



Ajuntament de
Malgrat de Mar

**ORDENANÇA REGULADORA DEL MERCAT DE
VENDA NO SEDENTÀRIA DE MALGRAT DE MAR**

Aprovació inicial: 7 de juliol de 2016

Aprovació definitiva: decret 2016/2608, de 15 de setembre de 2016

Publicació al BOP: 7 de novembre de 2016

Publicació al DOG: 16 de novembre de 2016

Entrada en vigor: 29 de novembre de 2016

ÍNDIX

PREAMBUL.....	1
CAPÍTOL I . DISPOSICIONS GENERALS.....	4
ARTICLE 1. OBJECTE, DEFINICIÓ I ÀMBIT D'APLICACIÓ	4
ARTICLE 2. DIES, HORARIS I LLOC DE CELEBRACIÓ	4
ARTICLE 3. NOMBRE MÀXIM DE PARADES I LLICÈNCIES	6
ARTICLE 4. ESPAIS DE VENDA	7
ARTICLE 5. COMPETÈNCIES MUNICIPALS	8
CAPÍTOL II. DE LA LLICÈNCIA.....	9
ARTICLE 6. REQUISITS PER A L'OBTENCIÓ DE LA LLICÈNCIA PER EXERCIR LA VENDA NO SEDENTÀRIA	9
ARTICLE 7. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ	10
ARTICLE 8. CONTINGUT DE LES AUTORITZACIONS DE VENDA NO SEDENTÀRIA	12
ARTICLE 9. DURADA DE LA LLICÈNCIA	12
ARTICLE 10. PRÒRROGA DE LES LLICÈNCIES	12
ARTICLE 11. MODIFICACIÓ DE LES AUTORITZACIONS: ARTICLES DE VENDA, UBICACIÓ I AMPLIACIONS / DISMINUCIONS	13
ARTICLE 12. TAXES MUNICIPALS	13
CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT, EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE LA LLICÈNCIA	13
ARTICLE 13. RÈGIM DE TRANSMISSIÓ DE LES AUTORITZACIONS	13
ARTICLE 14. EXTINCIÓ DE LES AUTORITZACIONS	15
CAPÍTOL IV. DE L'EXERCICI DE LA VENDA	15
ARTICLE 15. EXERCICI DE LA VENDA	15
ARTICLE 16. HORARIS DE MUNTATGE I DESMUNTATGE DE LES PARADES	16
ARTICLE 17. VEHICLES AUTORITZATS	16
CAPÍTOL V. DELS TITULARS DE LES LLICÈNCIA.....	17
ARTICLE 18. TITULARS DE LES PARADES	17
ARTICLE 19. DRETS I OBLIGACIONS	17
ARTICLE 20. VACANCES I DIES D'ABSÈNCIA	19
ARTICLE 21. ABSÈNCIES JUSTIFICADES	20
ARTICLE 22. DRETS DELS CONSUMIDORS I USUARIS	20



CAPÍTOL VI. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT.....	20
ARTICLE 23. VIGILÀNCIA, GESTIÓ I CONTROL DURANT LA CELEBRACIÓ DEL MERCAT	20
ARTICLE 24. TIPUS D'INFRACCIONS	21
ARTICLE 25. SANCIONS	23
ARTICLE 26. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS	24
ARTICLE 27. COMPETÈNCIA I RÈGIM SANCIONADOR	24
DISPOSICIONS TRANSITÒRIES.....	25
DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA 1a	25
DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA 2a	25
DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA 3a	26
DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.....	26

PREÀMBUL

La Directiva 2006/123/CE, del Parlament europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior obligava als Estats membres de la Unió Europea a la transposició al seu Dret intern d'un principi fonamental general, com és la llibertat d'accés i exercici a les activitats de serveis, amb la transformació del sistema administratiu tradicional del control previ dels requisits exigibles (llicència) a un control posterior del seu compliment (inspecció). Alhora també estableix, i per tant és obligada la seva transposició interna, les excepcions a dit principi, i per tant quan és possible sotmetre a control previ una activitat de serveis, si bé només en els casos i amb subjecció a les condicions previstes a la Directiva.

Quant al nostre Dret intern, per transposar la norma comunitària han intervingut tant l'Estat com Catalunya, d'acord amb el sistema constitucional de distribució de competències, en el què s'entrecreuen la competència estatal i la catalana en matèria de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu, així com la competència estatal en matèria d'ordenació de l'activitat econòmica, en la què inclou la comercial, i la catalana en matèria de comerç.

Pel que fa a l'Estat espanyol ha aprovat la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici (la Llei paraigües), i la Llei 25/2009, de 22 de desembre, de modificació de diverses lleis per a la seva adaptació a la Llei sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici (la Llei òmnibus).

Val a dir, en resum, que ambdues normes modifiquen aspectes fonamentals del procediment administratiu comú, com ara el règim del silenci administratiu, les noves formes d'inici del procediment, a instància de l'interessat, com són la comunicació prèvia i la declaració responsable, que si bé habiliten per iniciar l'exercici d'una activitat també són susceptibles de control posterior.

El procés de transposició de la Directiva a nivell estatal ha finalitzat, en matèria de comerç, amb l'aprovació de la Llei 1/2010, d'1 de març, del comerç minorista, que inclou una nova regulació, amb caràcter bàsic, de la venda ambulat.

Per la seva banda, a Catalunya s'ha aprovat el Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, d'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva de serveis, que va modificar el Text refós sobre comerç interior de 1993, que també regula la venda no sedentària. Posteriorment el Decret legislatiu 3/2010, en relació amb la venda no sedentària ha estat modificat per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i administratives.

D'altra banda, el procés de transposició de la Directiva també ha afectat al Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya pel que fa a la regulació de l'ús del domini públic, que és un element substantiu de la venda no sedentària, en ser l'espai físic on es desenvolupa aquesta activitat.

No pot deixar-se tampoc de mencionar la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del codi de consum de Catalunya, què inclou dins les modalitats especials de relacions de consum les realitzades en establiments no sedentaris.

Així mateix, l'aprovació del Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants obliga a tots els ajuntaments que disposin d'una ordenança a adaptar-ne els continguts al decret en el termini màxim d'un any a comptar des de la publicació del Decret en el DOGC, que es va efectuar el dia 16 de juliol de 2015.

Amb aquest resum, merament enunciatiu, pot concloure's que el marc normatiu regulador de l'exercici de la venda no sedentària, el procediment per atorgar les autoritzacions per desenvolupar aquesta activitat i també el seu règim d'ús i transmissió ha patit diversos i profunds canvis en poc temps. Es palesa una dispersió normativa en aquesta matèria que fa necessari el seu anàlisi i posterior concreció, així com l'establiment d'uns mínims comuns a tots els municipis.

En el cas de Malgrat de Mar, es disposa d'una ordenança de l'any 1996 que ha sofert varies derogacions parcials, i que s'ha d'adaptar forçosament a la normativa actual per garantir la seguretat jurídica de tots els intervinents i facilitar les relacions entre els paradistes i l'Administració municipal.

CAPÍTOL I . DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1. OBJECTE, DEFINICIÓ I ÀMBIT D'APLICACIÓ

La present ordenança té per objecte regular la venda no sedentària organitzada en el mercat de marxants periòdic que es realitza al municipi de Malgrat de Mar.

D'acord amb l'article 1 del Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants (en endavant, Decret 162/2015), el mercat de marxants és l'activitat comercial que es du a terme en espais o vies de titularitat pública per un conjunt de professionals de la venda no sedentària, mitjançant instal·lacions desmuntables o transportables, dins dels perímetres i als llocs degudament autoritzats i ordenats per l'Ajuntament de manera periòdica i preestablerta al llarg de tot l'any, i emparada per l'Ordenança municipal corresponent, el contingut mínim de les quals ve establert a l'article 2.4 del Decret 162/2015.

Són aplicables a la venda no sedentària organitzada en mercats de marxants periòdics el principi de llibertat d'empresa, reconegut a la Constitució Espanyola, i els principis de llibertat de prestació de serveis i d'establiment, desenvolupats a la Directiva 2006/123/CE, de 12 de desembre, del Parlament i del Consell, relativa als serveis al mercat interior, delimitats, entre d'altres raons d'interès general, per a la protecció dels drets de les persones consumidores, de la salut pública, de les exigències de la bona fe en les transaccions comercials i del medi ambient i de l'entorn urbà.

ARTICLE 2. DIES, HORARIS I LLOC DE CELEBRACIÓ

Actualment, al municipi de Malgrat de Mar s'hi desenvolupa un mercat de marxants els dijous de cada setmana, en dues ubicacions diferents; el mercat de la roba, a les confluències entre els carrers Balmes, Joan Maragall i Roger de Flor i el mercat de la fruita, al pàrking del Liceo, entre els carrers Blanch i Ramon Turró.

L'activitat de venda al mercat de Malgrat de Mar es durà a terme tots els dijous fins les 14.00h, amb una periodicitat setmanal, i dins l'àmbit delimitat pels carrers esmentats. S'adjunta com a Annexos núm. 1 i 2 Plànols de delimitació física del mercat setmanal de Malgrat de Mar.

La Junta de Govern Local, anualment, aprovarà el calendari on es recollirà l'horari i els festius de cada any. Així mateix, se l'habilita per autoritzar l'ampliació de l'horari si per raons turístiques, flux de públic o de persones o dies assenyalats es considera convenient.

L'Ajuntament podrà modificar el lloc d'instal·lació i ampliar o reduir l'espai assignat al mercat. Sempre que l'Ajuntament, per raó d'interès general, vulgui fer ús d'aquestes facultats, ho farà donant compte, de forma detallada, a les persones titulars de les llicències amb la suficient antelació.

Així mateix, quan raons d'interès públic, demanda, oportunitat i/o economia ho aconsellin i justifiquin, l'Ajuntament podrà autoritzar la celebració d'un altre o altres mercats setmanals amb les mateixes característiques de periodicitat i duració preestablerta al llarg de tot l'any, en un altre dia o en un altre àmbit, ja sigui territorial de barris, o bé sectorial, referit a tipologia comercial.

Els apartats 2n i 3r de l'article 2 del Decret 162/2015 preveuen que l'Ajuntament vetllarà perquè els llocs destinats a l'exercici de l'activitat de venda no sedentària estiguin en les degudes condicions de seguretat, salubritat i mediambientals, i en concret per:

- a) La seguretat per a les persones i béns al mercat.
- b) La neteja.
- c) L'existència d'un Pla de revisió d'emergències, d'acord amb el que estableixi la normativa específica aplicable.
- d) El manteniment de l'ordre públic.
- e) La gestió dels residus comercials d'acord amb el que estableixi la normativa reguladora pertinent.

