



Ajuntament de Malgrat de Mar

DECRET NÚM: 2023/2192

Codi d'expedient: A110. Cartipàs de la corporació local
Número d'expedient: A1102023000009

Fets

Atès que en data 17 de juny de 2023, vaig ser proclamada alcaldessa de l'Ajuntament de Malgrat de Mar.

Un cop constituït el nou Ajuntament, es fa necessari procedir a l'establiment de la nova organització municipal, i procedeix en ares a la major eficàcia municipal la delegació a la Junta de Govern Local, de determinades atribucions d'acord amb l'article 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 43.2 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, aprovat per Decret 2568/1986, de 28 de novembre i d'acord amb l'article 67 del Reglament Orgànic Municipal.

Aquesta delegació, d'acord amb el precepte anterior es realitza per matèries.

A la Junta de Govern Local li correspon l'assistència a l'Alcaldessa en l'exercici de les seves atribucions, i aquelles altres que l'Alcaldessa o un altre òrgan municipal li delegui, així com aquelles que li atribueixin les lleis, d'acord amb l'article 23.2 de la Llei 7/85 de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local.

Considerant que a fi d'assolir una major eficàcia i operativitat en la gestió administrativa municipal, resulta aconsellable delegar l'exercici d'alguna de les atribucions de l'Alcaldia a favor de la Junta de Govern Local, com a òrgan col·legiat.

En virtut de la meva competència i fent ús de les atribucions que em confereixen els articles 21.3 de la Llei 7/85 de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local, 54.2. b) del Decret Legislatiu 2/2003, 43.1 i 43.2 del Reial decret 2568/1986 de 28 de novembre Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, i altres disposicions legals d'aplicació,

RESOLC:

Primer. Delegar a la Junta de Govern Local, com a òrgan col·legiat, el ple exercici de les següents funcions:

CONTRACTACIÓ

1. *Contractar d'acord amb el procediment legal establert (obres, concessions d'obres i serveis, subministraments, serveis, contractes administratius especials, contractes privats), d'import igual o superior a 4.500,00 IVA inclòs, sempre que la quantia no excedeixi del 10% dels recursos ordinaris del Pressupost, ni en qualsevol cas els sis milions d'euros, incloses les contractacions de caràcter plurianual, no superiors a 4 anys, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi el percentatge i quantia limitatius abans assenyalats. Les facultats de la Junta de Govern Local inclouen l'aprovació dels projectes d'obres i serveis sempre que es trobin previstos al pressupost, plecs de condicions, licitació, adjudicació, modificació del projecte,*



Ajuntament de Malgrat de Mar

modificació i interpretació del contracte, fixació del sistema de licitació i la resolució dels contractes. Es reserva en alcaldia la resta d'atribucions i de forma especial correspon a l'alcaldia resoldre sobre tot acte previ a l'adjudicació d'un contracte, resoldre sobre l'aprovació de les certificacions d'obra i l'aprovació de preus unitaris con a contradictoris en obres i serveis, Plans de Seguretat i Salut, la imposició de penalitats i la devolució de les garanties definitives.

- 2. Contractar d'acord amb el procediment legal establert contractes privats, d'import igual o superior a 4.500,00 IVA inclòs, sempre que la quantia no excedeixi del 10% dels recursos ordinaris del Pressupost, ni en qualsevol cas els tres milions d'euros, incloses les contractacions de caràcter plurianual, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi el percentatge i quantia limitatius abans assenyalats. Les facultats de la Junta de Govern Local inclouen l'aprovació dels plecs de condicions, licitació, adjudicació, modificació i interpretació del contracte, fixació del sistema de licitació i la resolució dels contractes. Es reserva en alcaldia la resta d'atribucions i de forma especial correspon a l'alcaldia resoldre sobre tot acte previ a l'adjudicació d'un contracte, la imposició de penalitats i la devolució de les garanties definitives.*
- 3. L'aprovació de pressupostos anuals d'explotació, potencials inversions provisionals i la liquidació definitiva d'ambdòs.*

PATRIMONI

- 4. L'adjudicació de concessions sobre béns quan el seu valor no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de 3.000.000,00 €.*
- 5. L'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el seu valor no superi el 10% dels recursos ordinaris del Pressupost ni els 3.000.000,00 €.*
- 6. Alienació de patrimoni quan el seu valor no superi els límits abans assenyalats. Es reserva a l'alcaldia la declaració de bens no utilitzables i parcel·les sobreres i la seva alienació directa amb quantia igual o inferior a 15.000,00 €.*

El Ple de l'Ajuntament és competent en cas de superar aquests límits i en qualsevol operació amb béns immobles o mobles declarats de valor històric o artístic, qualsevol que siguin el seu valor.

PREVENCIÓ I CONTROL AMBIENTAL DE LES ACTIVITATS

- 7. Informe preceptiu de les autoritzacions ambientals a atorgar per la Generalitat de Catalunya.*
- 8. Informe, si s'escau, de la revisió de les autoritzacions ambientals atorgades per la Generalitat de Catalunya.*
- 9. Resolució de llicències ambientals i de les seves revisions.*



Ajuntament de Malgrat de Mar

10. *Aprovació del Pla de Verificació d'activitats comunicades i dels programes anuals d'activitats comunicades.*
11. *Aprovació del Pla d'Inspecció d'activitats en funcionament i dels programes anuals d'inspecció d'establiments.*
12. *Resolució de llicències d'activitats recreatives i espectacles públics.*

Respecte a aquest grup de delegacions d'aquesta matèria, es reserva a l'alcaldia la rectificació d'errors materials que no afectin als elements objectius de l'informe, llicència o autorització, les cessions de titularitat i canvis de nom.

