua com a president.
- Sra. Gemma Binefa Rodríguez, tècnica d'Inserció Laboral de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, que actua com a secretaria.
- Sra. Silvia Comajuncosa Sambeat, coordinadora de Serveis Socials de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, que actua com a vocal.
- Sra. Núria Carbonell Vila, auxiliar administrativa de Serveis Socials de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, que actua com a vocal.

Un cop constituït el Tribunal de Selecció, es procedeix a la crida de les aspirants derivades per la Oficina de Treball de l'Alt Maresme per a fer una prova pràctica en informàtica, estretament relacionada amb les tasques a realitzar per les persones a contractar, plantejant cinc qüestions a respondre en el termini d'una hora:

ARIÑO BACHES, SUSANA
BURGOS HERRERA, ANGIE
CANTERO LAVADO, ROSARIO
DIAZ GAMEZ, SANDRA
FUSTER JORQUERA, FRANCISCA
GARCIA BARRIO, SONIA

GARCÍA MIRALLES, INMACULADA
GAZQUEZ RODRIGUEZ, LOURDES
GENSANA CLUSELLA, ELISABETH
GIMENEZ CELANO, MARIA LAURA
OPREA, ANA MARIA
PINSACH PUJOL, MONTSE

No es presenten al procés de selecció: Susana Ariño Baches, Angie Burgos Herrera, Lourdes Gazquez Rodríguez i Ana Maria Oprea.

Un cop finalitzada la prova pràctica, es procedeix a la seva correcció i es convoca a les aspirants assistents a la realització d'una entrevista personal a partir de les onze del matí.

No es presenta a l'entrevista personal Sonia Garcia Barrio.

Finalment, a tres quarts d'una del migdia, després de valorar les proves realitzades, les entrevistes personals i la documentació aportada, el Tribunal Qualificador determina seleccionar com a auxiliars administratives a:

- INMACULADA GARCÍA MIRALLES per donar suport a Serveis Socials.
- SANDRA DIAZ GAMEZ per donar suport a l'Àrea de Qualitat de Vida.



A la vista del procés selectiu, es formula la següent:

PROPOSTADE DEL TRIBUNAL DE SELECCIÓ

Primer. Proposar per a la contractació laboral per un període de 12 mesos, amb una jornada del 100%, com a AUXILIAR ADMINISTRATIVA DE SUPORT A SERVEIS SOCIALS, dins del Programa Treball i Formació – Línia DONA, subvencionat pel Servei d'Ocupació de Catalunya i el Servicio Público de Empleo Estatal a IMMACULADA GARCÍA MIRALLES.

Segon. Proposar com a candidates reserva per la vacant d'auxiliar administrativa de suport a serveis socials a:

- Reserva 1: FRANCISCA FUSTER JORQUERA
- Reserva 2: MONTSE PINSACH PUJOL

Tercer. Proposar per a la contractació laboral per un període de 12 mesos, amb una jornada del 100%, com a AUXILIAR ADMINISTRATIVA DE SUPORT A L'ÀREA DE QUALITAT DE VIDA, dins del Programa Treball i Formació – Línia DONA, subvencionat pel Servei d'Ocupació de Catalunya i el Servicio Público de Empleo Estatal a SANDRA DIAZ GAMEZ.

Quart. Proposar com a candidates reserva per la vacant d'auxiliar administrativa de suport a l'Àrea de Qualitat de Vida a:

- Reserva 1: MONTSE PINSACH PUJOL
- Reserva 2: FRANCISCA FUSTER JORQUERA

Cinquè. Exposar aquesta acta a la web municipal, e-Tram i al Portal de Transparència.

I per deixar-ne constància de tot el que s'ha tractat, s'estén la present Acta, que es signada seguidament pels membres del Tribunal de selecció, alhora que es dóna l'acte per finalitzat.

PRESIDENTA

SECRETARIA

VOCALS