Adicionalment, l'Ajuntament podrà proporcionar qualsevol altre servei que consideri adient per a l'exercici d'aquesta activitat comercial, especialment el servei de connexió al subministrament d'aigua corrent, electricitat i serveis públics –WC.

En el cas que, per raons extraordinàries, s'hagués de modificar l'emplaçament del mercat, es procurarà situar-lo en un altre lloc el més adient possible, que reuneixi les millors condicions pel que fa tant a situació, emplaçament i bones comunicacions, com pel que fa a les seves condicions intrínseques.

Per raons d'interès general, l'Ajuntament també podrà, previ avís als paradistes cancel·lar la celebració del mercat de forma temporal o indefinida.

D'acord amb l'article 3 del Decret 162/2015, la modificació de les característiques essencials del mercat quan tingui caràcter definitiu i la seva extinció s'han de sotmetre al procediment previst a la Secció 1a del Capítol 2n del Títol 5è del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals o, si escau, a la norma que el substitueixi (que és el mateix procediment previst per la creació i establiment de nous mercats).

S'exclouen d'aquesta obligació aquelles modificacions motivades per causes de força major, causes urbanístiques o qualsevol altra, sempre que tinguin caràcter transitori i se'n conegui el termini de durada previst.

S'entén per modificació de les característiques essencials d'un mercat de marxants: el canvi d'ubicació, l'increment de parades o el canvi de dia o dies de celebració.

ARTICLE 3. NOMBRE MÀXIM DE PARADES I LLICÈNCIES

El nombre màxim de parades i llicències serà de 124 en el cas del mercat de la roba i de 23 en el cas del mercat de la fruita.

Per tal de garantir la varietat de l'oferta comercial existent al municipi i als propis mercats, s'estableix un nombre màxim de parades en funció de la seva activitat, tot tenint en compte que la suma total d'aquestes no podrà ser mai superior al màxim estipulat per aquest Reglament:

Mercat Setmanal de la roba de Malgrat de Mar (màxim segons tipologia): 124

Grup 1: Tèxtil moda.- 87 parades

- Roba infantil
- Roba home
- Roba dona
- Roba interior – llenceria

Grup 2: Equipament de la persona.- 27 parades

- Calçat
- Marroquineria – bosses
- Joieria – bijuteria – complements
- Perfumeria

Grup 3: Equipament de la llar.- 6 parades

- Estris de cuina
- Roba de la Llar
- Bricolatge – decoració
- Drogueria

Grup 4: Educació, oci i col·leccionisme.- 4 parades

Mercat Setmanal de la fruita de Malgrat de Mar (màxim segons tipologia): 23

Grup 0. Alimentació.- 23 parades

- Fruita i verdura
- Xurreria- Bar
- Pesca salada- Olives
- Fruits secs- Laminadures- Espècies- Herbes- Mel- Pastisseria
- Embotits- Formatges
- Pollastres a l'ast
- Flors i plantes

ARTICLE 4. ESPAIS DE VENDA

Pel que fa a les característiques dels espais de venda:

1. Els llocs de venda seran necessàriament fixos, entenent com a tals els que hagin obtingut la corresponent llicència municipal, d'acord amb allò que disposa aquest Reglament.
2. Les instal·lacions hauran de ser necessàriament desmuntables o transportables. En els casos que estigui establert expressament, les instal·lacions hauran d'ajustar-se al disseny i a les característiques assenyalades per l'Ajuntament. En qualsevol cas, la seva instal·lació haurà d'oferir les condicions de seguretat i higiene exigides per la normativa específica vigent.
3. El titular del lloc hi emplaçarà les instal·lacions necessàries per a col·locar els articles oferts a la venda, sense sobrepassar, en cap cas, els límits del lloc autoritzat.
4. La llargada màxima del frontal de venda d'una parada serà de 11 metres lineals i la llargada mínima de 5 metres, sens perjudici de les parades ja existents, o sens perjudici que el canvi d'ubicació del mercat, aconselli tenir unes altres mides reglamentàries.
5. La dimensió de les parades ha de preservar els portals dels habitatges i les entrades dels comerços lliures d'obstacles.
6. Per raons de seguretat, entre cada parada hi haurà d'haver una distància de, com a mínim, 0,50 metres sense cap utilització. El no compliment d'aquesta norma haurà de ser justificada convenientment i autoritzada a la corresponent llicència, segons la realitat física del mercat.
7. Els productes a la venda no poden ser exhibits directament damunt el sòl o el paviment i, sempre que les seves característiques de pes o volum ho permetin,

hauran de situar-se a una alçada no inferior a 0,80 cm respecte el nivell de terra. Excepcionalment, podran estar exhibits al terra aquells articles les peculiaritats i particularitats dels quals ho permetin (a tall d'exemple el tipus d'article que es considera és el següent: gandules, cadires...). Aquesta autorització excepcional es farà constar a la corresponent llicència.

8. Els llocs de venda només podran expedir els gèneres i productes corresponents a la seva llicència.
9. L'òrgan municipal competent no autoritzarà la venda d'aquells productes que no compleixin les normes tècnico-sanitàries exigides a la legislació vigent, especialment en referència als productes alimentaris.
10. Els llocs de venda que durant la realització del mercat quedin buits per absència del titular podran ser ocupats provisionalment pels marxants amb llicència de les parades contigües, prèvia autorització verbal dels responsables del mercat, i sense que això pressuposi l'adquisició de cap dret per part d'aquests marxants.
11. El venedor que limiti amb un lloc declarat definitivament com a vacant no podrà ampliar el propi i ocupar-lo, llevat que presenti la corresponent sol·licitud i se li atorgui.

ARTICLE 5. COMPETÈNCIES MUNICIPALS

Són competències i facultats de l'Ajuntament:

1. Atorgar les llicències per a l'exercici de l'activitat comercial de venda no sedentària organitzada en mercats de marxants de conformitat amb aquesta ordenança, en compliment del que preveuen l'article 19 del Decret Legislatiu 1/1993, de 9 de març, pel qual s'aprova el Text Refós sobre comerç interior.
2. Establir el nombre de llicències de comerciants disponibles per a cadascuna de les modalitats establertes i modificar-les motivadament per motius d'interès públic.
3. El canvi d'ubicació del mercat i la supressió d'aquest, així com la fixació i/o modificació dels horaris de venda i la periodicitat de celebració del mercat.
4. Gestionar directament el mercat o cedir a un tercer, totalment o parcial, la seva gestió, sense perjudici de les seves responsabilitats en relació a la seguretat i vigilància. D'acord amb l'article 2.5 del Decret 162/2015, en cap cas no es poden gestionar de manera indirecta els serveis que impliquin exercici de l'autoritat inherent als poders públics. En tot cas, es considera exercici d'autoritat inherent als poders públics la convocatòria i adjudicació de les autoritzacions, la determinació de les taxes i la configuració del mercat que comprèn la seva ubicació, el nombre de parades, el mix comercial i el dia o dies i l'horari de celebració.
5. Establir i exigir les taxes municipals que corresponguin.
6. Prendre les mesures necessàries per tal de garantir la seguretat viària els dies de celebració del mercat.
7. Adoptar les mesures necessàries per preservar el medi ambient i la salubritat pública els dies de celebració del mercat.
8. Adoptar les mesures pertinents per impedir la destrucció o deteriorament del domini públic els dies de celebració del mercat.
9. Designar el personal tècnic i administratiu responsable del control del mercat.

10. Dirigir, impulsar i inspeccionar el servei del mercat.
11. Exercir la potestat sancionadora.
12. Intervenir, de forma cautelar, per part de les forces de seguretat, els productes exhibits pels comerciants, en cas d'infracció, sens perjudici de les sancions corresponents.
13. Posar en coneixement de l'Administració competent aquelles infraccions per a les quals no disposi de competència sancionadora.

CAPÍTOL II. DE LA LLICÈNCIA

ARTICLE 6. REQUISITS PER A L'OBTENCIÓ DE LA LLICÈNCIA PER EXERCIR LA VENDA NO SEDENTÀRIA

D'acord amb l'article 4 del Decret 162/2015, per a l'exercici de l'activitat de venda no sedentària en mercats de marxants, les persones físiques o jurídiques hauran de complir els següents requisits:

1. Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el Registre oficial corresponent i el seu objecte social haurà d'incloure l'activitat a prestar.
En el cas que la persona jurídica estigui integrada per més d'una persona física, serà necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre la persona jurídica i la persona física que exercirà l'activitat.
2. Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball per compte propi que estableix la normativa específica vigent.
3. Estar donats d'alta a l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques i estar al corrent del pagament de l'impost o, en cas d'estar exempts, estar donats d'alta al Cens d'obligats tributaris.
4. Estar donats d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, el titular i els treballadors que tingui contractats, i estar al corrent de les obligacions amb aquesta. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars, llevat que es demostrï la condició d'assalariats dels mateixos –es consideraran familiars, a aquests efectes, sempre que convisquin amb l'empresari, el cònjuge, els descendents, ascendents i altres parents per consanguinitat o afinitat, fins el segon grau inclòs i, en el seu cas, per adopció-, sens perjudici de la seva inclusió al règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.
5. Complir amb els requisits establerts per les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.
6. Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
7. Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 300.000,00 EUR, per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.

8. Quan es tracti de cooperatives, s'haurà d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits al mateix Règim de la Seguretat Social (General o Especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi als Estatuts socials de la cooperativa.
9. Cal estar al corrent dels tributs municipals que s'estableixin per a aquest tipus de comerç.

Durant el mes de gener de cada any, els titulars de les autoritzacions hauran d'acreditar davant l'Ajuntament que compleixen els requisits establerts al present article, segons preveu l'article 6.2, *in fine*, del Decret 162/2015, el que efectuaran mitjançant la presentació de la corresponent instància normalitzada, que s'adjunta com a document Annex núm. 3.