URBANISME

13. *Resolució de llicències d'activitats recreatives i espectacles públics.*
14. *Aprovació inicial d'instruments de planejament de desenvolupament del Text Refós del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal.*
15. *Aprovació dels instruments de gestió urbanística, projectes d'urbanització i canvis de sistema d'actuació urbanística.*
16. *Aprovació de convenis urbanístics que tinguin per objecte la gestió urbanística i els que en cap cas tinguin per objecte l'alteració de qualsevol dels instruments d'ordenació previstos a la legislació urbanística que resten reservats al Ple.*
17. *Resolució dels expedients per a la declaració de ruïna d'edificis o construccions.*
18. *Resolució d'expedients d'obres majors i llurs modificacions, excepte pròrrogues, l'arxiu i la caducitat de la sol·licitud, la rectificació d'errors materials, que no afecten als elements objectius i urbanístics de les llicències, així com les cessions de titularitat o canvis de nom.*
19. *Resolució d'expedients d'infraccions urbanístiques greus.*
20. *Resolució dels procediments de restauració de la realitat física alterada i de l'ordre jurídic vulnerat i determinació dels danys i perjudicis ocasionats.*

COSTA I PLATGES

21. *La resolució per atorgament, denegació, modificació o d'altres situacions administratives, excepte l'arxiu i la caducitat de la sol·licitud, de les llicències, o autoritzacions municipals relatives al pla d'usos i serveis de les platges excepte la rectificació d'errors materials que no afecten als elements objectius de la llicència o autorització, i excepte les cessions de titularitat o canvis de nom.*
22. *Aprovació dels plans relatius a usos i serveis de temporada a la platja.*
23. *Emissió d'informes preceptius per a la concessió en matèria de Costes, a petició del òrgan competent i regulat en la seva legislació sectorial.*



Ajuntament de Malgrat de Mar

PERSONAL

24. *Aprovació de Plans plurianuals d'ocupació, 'ofertes públiques d'ocupació conforme el Pressupost i plantilla aprovada pel Ple.*
25. *Aprovació de les bases de proves per la selecció de personal i concursos per la provisió de llocs de treball.*
26. *Declaració de la jubilació de tot el personal.*

GESTIÓ ECONÒMICA

27. *Disposar despeses, dins dels límits legals de competència de l'Alcaldia i les expressament establertes a les Bases d'Execució del pressupost. Es reserva a l'alcaldia en tot cas l'aprovació de les factures que corresponguin al desenvolupament normal del pressupost, prèviament registrades i rebudes pel servei d'Intervenció.*
28. *Aprovar els calendaris fiscals relatius als períodes de cobrament de tributs i preus públics.*
29. *Aprovar padrons i liquidacions de tributs i preus públics, atorgament d'ajornaments i fraccionaments.*
30. *Prendre raó i coneixement de padrons de tributs municipals que hagin de realitzar-se per altres Administracions Públiques.*
31. *Aprovar convenis i concerts fiscals.*
32. *Resoldre recursos i reclamacions contra liquidacions i padrons de tributs i preus públics.*

SUBVENCIONS

33. *Acceptar subvencions i qualsevol altra tipus d'ajuda econòmica que s'atorgui a l'Ajuntament per part d'altres Administracions Públiques o persones físiques o jurídiques, sempre i quan correspongui a l'Alcaldia.*
34. *Aprovar les convocatòries de procediments de subvencions, atorgar o denegar tot tipus de subvencions i ajudes econòmiques a càrrec de les partides consignades al Pressupost. Es reserva a l'alcaldia l'atorgament o denegació d'ajudes d'urgència o d'atenció social a persones.*

RELACIONS INTERADMINISTRATIVES

35. *Aprovar convenis i acords amb altres administracions o institucions públiques sempre que no siguin competència del Ple.*



Ajuntament de Malgrat de Mar

36. *Els acords d'adhesió, revocació i modificació de la mateixa, en xarxes i fòrums d'interès municipal, sempre que es realitzi mitjançant instruments sense personalitat jurídica.*

RESPONSABILITAT PATRIMONIAL

37. *Resoldre reclamacions que es puguin interposar en concepte de responsabilitat patrimonial de l'Ajuntament.*

INFORMACIÓ CORPORATIVA

38. L'Aprovació i modificació del nomenclàtor dels carrers i places de la ciutat

DEFENSA JURÍDICA

39. L'assabentat i ordre de compliment de les resolucions judicials dictades en procediments judicis en matèries de competència de l'Alcalde i el Ple.

RESOLUCIÓ DE RECURSOS:

40. *Resoldre recursos administratius (reposició, revisió) que es puguin interposar contra els acords adoptats per la Junta de Govern Local, en l'exercici de les atribucions delegades per l'Alcaldia.*

Segon. Donar compte al Ple de l'Ajuntament en la primera sessió que aquest realitzi, d'acord amb l'art. 44.4 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Tercer. Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província, sense perjudici de la seva plena eficàcia des del dia hàbil següent al de la seva firma, d'acord amb el que estableix l'article 44.2 de l'esmentat text legal.

Sònia Viñolas Mollfulleda
Alcaldesa

Emili Tapias Sola
Secretari