ARTICLE 7. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

Pel que fa a l'atorgament de les autoritzacions de venda no sedentària en mercats de marxants, l'article 5 del Decret 162/2015 disposa el següent:

1. Els procediments d'atorgament de noves autoritzacions no poden ésser automàtics ni comportar cap tipus d'avantatge per als prestadors que cessen ni per a les persones que hi estiguin especialment vinculades.
2. El procediment d'atorgament de noves autoritzacions s'ha de realitzar en règim de concurrència competitiva, prèvia convocatòria pública, i ha d'estar basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.
3. A tal efecte, l'Ajuntament aprovarà, amb la suficient antelació per a cada convocatòria d'atorgament d'autoritzacions, les corresponents bases, que hauran d'exigir el compliment dels requisits especificats a l'article 6 del present Reglament i incloure els criteris d'adjudicació, així com el termini per resoldre el procediment, indicant que, ultrapassat aquest sense que s'hagi dictat la resolució, la sol·licitud haurà d'entendre's desestimada per silenci.
4. En cap cas no es pot condicionar la participació al procediment d'adjudicació d'autoritzacions al requisit de residència al municipi als participants, ni a la inscripció prèvia a un registre sectorial específic.

Les bases de la convocatòria tindran en compte els següents extrems:

- Les sol·licituds per a l'obtenció de llicències s'hauran de presentar, mitjançant la corresponent instància normalitzada, que s'adjunta com a document Annex núm. 4, al Registre General de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, en el termini que es fixi, a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci d'obertura de la convocatòria a mitjançant el procediment establert a l'ordenança de tramitació electrònica.
- Els sol·licitants no podran demanar més d'una llicència.
- Per participar a la convocatòria d'atorgament d'autoritzacions, la persona interessada haurà de signar una declaració responsable, inclosa al model normalitzat de sol·licitud, en què manifesti:

- a) El compliment de les condicions que estableix l'article 7 del Reglament i el compromís de mantenir aquest compliment durant el període de vigència de l'autorització.
- b) El compliment de qualsevol altra condició que sigui exigible segons les bases de la convocatòria.
- c) Estar en possessió de la documentació que acrediti el compliment de les condicions exigides.

La inexactitud, falsedat o omisió en aquestes dades o documents que s'adjuntin tindrà caràcter essencial a l'efecte del que preveu el punt 1 de l'article 38 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

- 5. Així mateix, la sol·licitud inclourà l'autorització expressa a l'Ajuntament per tal que anualment pugui fer les comprovacions pertinents en relació amb el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com altres consultes en els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

Aquestes consultes es realitzaran anualment per tal de comprovar que el titular de l'autorització segueix complint amb els requisits durant el període de vigència de la llicència.

- 6. L'atorgament de les llicències es farà en funció de la puntuació total obtinguda, segons els criteris i barems d'adjudicació que es faran públics a les bases de la convocatòria. Aquests criteris seran establerts per garantir la major diversitat comercial possible, en funció de l'oferta existent en aquell moment.

D'acord amb el que estableix l'article 6.3 del Decret 162/2015, quan es produeixin vacants en llocs de venda, l'Ajuntament els assignarà, pel termini que resti de vigència de la llicència, als participants en el darrer concurs de concurrència competitiva que hagin quedat sense plaça i compleixin amb els requisits i les condicions establertes per a accedir a la plaça vacant, per ordre de prelación segons la puntuació obtinguda. Aquest procediment de provisió de vacants entre concursos es pot utilitzar durant un període màxim de dos anys des de la data de resolució de l'últim concurs.

En qualsevol moment, les persones interessades a participar en una futura convocatòria pública per a l'atorgament de noves autoritzacions, podran posar-ho de manifest a l'Ajuntament, mitjançant presentació de la corresponent instància normalitzada, que s'adjunta com a document Annex núm. 5, de tal manera que l'Ajuntament ho tindrà en compte i li comunicarà, en el seu moment, l'obertura de la corresponent convocatòria pública per a l'atorgament de noves autoritzacions.

L'Ajuntament es reserva el dret d'atorgar llicències temporals, per períodes mai superiors a 6 mesos, per a la venda de productes de temporada fora del mercat.

ARTICLE 8. CONTINGUT DE LES AUTORITZACIONS DE VENDA NO SEDENTÀRIA

D'acord amb l'article 6.1 del Decret 162/2015, les autoritzacions atorgades per l'Ajuntament hauran d'indicar, com a mínim:

1. Les dades del titular, i si és el cas, de les persones autoritzades a exercir l'activitat de venda a la parada corresponent, amb caràcter general i amb motiu de baixes laborals, per raó de maternitat, o situacions similars.
2. El mercat, els horaris i les dates en què es podrà exercir l'activitat.
3. L'indret precís on s'autoritza a muntar la parada, amb indicació del sector del mercat assignat i les distàncies mínimes entre parades, i en el seu cas l'autorització excepcional degudament justificada de no respectar la distància mínima de 0,50 metres entre parades.
4. El número de parada assignat i les dimensions exactes del lloc de venda assignat.
5. Les instal·lacions autoritzades i les característiques que han de reunir i, en el seu cas, identificació del vehicle autoritzat (per a emmagatzematge o venda). Si escau, hi constarà l'autorització excepcional per exhibir articles directament al terra, quan les seves peculiaritat i particularitats ho permetin.
6. El producte o gamma de productes autoritzats per a la venda, amb el nivell de detall i concreció que es consideri oportú.
7. La durada de l'autorització.

ARTICLE 9. DURADA DE LA LLICÈNCIA

D'acord amb l'article 6.2 del Decret 162/2015, les autoritzacions per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de marxants tindran una durada mínima de quinze anys per tal de permetre l'amortització de les inversions i una remuneració equitativa dels capitals invertits i seran prorrogables expressament per períodes idèntics.

ARTICLE 10. PRÒRROGA DE LES LLICÈNCIES

D'acord amb l'article 6.2 del Decret 162/2015, les autoritzacions per a l'exercici de la venda no sedentària seran prorrogables expressament per períodes de 15 anys.

El procediment per prorrogar les llicències atorgades s'iniciarà amb la corresponent sol·licitud de pròrroga presentada per la persona interessada, segons model d'instància normalitzada que s'adjunta com a document Annex núm. 6, en la qual hi constarà expressament que la persona sol·licitant segueix complint els requisits fixats a l'article 6 del present Reglament.

El temps màxim per resoldre les sol·licituds formulades serà de dos mesos, comptadors des de la presentació de la sol·licitud, sens perjudici dels supòsits de suspensió d'aquest còmput, com ara en els casos que es requereixi al sol·licitant perquè esmeni la seva sol·licitud.

La pròrroga haurà d'atorgar-se de forma expressa, sense que pugui entendre's atorgada tàcitament.

La manca de resolució expressa en el termini fixat tindrà efectes desestimatoris de la sol·licitud.

ARTICLE 11. MODIFICACIÓ DE LES AUTORITZACIONS: ARTICLES DE VENDA, UBICACIÓ I AMPLIACIONS / DISMINUCIONS

El titular d'una autorització amb una antiguitat mínima de 2 anys podrà presentar una sol·licitud de modificació de la mateixa, segons model d'instància normalitzada que s'adjunta com a document Annex núm. 7, ja sigui per canviar els articles de venda, per canviar la ubicació o per sol·licitar una ampliació o disminució dels metres lineals de la seva parada.

L'Ajuntament, en funció de la disponibilitat existent, donarà resposta i atendrà la sol·licitud tenint en compte els següents criteris:

1. La proximitat de la parada a espais buits.
2. El canvi de grandària de la parada (de menor a major).
3. Que la parada tingui característiques anàlogues amb altres parades adjacents del mercat de venda no sedentària o amb el comerç sedentari del mateix producte.
4. El canvi a camió – botiga.

ARTICLE 12. TAXES MUNICIPALS

D'acord amb l'article 10 del Decret 162/2015, els serveis que presta l'Ajuntament als marxants per a l'exercici de la seva activitat normés resten subjectes al pagament de taxes. En aquest sentit, els titulars de les autoritzacions hauran de satisfer les taxes municipals que s'estableixin en cada moment a l'Ordenança Fiscal vigent.

CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT, EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE LA L·LICÈNCIA

ARTICLE 13. RÈGIM DE TRANSMISSIÓ DE LES AUTORITZACIONS

D'acord amb l'article 7 del Decret 162/2015, les autoritzacions només seran transmissibles si es mantenen les condicions i l'activitat de l'autorització que es transmet, pel termini que resti de la llicència o de la pròrroga, amb la comunicació prèvia del cedent a l'Ajuntament, i sens perjudici de la capacitat d'inspecció i comprovació per a la validació.

La transmissió haurà de ser comunicada prèviament a l'Ajuntament, segons model d'instància normalitzada que s'adjunta com a document Annex núm. 8, i haurà d'anar acompanyada de la pertinent documentació, en funció de la modalitat de què es tracti.

Per tal que sigui possible la transmissió de l'autorització, el titular de l'autorització que es vol transmetre haurà d'estar al corrent de pagament de totes les taxes i obligacions tributàries pertinents relacionades amb l'activitat de venda no sedentària.

En tot cas, el nou titular haurà d'acreditar que compleix amb totes les condicions exigides per a l'exercici de la venda no sedentària en el lloc que adquireix.

La transmissió de les autoritzacions només es podrà efectuar en els supòsits següents:

1. Per cessament voluntari de l'activitat professional de venda no sedentària en tots els mercats, sempre que hagin transcorregut 5 anys des de la seva obtenció. El transmetent no pot tornar a optar a cap nova llicència en el mateix mercat durant un període de 5 anys en cas que es reincorpori a l'activitat professional de venda no sedentària.

En aquest supòsit, caldrà aportar la següent documentació acreditativa:

- Declaració jurada del cessament total de l'exercici de l'activitat (incorporada al model d'instància normalitzada).
- Declaració responsable relativa a les condicions de la modalitat de transmissió (incorporada al model d'instància normalitzada).
- Baixa a l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques, així com una Declaració jurada on s'expressi la renúncia a l'exercici d'aquesta activitat (Declaració incorporada al model d'instància normalitzada).

2. Per situacions sobrevingudes no atribuïbles a la voluntat del marxant, com els casos d'incapacitat permanent total en relació amb l'exercici de la venda no sedentària, incapacitat permanent absoluta, gran invalidesa o situacions anàlogues acreditades degudament.

En aquest supòsit, caldrà aportar la següent documentació acreditativa:

- Declaració responsable relativa a les condicions de la modalitat de transmissió (incorporada al model d'instància normalitzada).
- Baixa a l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques, així com una Declaració jurada on s'expressi la renúncia a l'exercici d'aquesta activitat (Declaració incorporada al model d'instància normalitzada).
- Documentació justificativa de la situació sobrevinguda.

3. Per mort del titular. En aquest supòsit, la llicència pot ser transmesa d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries. El successor haurà de comunicar a l'Ajuntament, en el termini de dos mesos, la mort del titular, adjuntant una còpia autoritzada del pertinent títol successori, i presentar una sol·licitud perquè se li transmeti la llicència. Si concorren diversos beneficiaris del causant, s'acompanyarà amb la sol·licitud un escrit on consti la renúncia expressa del dret de la resta a favor del sol·licitant de la llicència.

ARTICLE 14. EXTINCIÓ DE LES AUTORITZACIONS

D'acord amb l'article 8 del Decret 162/2015, les autoritzacions per a l'exercici de la venda no sedentària en un determinat mercat de marxants s'extingirà i perdrà la seva vigència, sense que això generi dret a cap indemnització o compensació, en els supòsits següents:

1. Exhauriment del termini pel qual fou inicialment atorgada, llevat de pròrroga.
2. Renúncia expressa i escrita formulada per la persona titular.
3. A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions degudament tipificades que comportin aparellada la revocació de l'autorització.
4. A conseqüència d'un procediment de revocació de l'autorització per incompliment de les condicions per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de marxants.
5. Per mort, incapacitat o dissolució de la persona jurídica, sens perjudici de la possibilitat de transmissió prevista en l'article 13 del present Reglament.

A banda, les autoritzacions també s'extingiran en els següents supòsits de revocació per part de l'Ajuntament:

1. Transmissió no comunicada.
2. No estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament derivades de l'activitat de venda no sedentària en mercats de marxants.
3. Quan la parada es destini a la venda d'articles diferents d'aquells per als quals s'hagués atorgat la llicència.
4. Venda de productes falsificats.
5. Venda de productes els quals no sigui possible demostrar la seva possessió lícita.
6. No recollir la llicència i carnet de venda a les dependències de l'Ajuntament en el termini màxim de 30 dies hàbils.

La revocació de la llicència comportarà la no concessió d'una nova llicència durant un període de 10 anys.

CAPÍTOL IV. DE L'EXERCICI DE LA VENDA

ARTICLE 15. EXERCICI DE LA VENDA

Per poder exercir la venda és condició inexcusable haver obtingut prèviament la llicència municipal corresponent.

L'Ajuntament lliurarà als titulars de les parades una identificació o distintiu, segons model que s'adjunta com a document Annex núm. 9, on hi constarà, com a mínim, la següent informació:

1. El nom del mercat.
2. El número de la llicència.
3. Ubicació de la parada.
4. Dimensions de la parada.
5. Nom del titular.
6. Fotografia de la persona titular, en el cas de persona física.
7. Personal autoritzat per exercir la venda en suplència del titular.
8. Producte concret per a la qual és vàlida l'autorització.
9. Identificació del vehicle autoritzat, si s'escau.

Aquest distintiu haurà d'ésser exhibit de manera visible i permanent a la parada de venda.

Els titulars de les parades hauran de procurar evitar els riscos i accidents de tot tipus, així com preservar rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, en previsió de qualsevol eventualitat, tal com determina el Pla d'evacuació i emergència del mercat.

ARTICLE 16. HORARIS DE MUNTATGE I DESMUNTATGE DE LES PARADES

D'acord amb l'article 2.4.e) del Decret 162/2015, per tal de garantir la convivència i respectar el descans de veïns i veïnes, no es pot permetre la instal·lació dels llocs de venda més de 2 hores abans de l'inici del mercat, i en tot cas, el muntatge s'haurà de fer obligatòriament en la franja compresa entre les 6.00 i les 8.00 hores i sota cap concepte es podrà fer abans de les 6.00 hores del matí. Tampoc la retirada dels llocs de venda es permetrà passades 2 hores des de la fi del mercat, és a dir, el desmuntatge haurà de finalitzar obligatòriament a les 16.00h. Només en aquest horari els vehicles dels comerciants podran tenir accés de càrrega i descàrrega, operacions que hauran de realitzar amb la màxima celeritat possible. Fora dels horaris fixats no es pot permetre la instal·lació de llocs de venda ni la circulació de vehicles per l'espai delimitat per a la realització del mercat, llevat que circumstàncies imprevistes, com un supòsit de força major o les inclemències meteorològiques, impedeixin respectar els horaris indicats; en aquests casos, amb autorització prèvia del responsable del mercat, es podran variar els horaris indicats.

ARTICLE 17. VEHICLES AUTORITZATS

Com a norma general, no es permetrà aparcar els vehicles al costat de la parada. No obstant, si un comerciant necessita aparcar el vehicle al costat de la parada per emmagatzemar els seus productes, haurà de sol·licitar l'autorització a l'Ajuntament.

Caldrà aportar, a més, l'autorització on s'indiqui que pot vendre directament a través del vehicle i fitxa tècnica, si es tracta d'un camió-botiga.

L'autorització dels vehicles, ja sigui per emmagatzemar o per vendre, s'haurà d'incloure a la llicència.

CAPÍTOL V. DELS TITULARS DE LES LLICÈNCIA

ARTICLE 18. TITULARS DE LES PARADES

Tindran la consideració de titulars aquelles persones que obtinguin la llicència que expedeix l'Ajuntament.

Els titulars de les llicències hauran d'exercir directament i personal l'activitat comercial. Podran també fer-ho en el seu nom el cònjuge o parella de fet, acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents, dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats, sempre que estiguin donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.

En cas que la llicència s'atorgui a una persona jurídica, quan aquesta estigui integrada per més d'una persona física, serà necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceixi l'activitat.

En cas de cooperativistes només s'atorgarà l'autorització a nom del cooperativista que hagi d'exercir la venda.

Ningú pot acumular la titularitat de més d'una llicència. Els titulars de les llicències han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada.

ARTICLE 19. DRETS I OBLIGACIONS

DRETS:

1. Rebre la informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda.
2. Utilitzar el domini públic assignat per exercir la venda no sedentària.
3. Obtenir autorització per tal de no assistir al mercat durant un període de 4 dies per causa justificada, però sense quedar eximit del pagament de les taxes corresponents.
4. Sol·licitar un canvi d'ubicació, un canvi dels articles de venda, una ampliació o una disminució de la parada, d'acord amb el que s'estableix a l'article 12 del present Reglament.
5. Vendre directament a través del vehicle, substituint la parada, sempre amb la corresponent autorització.
6. Elaborar els seus productes en la mateixa parada, en cas d'activitat artesana expressament autoritzada.
7. Ocupar la parada adjacent en cas d'absència del seu titular i prèvia autorització municipal.

8. Transmetre la llicència en els casos previstos a l'article 14 del present Reglament.
9. Nomenar representants i constituir entitats de representació.
10. Trobar l'espai de venda net i lliure d'obstacles.

OBLIGACIONS:

1. Complir les instruccions del personal autoritzat de l'Ajuntament.
2. Desenvolupar l'activitat dins l'horari i calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'Ajuntament, sense interrupcions injustificades.
3. Facilitar l'accés a la parada i la informació requerida pels inspectors i òrgans competents de control.
4. sotmetre's a la comprovació dels instruments de pesada i mesura, segons sistema mètric decimal, per l'encarregat municipal de control dels mercats de venda no sedentària.
5. Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin. El pagament s'ha de domiciliar en una entitat financera, bancària o d'estalvis, llevat dels casos en què s'estableixi una forma de pagament diferent.
6. Estar al corrent del pagament de taxes i impostos, comptar amb la llicència fiscal, estar donat d'alta a la Seguretat Social, al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i al corrent en el pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.
7. Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització o distintiu atorgat per l'Ajuntament.
8. Respectar i obeir les indicacions i recomanacions dictades pel personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia Local i la resta de personal auxiliar o subaltern.
9. Comunicar a l'Ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloent les vacances. S'exclouen d'aquest punt les causes meteorològiques.
10. Tenir a disposició de l'autoritat corresponent, les factures i comprovants de la seva mercaderia, quan aquesta ho requereixi.
11. Col·laborar amb els serveis de neteja fent possible una major rapidesa en la recollida dels residus, que s'hauran de dipositar en els llocs assenyalats, i netejar l'espai que hagi ocupat la parada un cop hagi finalitzat la seva activitat, deixant completament neta la part ocupada al finalitzar cada jornada. Caldrà separar selectivament les diferents fraccions: paper i cartró, plàstics i orgànica.
12. Col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació quan es venguin productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera el paviment o sòl públic.
13. Reparar els desperfectes que causi a la via pública, voreres, enllumenat, arbreda, jardineria i mobiliari urbà en general.
14. Les persones físiques titulars de la llicència estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica o a través del cònjuge o parella de fet, acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat o assalariats, sempre que estiguin donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.
15. Mantenir la parada neta i en un estat de conservació adequat.

16. Complir amb les condicions de seguretat i higiene que estableixi aquest Reglament i la normativa general i sectorial específica en relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.
17. Col·locar preus a tots els productes. El preu de venda al públic s'ha de fer constar precedit de les sigles PVP i s'ha d'indicar de forma inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible.
18. En cas que els productes a la venda siguin de segona mà, tenen l'obligació de fer-ho constar clarament amb un rètol "segona mà" sense que es pugui induir a confusió en el client.
19. Indicar al preu la quantitat total que el consumidor ha de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'hauran d'indicar amb claredat i de forma diferenciada.
20. Donar el pes i la mesura exactes. Aquestes operacions s'efectuaran sempre a la vista del públic.
21. Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes i l'import de la seva compra.
22. Vestir neta i acuradament i mantenir un tracte correcte amb els altres comerciants, amb els funcionaris municipals i amb el públic en general.
23. Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, amb la deguda correcció i d'acord amb l'horari del mercat.
24. Disposar de fulls oficials de reclamació.
25. Exhibir la mercaderia de taulell endins.
26. Amb caràcter general, els productes de venda no podran ser exhibits en cap cas sobre el terra o paviment, i hauran de situar-se a una alçada no inferior a 80 cm.
27. Amb caràcter general, caldrà respectar una distància mínima entre parades de 0'5 metres, així com altres passos circumstancials recollits al plànol d'assentament del mercat que elabori l'Ajuntament, com ara passos de vianants, entrades a immobles o comerços, passos de seguretat i d'altres.
28. Els titulars que venguin roba o articles que els compradors s'han d'emprovar, han d'habilitar a l'interior o darrera de cada parada els emprovaradors necessaris, que han de ser tancats.
29. Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.
30. Proporcionar tiquet de compra a qui ho demani.
31. Les estructures, elements i material que conformin la parada, hauran de mostrar suficient solidesa per garantir la seguretat dels treballadors i dels clients. No podrà presentar elements sortints o que puguin produir accidents ni dificultar el pas de les persones.

ARTICLE 20. VACANCES I DIES D'ABSÈNCIA

Quan el titular de la parada no pugui portar a terme l'activitat per malaltia o per vacances haurà de comunicar a l'Ajuntament aquesta circumstància, així com, en el seu cas, el nom de la persona que exercirà l'activitat.

Tots els titulars de llocs de venda podran disposar d'un període de fins a un mes en concepte de vacances, fet que s'haurà de comunicar a l'Ajuntament amb una antelació mínima de 15 dies a l'inici del període de vacances que es preveu gaudir. La manca de

comunicació implicarà que aquest període d'absència sigui considerat com a absència injustificada.

ARTICLE 21. ABSÈNCIES JUSTIFICADES

Es consideren absències justificades, sempre que estiguin degudament acreditades, les següents:

1. Malaltia greu del titular, quan es presentin els justificants mèdics preceptius que l'acreditin.
2. 2 setmanes de realització del mercat en cas de matrimoni.
3. 3 setmanes de realització del mercat en cas de naixement de fill o malaltia greu o mort de parents fins al segon grau de consanguinitat o afinitat. Quan per aquest motiu es necessiti fer un desplaçament fora del terme municipal, el termini serà de 4 setmanes.
4. El temps indispensable pel compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal, comprenent l'exercici del dret de vot.
5. L'avaria del vehicle en què es transporti la mercaderia, que dificulti el desenvolupament normal de l'activitat comercial.
6. Circumstàncies meteorològiques d'especial rellevància que dificultin la presència al mercat.

ARTICLE 22. DRETS DELS CONSUMIDORS I USUARIS

L'activitat de venda no sedentària s'haurà d'exercir amb ple respecte als drets dels consumidors i usuaris, d'acord amb la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya.

CAPÍTOL VI. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT

ARTICLE 23. VIGILÀNCIA, GESTIÓ I CONTROL DURANT LA CELEBRACIÓ DEL MERCAT

Correspon a l'Ajuntament exercir la gestió, vigilància i inspecció del mercat. L'Ajuntament, a través de les forces de seguretat, podrà adoptar les mesures cautelars necessàries, incloses la immobilització i el decomís dels productes adulterats, deteriorats, falsificats o fraudulents que puguin suposar un risc pel consumidor. Aquestes mesures seran independents de les sancions que correspongui imposar.

En el cas d'infracció que pugui afectar a la seguretat dels productes alimentaris posats a la venda, les autoritats encarregades del control adoptaran les mesures necessàries amb la finalitat de controlar-ne el risc per a la salut.

L'Ajuntament designarà el personal del mercat, a qui li correspondrà el control del mercat, així com situar els comerciants als seus respectius llocs de venda, resoldre les incidències que puguin sorgir en la instal·lació i transcurs del mercat i en tot allò que

afecti a l'ordre, la disciplina i la neteja. El personal responsable del mercat serà l'encarregat de disposar les mesures necessàries per al bon funcionament del mercat i donarà compte dels fets i incidències a l'òrgan competent.

La vigilància de la zona del mercat correspon a la Policia municipal, que podrà actuar també en tasques de control de mercat, en col·laboració amb el personal del mercat.

Correspon a la inspecció sanitària examinar les condicions sanitàries dels articles d'alimentació destinats a la venda i ordenar el decomís dels productes en condicions deficientes.

Qualsevol altra inspecció, degudament acreditada, també pot efectuar controls sobre els àmbits de les seves competències sectorials, en relació a l'activitat comercial dels marxants al mercat.

La vigilància dels llocs de venda i dels productes exposats durant les hores d'obertura al públic és responsabilitat del mateixos paradistes. L'Ajuntament no es fa responsable dels danys que es puguin ocasionar a les instal·lacions, ni del deteriorament o furt d'objectes.

CAPÍTOL VII. RÈGIM SANCIONADOR

ARTICLE 24. TIPUS D'INFRACCIONS

Les infraccions comeses pels titulars dels llocs de venda seran qualificades de lleus, greus i molt greus.

Les infraccions prescriuran en els següents terminis:

- Lleus, als sis mesos.
- Greus, als dos anys,
- Molt greus, als tres anys.

A efectes del còmput del termini de prescripció, aquest es considerarà iniciat a partir de la data de comissió de la infracció. En el cas d'infraccions continuades, es tindrà en compte la data de finalització de l'activitat il·lícita.

INFRACCIONS LLEUS

Tindran la consideració d'infraccions lleus:

1. El comportament que produeixi molèsties al públic o a altres paradistes i el que sigui contrari a les bones costums i normes de convivència dins el recinte del mercat.
2. No tenir en lloc visible la identificació o distintiu de la parada.

3. La negligència en el correcte dipòsit dels embolcalls i productes excedents de l'activitat.
4. L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda i desmuntatge de les parades.
5. L'exposició de mercaderies fora del lloc assignat.
6. No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació.
7. No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies o no fer constar que els productes a la venda son de segona mà.
8. No tenir a disposició dels agents de l'autoritat que li requereixen la documentació relativa a la parada i/o al seu titular.
9. Realitzar operacions de pesada i mesura fora de la vista del públic.
10. Produir desperfectes a la via pública o en façanes per la instal·lació de les parades.
11. L'incompliment de qualsevol de les disposicions que conté el Reglament, que no tinguin el caràcter de greus o molt greus.

INFRACCIONS GREUS

Tindran la consideració d'infraccions greus:

1. La reincidència d'infraccions lleus dins el període d'un any.
2. L'ocupació per la parada de més espai de l'autoritzat.
3. La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, mentre es realitza la venda i un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.
4. La negativa o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació requerida pel personal autoritzat, amb vista al compliment de les funcions d'informació, investigació i inspecció en les matèries objecte del present Reglament, com també el fet de subministrar informació inexacta.
5. Les discussions que produeixin escàndol, dins el recinte del mercat.
6. La desobediència a les instruccions que discrecionalment i pel bon funcionament del mercat doni el personal del mercat.
7. L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.
8. L'ocupació o el dipòsit de materials en els espais previstos com a pas entre parades laterals.
9. La manca de condicions higiènic-sanitàries dels llocs de venda, dels manipuladors, dels vehicles de transport d'aliments, així com dels productes i aliments posats a disposició del consumidor.
10. La venda de productes no compresos en la corresponent autorització.
11. Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats.
12. La modificació de la configuració, grandària i ocupació de les parades sense autorització del personal del mercat o sense ajustar-se a les condicions d'aquesta.
13. No tenir a disposició del personal d'inspecció les factures i comprovants de compra dels productes que es posin a la venda, havent estat requerit per aportar-les mitjançant resolució de l'autoritat competent.
14. Les infraccions a la normativa vigent en matèria comercial, de seguretat i alimentària.

15. Posar música o megafonia, a excepció de les parades específicament destinades a la venda d'articles musicals, sempre que en aquest cas el volum no molesti ni a la resta de comerciants ni als ciutadans.
16. La connivència amb la venda il·legal.
17. Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat.
18. El canvi d'ubicació de la parada sense la pertinent autorització.
19. L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament per un temps de 4 setmanes consecutives o 6 alternatives. S'exclou el període normal de vacances, sempre que s'hagi comunicat degudament per escrit.

INFRACCIONS MOLT GREUS

Tindran la consideració d'infraccions molt greus:

1. La reincidència d'infraccions greus dins el període d'un any.
2. El fet de subministrar informació o documentació falsa.
3. Les baralles amb empentes o cops, dins el recinte del mercat.
4. El sotsarrendament o cessió de part o de la totalitat de l'espai autoritzat.
5. Tenir treballant a la parada menors, en edat d'escolaritat obligatòria.
6. La resistència, la coacció o la represàlia, o la temptativa de fer-ne, contra el personal facultat per a l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o d'inspecció en les matèries objecte del present Reglament.
20. L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament per un temps de 6 setmanes consecutives o 8 alternatives. S'exclou el període normal de vacances, sempre que s'hagi comunicat degudament per escrit.
7. La utilització de l'autorització per part de persones diferents a les autoritzades.
8. Les infraccions per frau, adulteració o engany.
9. No atendre les directrius del Pla d'Emergència en el cas que aquest s'activés.
10. Donar-se de baixa, el titular o els treballadors que aquest tingui contractats del règim de la Seguretat Social durant la vigència de la llicència.
11. Donar de baixa l'assegurança de responsabilitat civil durant la vigència de la llicència.

ARTICLE 25. SANCIONS

Les sancions que es poden imposar consisteixen en multes pecuniàries i/o en la suspensió o revocació absoluta de la llicència.

- Infraccions lleus:

1. Advertiment, i/o,
2. Multa fins 750,00 EUR.

- Infraccions greus:

1. Suspensió de la llicència d'1 a 6 mesos, i/o,
2. Multa de 750,01 EUR fins 1.500,00 EUR.

- Infraccions molt greus:

1. Revocació de la llicència, i/o,
2. Multa de 1.501,00 EUR fins 3.000,00 EUR.

Aquestes sancions poden ser imposades sens perjudici de l'adopció d'altres mesures complementàries com:

- La intervenció dels productes exhibits, per part de les forces de seguretat, com a acció de cautela i prevenció de riscos a la salut de les persones.
- El cessament immediat de l'activitat de venda no sedentària quan s'exerceixi sense disposar de la preceptiva llicència.

ARTICLE 26. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS

L'aplicació de la sanció es graduarà tenint en compte les circumstàncies següents:

1. L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment d'aquestes normes, sempre que d'aquest incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
2. La reincidència, quan no sigui determinant de la infracció.
3. El grau d'intencionalitat.
4. El nombre de consumidors i usuaris afectats.
5. La quantia del benefici il·lícit.
6. La situació de predomini de l'infractor al mercat.
7. La gravetat dels efectes socioeconòmics.
8. El risc de dany a la salut i seguretat.

A efectes de la reincidència no computen els antecedents infractors cancel·lats.

Un cop notificat l'acord d'incoació de l'expedient sancionador, quan la multa proposada sigui econòmica, l'interessat disposarà d'un termini de 10 dies per fer el pagament de la multa beneficiant-se d'un 50% de bonificació de l'import proposat. El pagament de la sanció amb la bonificació per part de l'interessat determinarà, l'assumpció de la responsabilitat, el reconeixement dels fets i la renúncia a formular al·legacions, que en cas que s'efectuïn es tindran per no efectuades. Es procedirà a l'arxiu de l'expedient sancionador sense necessitat de nou acord.

ARTICLE 27. COMPETÈNCIA I RÈGIM SANCIONADOR

Correspon a l'Alcalde o Alcaldessa la competència per imposar les sancions que preveu aquesta Ordenança, prèvia la tramitació del corresponent expedient sancionador, d'acord amb el previst al Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya.

D'acord amb l'article 11 del Decret 162/2015, en virtut del que preveu l'article 237 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei

Municipal i de Règim Local de Catalunya, amb independència del règim sancionador inherent a les corresponents Ordenances reguladores dels respectius mercats de marxants, correspon a la Direcció General competent en matèria de comerç exercir les competències sancionadores en matèria de venda no sedentària, pel que respecta als tipus infractors previstos a la lletra c) de l'article 45 del Decret Legislatiu 1/1993, de 9 de març, pel qual s'aprova el Text Refós sobre comerç interior, o a les normes sectorials que el substitueixin. Aquestes infraccions són les següents:

1. La venda practicada fora dels perímetres o llocs autoritzats o amb la transgressió dels dies i horaris establerts per la normativa.
2. La venda practicada per qualsevol persona no autoritzada o per comerciants que incompleixin els requisits establerts per la normativa o pels reglaments o ordenances reguladores.
3. La venda practicada en llocs que no reuneixin les condicions establertes per la normativa o pels reglaments o ordenances reguladores.
4. La venda practicada sense exhibir la corresponent autorització de forma visible i permanent a la parada de venda.
5. L' incompliment dels requisits per a l'exercici de la venda en vehicles botiga.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA 1a

Les llicències per a exercir la venda no sedentària atorgades abans de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, resten automàticament prorrogades per un període de quinze anys, a comptar de l'entrada en vigor del Decret Legislatiu esmentat, és a dir, fins el 7 de juliol de 2025 i seran prorrogables segons s'estableix a l'article 11 del present Reglament. Aquestes llicències seran transmissibles, prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos en aquest Reglament.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA 2a

Les llicències per a exercir la venda no sedentària atorgades després de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, i abans de l'entrada en vigor de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, s'entendran concedides per un període de quinze anys. És a dir, s'aplicarà aquesta disposició a les llicències atorgades entre el 7 de juliol de 2010 i el 30 de juliol de 2011. Aquestes llicències seran prorrogables, de manera expressa, per períodes idèntics i també transmissibles,

prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos en aquest Reglament.

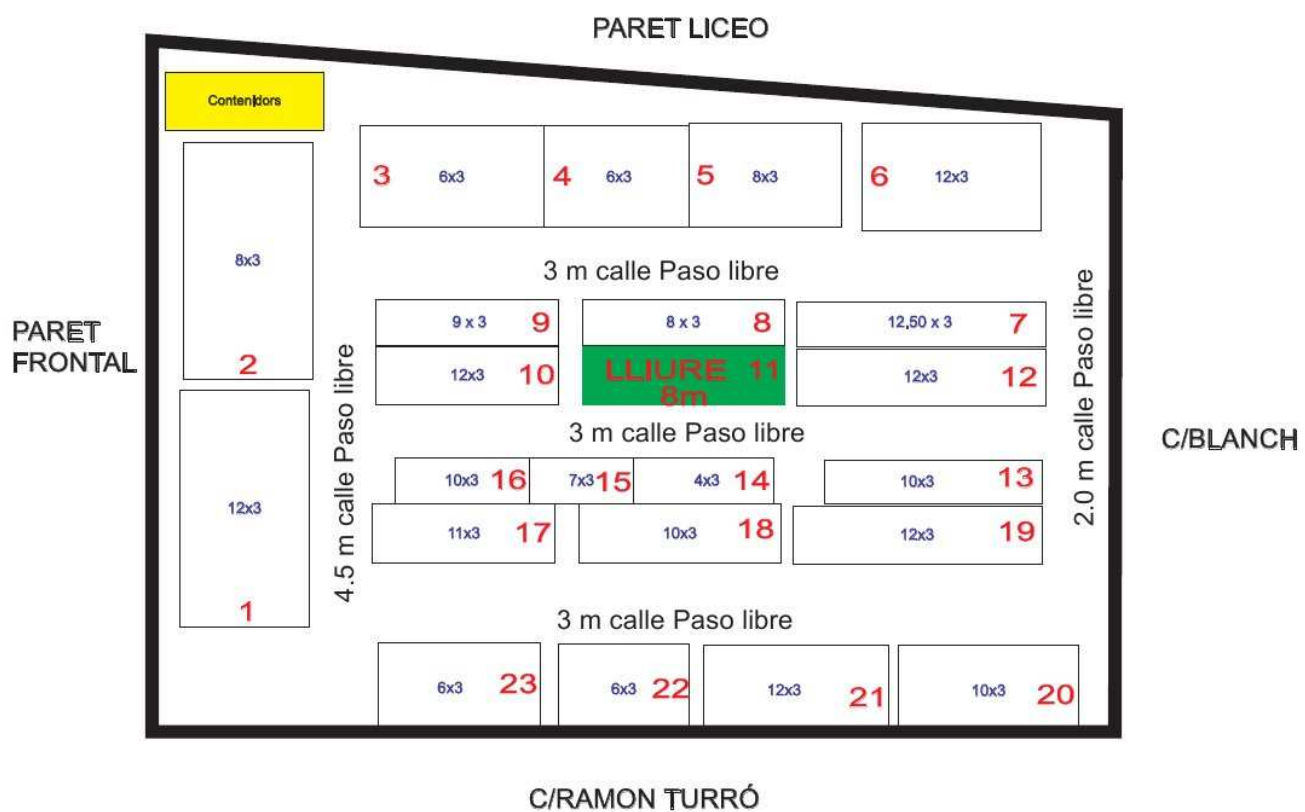
DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA 3a

Tots els titulars d'autoritzacions de venda no sedentària en mercats de marxants de Malgrat de Mar hauran d'adequar els requisits de la seva llicència en un termini màxim de 6 mesos, des de l'entrada en vigor del present Reglament, mitjançant la presentació de la corresponent sol·licitud, segons model d'instància normalitzada que s'adjunta com a document Annex núm. 9.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

L'aprovació de la present ordenança suposa l'automàtica derogació de l'antiga ordenança reguladora de la venda no sedentària al mercat setmanal de Malgrat de Mar, aprovada pel Ple Municipal l'any 1996 .

Annex núm. 2



ANNEX NÚM. 3

Il·lm. Sr. Alcalde-president
de l'Ajuntament de Malgrat de Mar

**ACREDITACIÓ ANUAL DELS REQUISITS PER A L'EXERCICI
DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA EN MERCATS**

1. DADES PERSONALS**1.1 SOL·LICITANT**

Nom i Cognoms			
DNI/NIF		Telèfon	

1.2 REPRESENTANT

Nom i Cognoms			
DNI/NIF		Telèfon	

1.3 DADES NOTIFICACIÓ

Adreça notificació		Núm	
Localitat		CP	
Correu electrònic			
Mitjà de notificació	<input type="checkbox"/> Rebre notificacions via telemàtica		

2. ANTECEDENTS/EXPOSO

Sóc titular d'una llicència concedida per l'Ajuntament de Malgrat de Mar per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de marxants i manifesto que compleixo els requisits necessaris per a l'esmentat exercici, la qual cosa acredito adjuntant la següent documentació justificativa, d'acord amb el que preveu l'article * del Reglament dels Mercats de venda no sedentària de Malgrat de Mar.

3. DOCUMENTACIÓ APORTADA

<input type="checkbox"/>	Fotocòpia DNI/NIF vigent del titular
<input type="checkbox"/>	En cas de comerciants extracomunitaris, fotocòpia del permís de residència i de treball
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia de la documentació acreditativa de què el titular i, en el seu cas, els treballadors contractats estan donats d'alta a la Seguretat Social
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia de la documentació acreditativa dels requisits establerts per reglamentacions específiques a aplicar als productes de venda, en el seu cas
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia de la documentació acreditativa del compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, en el seu cas
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia de l'assegurança de responsabilitat civil amb cobertura mínima de 300.000,00 € i de l'últim rebut pagament
<input type="checkbox"/>	Altres:

4. DECLARACIÓ RESPONSABLE

DECLARO RESPONSABLEMENT:

- 1.** En cas de persones jurídiques, que no s'ha produït cap variació en relació al requisit d'estar legalment constituïda, inscrita al Registre oficial corresponent i d'inclusió de l'activitat a desenvolupar en l'objecte social, ni en la relació jurídica existent entre la persona jurídica i la persona física que exerceix l'activitat.
En cas d'haver variat alguna circumstància, s'haurà d'aportar la documentació justificativa pertinent.
- 2.** En cas de cooperatives, que no s'ha produït cap variació en relació al requisit que tots els socis treballadors estiguin adscrits al mateix règim de la Seguretat Social.
- 3.** Que autoritzo a l'Ajuntament per tal que pugui fer les comprovacions necessàries per verificar el compliment dels requisits referents al compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com per efectuar consulta telemàtica als registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.
- 4.** Complir tots els requisits exigits per a l'exercici de la venda no sedentària durant el termini de vigència de la llicència.

Malgrat de Mar, de/d'

de

Signatura

Annex núm. 4

Registre d'Entrada

Il·lm. Sr. Alcalde-president
de l'Ajuntament de Malgrat de Mar

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN LA CONVOCATÒRIA D'ATORGAMENT DE LLICÈNCIES DE VENDA NO SEDENTÀRIA EN MERCATS

1.1 SOL·LICITANT

Nom i Cognoms			
DNI/NIF		Telèfon	

1.2 REPRESENTANT

Nom i Cognoms			
DNI/NIF		Telèfon	

1.3 DADES NOTIFICACIÓ

Adreça notificació		Núm	
Localitat		CP	
Correu electrònic			
Mitjà de notificació	<input type="checkbox"/> Rebre notificacions via telemàtica		

2. SOL·LICITO

participar en la convocatòria per a l'atorgament de llicències d'utilització privativa de la via pública per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de marxants al següent mercat,

Fruita Verdura

3. DESCRIPCIÓ DE LA PRARDA

Tipus	<input type="checkbox"/> Parada	<input type="checkbox"/> Remolc	<input type="checkbox"/> Botiga-camió	<input type="checkbox"/> Altres:
Metres lineals				

4. DESCRIPCIÓ DEL PRODUCTE

Sector comercial (segons relació activitats comercials adjunta)	<input type="checkbox"/> Alimentació
	<input type="checkbox"/> Tèxtil moda
	<input type="checkbox"/> Equipament de la persona
	<input type="checkbox"/> Equipament de la llar
	<input type="checkbox"/> Educació, oci i col·leccionisme
	<input type="checkbox"/> Altres. Productes no inclosos en els grups anteriors
Producte a comercialitzar	
Descripció de la parada	

--

5. DOCUMENTACIÓ ADJUNTA

<input type="checkbox"/>	Fotocòpia DNI/NIF vigent del sol·licitant
<input type="checkbox"/>	Fotografia de la parada

6. DECLARACIÓ RESPONSABLE

DECLARO RESPONSABLEMENT:

5. Complir amb els següents requisits:

- a) Estar donat d'alta a l'epígraf o als epígrafs corresponents de l'Impost d'Activitats Econòmiques i estar al corrent de pagament de la tarifa o, en cas d'estar exempt, estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris.
- b) Estar donats d'alta al règim corresponent de la Seguretat Social que correspongui, el titular i els treballadors que tingui contractats, i estar al corrent de les obligacions amb aquesta.
- c) Complir amb els requisits establerts per les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.
- d) Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que no requereixin, segons les disposicions vigents.
- e) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 300.000,00 €.
- f) Estar al corrent dels tributs municipals que s'estableixen per a aquest tipus de comerç.
- g) En cas de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el Registre oficial corresponent i el seu projecte social haurà d'incloure l'activitat a prestar.
- h) En cas de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball per compte propi que estableix la normativa específica vigent.
- i) En cas de cooperatives, s'haurà d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits al mateix Règim de la Seguretat Social (General o Especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els Estatus socials de la cooperativa.

6. Disposar, a l'inici de l'activitat, de la documentació acreditativa del compliment dels requisits anteriors.

7. Mantenir el compliment dels requisits anteriors durant el termini de vigència de la llicència.

8. Autoritzar a l'Ajuntament per tal que pugui fer les comprovacions necessàries en relació al compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com per efectuar consulta telemàtica als registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques. Aquestes consultes es realitzaran anualment per tal de comprovar que el titular de la parada segueix complint amb els requisits durant el període de vigència de l'autorització.

9. Comunicar qualsevol modificació de qualsevol element de la llicència que tingui lloc en un futur.

10. Subjectar-me a allò previst pel Reglament dels mercats de venda no sedentària de Tordera i pel Plec de Clàusules, i per la resta de normativa aplicable.

Malgrat de Mar, de/d' de

Signatura

RELACIÓ D'ACTIVITATS COMERCIALS

- 1. ALIMENTACIÓ**
- 1.01 Fruita i verdura**
- 1.02 Xurreria – Bar**
- 1.03 Pesca salada - Olives**
- 1.04 Fruits secs – Laminadures – Espècies – Herbes – Mel – Pastisseria**
- 1.05 Embotits - Formatges**
- 1.06 Pollastre a l'ast**

- 2. TÈXTIL MODA**
- 2.01 Roba infantil**
- 2.02 Roba home**
- 2.03 Roba dona**
- 2.04 Roba interior - Llenceria**

- 3. EQUIPAMENT DE LA PERSONA**
- 3.01 Calçat**
- 3.02 Marroquineria - Bosses**
- 3.03 Joieria – Bijuteria – Complements**
- 3.04 Perfumeria**

- 4. EQUIPAMENT DE LA LLAR**
- 4.01 Estris de cuina**
- 4.02 Roba de la llar**
- 4.03 Bricolatge - Decoració**
- 4.04 Flors i plantes**
- 4.05 Drogueria**

- 5. EDUCACIÓ, OCI I COL·LECCIONISME**

- 6. ALTRES. PRODUCTES NO INCLOSOS EN ELS GRUPS ANTERIORS**

Annex. núm. 5

Registre d'Entrada

Il·lm. Sr. Alcalde-president
de l'Ajuntament de Malgrat de Mar

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIO PROPERA CONVOCATÒRIA D'ATORGAMENT DE LLICÈNCIES DE VENDA NO SEDENTÀRIA EN MERCATS

1. DADES PERSONALS

1.1 SOL·LICITANT

Nom i Cognoms			
DNI/NIF		Telèfon	

1.2 REPRESENTANT

Nom i Cognoms			
DNI/NIF		Telèfon	

1.3 DADES NOTIFICACIÓ

Adreça notificació		Núm	
Localitat		CP	
Correu electrònic			
Mitjà de notificació	<input type="checkbox"/> Rebre notificacions via telemàtica		

2. ANTECEDENTS/EXPOSO

Estic interessat/da en participar en la propera convocatòria d'atorgament de llicències de parades del mercat :	
<input type="checkbox"/> Roba	<input type="checkbox"/> Fruita
Sector comercial relació d'activitats comercials adjunta) (Segons	<input type="checkbox"/> Alimentació <input type="checkbox"/> Tèxtil moda <input type="checkbox"/> Equipament de la persona <input type="checkbox"/> Equipament de la llar <input type="checkbox"/> Educació, oci i col·leccionisme <input type="checkbox"/> Altres. Productes no inclosos en els grups anteriors
Producte a comercialitzar	

3. SOL·LICITO

Que quan tingui lloc una nova convocatòria per a l'atorgament de llicències de parades del mercat en qüestió se'm tingui en compte.

Malgrat de Mar, de/d' _____ de
Signatura

RELACIÓ D'ACTIVITATS COMERCIALS

1. ALIMENTACIÓ

- 1.01 Fruita i verdura
- 1.02 Xurreria – Bar
- 1.03 Pesca salada – Olives
- 1.04 Fruits secs – Laminadures – Espècies – Herbes – Mel – Pastisseria
- 1.05 Embotits – Formatges
- 1.06 Pollastre a l'ast

2. TÈXTIL MODA

- 2.01 Roba infantil
- 2.02 Roba home
- 2.03 Roba dona
- 2.04 Roba interior – Llenceria

3. EQUIPAMENT DE LA PERSONA

- 3.01 Calçat
- 3.02 Marroquineria – Bosses
- 3.03 Joieria – Bijuteria – Complements
- 3.04 Perfumeria

4. EQUIPAMENT DE LA LLAR

- 4.01 Estris de cuina
- 4.02 Roba de la llar
- 4.03 Bricolatge - Decoració
- 4.04 Flors i plantes
- 4.05 Drogueria

5. EDUCACIÓ, OCI I COL·LECCIONISME

6. ALTRES. PRODUCTES NO INCLOSOS EN ELS GRUPS ANTERIORS

Annex núm. 6

Registre d'Entrada

Il·lm. Sr. Alcalde-president
de l'Ajuntament de Malgrat de Mar

**SOL·LICITUD DE PRÒRROGA DE LLICÈNCIA DE VENDA
NO SEDENTÀRIA EN MERCATS**

1. DADES PERSONALS

1.1 SOL·LICITANT

Nom i Cognoms			
DNI/NIF		Telèfon	

1.2 REPRESENTANT

Nom i Cognoms			
DNI/NIF		Telèfon	

1.3 DADES NOTIFICACIÓ

Adreça notificació		Núm	
Localitat		CP	
Correu electrònic			
Mitjà de notificació	<input type="checkbox"/> Rebre notificacions via telemàtica		

2. SOL·LICITO

Una pròrroga de la llicència de venda al mercat :
<input type="checkbox"/> Roba <input type="checkbox"/> Fruita

3. DOCUMENTACIÓ APORTADA

<input type="checkbox"/> Fotocòpia D.N.I número/NIF vigent del titular
<input type="checkbox"/> Fotografia mida carnet

4. DECLARACIÓ RESPONSABLE

DECLARO RESPONSABLEMENT:

11. Complir amb els requisits exigits per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de marxats.
12. Disposar de la documentació acreditativa del compliment dels requisits anteriors.
13. Mantenir el compliment dels requisits anteriors durant el termini de vigència de l'autorització prorrogada.
14. Autoritzar a l'Ajuntament per tal que pugui fer les comprovacions necessàries en relació al compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com per efectuar consulta telemàtica als registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques. Aquestes consultes es realitzaran anualment per tal de comprovar que el titular de la parada segueix complint amb els requisits durant el període de vigència de l'autorització.
15. Comunicar qualsevol modificació de qualsevol element de la llicència que tingui lloc en un futur.
16. Subjectar-me a allò previst al Reglament dels mercats de venda no sedentària de Malgrat de Mar i a les Bases reguladores de la convocatòria, així com a la resta de normativa aplicable.

Malgrat de Mar, de/d' de

Signatura

Annex núm. 7

Registre d'Entrada

Il·lm. Sr. Alcalde-president
de l'Ajuntament de Malgrat de Mar

SOL·LICITUD DE MODIFICACIÓ DE LLICÈNCIES DE VENDA NO SEDENTÀRIA EN MERCATS

1. DADES PERSONALS

1.1 SOL·LICITANT

Nom i Cognoms			
DNI/NIF		Telèfon	

1.2 REPRESENTANT

Nom i Cognoms			
DNI/NIF		Telèfon	

1.3 DADES NOTIFICACIÓ

Adreça notificació		Núm	
Localitat		CP	
Correu electrònic			
Mitjà de notificació	<input type="checkbox"/> Rebre notificacions via telemàtica		

2. SOL·LICITO

Com a titular d'una llicència al mercat de			
<input type="checkbox"/> al Mercat de la roba			<input type="checkbox"/> al Mercat de la fruita
Parada núm.		Sector	

2.1 Un canvi d'articles a la venda (mínim 2 anys d'antiguitat de la llicència)

Article actual (segons relació activitats comercials adjunta)	
Article proposat (segons relació activitats comercials adjunta)	

2.2 Un canvi de situació (mínim 2 anys d'antiguitat de la llicència)

Ubicació actual		Ubicació sol·licitada	
-----------------	--	-----------------------	--

2.3 Una ampliació o disminució de la parada (mínim 2 anys d'antiguitat de la llicència)

Metres actuals		Metres sol·licitats	
----------------	--	---------------------	--

2.4 Un canvi tipus de parada

Canvi proposat	
----------------	--

2.5 Una baixa

Motiu	
-------	--

Malgrat de Mar, de/d' de
Signatura

RELACIÓ D'ACTIVITATS COMERCIALS

1. ALIMENTACIÓ

- 1.01 Fruita i verdura
- 1.02 Xurreria – Bar
- 1.03 Pesca salada - Olives
- 1.04 Fruits secs – Llaminadures – Espècies – Herbes – Mel – Pastisseria
- 1.05 Embotits - Formatges
- 1.06 Pollastre a l'ast

2. TÈXTIL MODA

- 2.01 Roba infantil
- 2.02 Roba home
- 2.03 Roba dona
- 2.04 Roba interior - Llenceria

3. EQUIPAMENT DE LA PERSONA

- 3.01 Calçat
- 3.02 Marroquineria - Bosses
- 3.03 Joieria – Bijuteria – Complements
- 3.04 Perfumeria

4. EQUIPAMENT DE LA LLAR

- 4.01 Estris de cuina
- 4.02 Roba de la llar
- 4.03 Bricolatge - Decoració
- 4.04 Flors i plantes
- 4.05 Drogueria

5. EDUCACIÓ, OCI I COL·LECCIONISME

6. ALTRES. PRODUCTES NO INCLOSOS EN ELS GRUPS ANTERIORS

Annex núm. 8

Registre d'Entrada

Il·lm. Sr. Alcalde-president
de l'Ajuntament de Malgrat de Mar

COMUNICACIÓ DE TRANSMISSIÓ DE L·LICÈNCIA DE VENDA NO SEDENTÀRIA EN MERCATS

1. DADES PERSONALS

1.1 SOL·LICITANT/TITULAR DE LA L·LICÈNCIA

Nom i Cognoms			
DNI/NIF		Telèfon	

1.2 REPRESENTANT

Nom i Cognoms			
DNI/NIF		Telèfon	

1.3 DADES NOTIFICACIÓ

Adreça notificació		Núm	
Localitat		CP	
Correu electrònic			
Mitjà de notificació	<input type="checkbox"/> Rebre notificacions via telemàtica		

1.4 DADES DEL RECEPTOR/ADQUIRENT

Nom i Cognoms			
DNI/NIF		Telèfon	

1.5 REPRESENTANT

Nom i Cognoms			
DNI/NIF		Telèfon	

1.6 DADES NOTIFICACIÓ

Adreça notificació		Núm	
Localitat		CP	
Correu electrònic			
Mitjà de notificació	<input type="checkbox"/> Rebre notificacions via telemàtica		

2. SOL·LICITO

Un canvi de titularitat de la llicència d'una parada al mercat ,	
<input type="checkbox"/> de la roba	<input type="checkbox"/> de la fruita
Motiu de la transmissió:	
<input type="checkbox"/>	Per cessament voluntari de l'activitat professional de venda no sedentària en tots els mercats
<input type="checkbox"/>	Per situació sobrevinguda (incapacitat permanent total, incapacitat permanent absoluta, gran invalidesa...)
<input type="checkbox"/>	Per mort del titular

3. DESCRIPCIÓ DEL PRODUCTE

Sector comercial	<input type="checkbox"/> Alimentació	<input type="checkbox"/> Equipament de la llar
------------------	--------------------------------------	--

(segons relació activitats comercials adjunta)	<input type="checkbox"/> Tèxtil moda <input type="checkbox"/> Equipament de la persona	<input type="checkbox"/> Educació, oci i col·leccionisme <input type="checkbox"/> Altres. Productes no inclosos en els grups anteriors
Producte a comercialitzar		
Descripció de la parada		

4. DOCUMENTACIÓ APORTADA

4.1 DOCUMENTACIÓ DEL RECEPTOR/ADQUIRENT

<input type="checkbox"/>	Fotocòpia DNI/NIF vigent del receptor/adquirent i/o del representant
<input type="checkbox"/>	En cas de persones jurídiques, fotocòpia de la documentació acreditativa constitució legal, inscripció al Registre oficial corresponent i inclusió de l'activitat a l'objecte social, així com, en el seu cas, de la relació jurídica existent amb la persona física que exercirà l'activitat
<input type="checkbox"/>	En cas de comerciants extracomunitaris, a més, fotocòpia dels permisos de residència i treball
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia de l'alta i últim rebut de l'IAE amb indicació de l'epígraf corresponent o alta al cens d'obligats tributaris
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia de l'alta i justificant d'estar al corrent de pagament al règim corresponent de la Seguretat Social del titular i, en el seu cas, dels treballadors
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia de la documentació acreditativa del compliment dels requisits establerts per reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia de la documentació acreditativa del compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments per a la venda d'aquells productes que ho requereixin segons les disposicions vigents, si s'escau
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia d'una Assegurança de Responsabilitat civil amb cobertura mínima de 300.000,00 € i de l'últim rebut de pagament
<input type="checkbox"/>	En cas de cooperatives, fotocòpia de la documentació justificativa de què tots els socis treballadors estan adscrits al mateix Règim de la Seguretat Social d'acord amb el que s'estableixi als Estatuts socials de la cooperativa
<input type="checkbox"/>	Fotografia mida carnet
<input type="checkbox"/>	Fotografia de la parada

4.2 PER CESSAMENT VOLUNTARI

<input type="checkbox"/>	Fotocòpia DNI/NIF vigent del sol·licitant/titular de la llicència i/o del representant
<input type="checkbox"/>	Declaració jurada del cessament total de l'exercici de l'activitat
<input type="checkbox"/>	Declaració responsable relativa a les condicions de la modalitat de transmissió
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia de la baixa de l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques
<input type="checkbox"/>	Declaració jurada on s'expressi la renúncia a l'exercici de l'activitat

4.3 PER SITUACIONS SOBREVINGUDES

<input type="checkbox"/>	Fotocòpia DNI/NIF vigent del sol·licitant/titular de la llicència i/o del representant
<input type="checkbox"/>	Declaració responsable relativa a les condicions de la modalitat de transmissió
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia de la baixa de l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques
<input type="checkbox"/>	Declaració jurada on s'expressi la renúncia a l'exercici de l'activitat

<input type="checkbox"/>	Documentació justificativa de la situació sobrevinguda
--------------------------	--

4.4 PER DEFUNCIÓ DEL TITULAR

<input type="checkbox"/>	Certificat de defunció del titular
<input type="checkbox"/>	Còpia autoritzada del pertinent títol successori (testament)
<input type="checkbox"/>	Renúncia expressa del dret de la resta de possibles beneficiaris a favor del sol·licitant de la llicència

5. DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL RECEPTOR/ADQUIRENT

DECLARO RESPONSABLEMENT:

17. Complir amb les condicions relatives a la modalitat de transmissió sol·licitada.
18. Complir amb els requisits exigits per a l'exercici de la venda no sedentària en el lloc que s'adquireix.
19. Disposar, a l'inici de l'activitat, de la documentació acreditativa del compliment dels requisits anteriors.
20. Mantenir el compliment dels requisits anteriors durant el termini de vigència de la llicència.
21. Autoritzar a l'Ajuntament per tal que pugui fer les comprovacions necessàries en relació al compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com per efectuar consulta telemàtica als registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques. Aquestes consultes es realitzaran anualment per tal de comprovar que el titular de la parada segueix complint amb els requisits durant el període de vigència de l'autorització.
22. Comunicar qualsevol modificació de qualsevol element de la llicència que tingui lloc en un futur.
23. Subjectar-me a allò previst al Reglament dels mercats de venda no sedentària de Malgrat de Mar i a les Bases reguladores de la convocatòria, així com a la resta de normativa aplicable.

6. DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL TITULAR

EN FUNCIO DE LA MODALITAT:

-Per cessament voluntari:

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Declaro responsablement que cesso totalment en l'exercici de l'activitat de venda no sedentària en mercats de marxants |
| <input type="checkbox"/> | Declaro responsablement que compleixo amb les condicions relatives a la modalitat de transmissió |
| <input type="checkbox"/> | Declaro responsablement que renuncio de forma expressa a l'exercici d'aquesta activitat |

-Per situacions sobrevingudes:

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Declaro responsablement que compleixo amb les condicions relatives a la modalitat de transmissió |
| <input type="checkbox"/> | Declaro responsablement que renuncio de forma expressa a l'exercici d'aquesta activitat |

Malgrat de Mar, de/d' de

Signatura del titular

Signatura del receptor/adquirent

RELACIÓ D'ACTIVITATS COMERCIALS

1. ALIMENTACIÓ

- 1.01 Fruita i verdura
- 1.02 Xurreria – Bar
- 1.03 Pesca salada - Olives
- 1.04 Fruits secs – Llaminadures – Espècies – Herbes – Mel – Pastisseria
- 1.05 Embotits - Formatges
- 1.06 Pollastre a l'ast

2. TÈXTIL MODA

- 2.01 Roba infantil
- 2.02 Roba home
- 2.03 Roba dona
- 2.04 Roba interior - Llenceria

3. EQUIPAMENT DE LA PERSONA

- 3.01 Calçat
- 3.02 Marroquineria - Bosses
- 3.03 Joieria – Bijuteria – Complements
- 3.04 Perfumeria

4. EQUIPAMENT DE LA LLAR

- 4.01 Estris de cuina
- 4.02 Roba de la llar
- 4.03 Bricolatge - Decoració
- 4.04 Flors i plantes
- 4.05 Drogueria

5. EDUCACIÓ, OCI I COL·LECCIONISME

6. ALTRES. PRODUCTES NO INCLOSOS EN ELS GRUPS ANTERIORS

Annex núm. 9

Ajuntament de Malgrat de Mar

1. IDENTIFICADOR DE PARADA DEL MERCAT SETMANAL DE VENDA NO SEDENTÀRIA

MERCAT MUNICIPAL		
NÚM PARADA	SECTOR	DIMENSIONS

2. TITULAR DE LA LLICÈNCIA

Nom i cognoms	
---------------	--

3. PERSONAL AUTORITZAT

Nom i cognoms	
Nom i cognoms	

4. PRODUCTES AUTORITZATS

--

5. VEHICLE AUTORITZAT

Model		Matrícula	
-------	--	-----------	--

6. CIRCUMSTÀNCIES EXCEPCIONALS AUTORITZADES

--

FOTOGRAFIA DEL TITULAR	SIGNATURA DEL TITULAR	Vàlid amb el segell de l'Ajuntament de Malgrat de Mar