



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

PLA D'INSPECCIÓ D'ACTIVITATS EN FUNCIONAMENT DE MALGRAT DE MAR 2022-2025

Presentació

El Ple de l'Ajuntament en sessió de 5-5-2016 va aprovar inicialment el "Pla de verificació de les activitats comunicades de Malgrat de Mar, 2016-2020". Per decret d'alcaldia de 7-7-2016, es va declarar aprovat definitivament i ha estat publicat íntegrament en el BOP de 16-8-2016 i DOGC de 30-8-2016.

La Junta de Govern Local en sessió de 9-12-2021 aprovà el segon "Pla de verificació de les activitats comunicades de Malgrat de Mar, 2022-2025".

La redacció i aprovació del Pla de verificació d'activitats comunicades es fonamenta en la normativa de règim local així com en la Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica, que deroga parcialment la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica. L'article 7 d'aquesta llei estableix que les administracions públiques tenen el deure de garantir el compliment de la normativa aplicable a les activitats econòmiques mitjançant l'execució dels plans d'inspecció i control corresponents.

En aquests Plans de verificació s'hi han inclòs les activitats donades d'alta a l'ajuntament com a declaració responsable o comunicació prèvia a partir de l'agost de l'any 2010. Les activitats legalitzades amb una data anterior a aquesta no han estat incloses en cap procediment d'inspecció a efectes de controlar el compliment de la normativa d'aplicació durant la vigència de l'activitat, per aquest motiu, s'ha considerat necessari establir un règim d'inspecció i redactar un "Pla d'inspecció d'activitats en funcionament 2022-2025"

Preàmbul

El control de les administracions públiques sobre l'exercici d'activitats econòmiques ha d'ésser proporcionat, no discriminatori, transparent i objectiu, i ha d'estar vinculat clarament i directament a l'interès general que el justifica.

El control posterior de les activitats econòmiques es pot iniciar en el moment de la presentació de la documentació requerida segons el règim d'intervenció administrativa que correspongui. L'Administració pot comprovar en qualsevol moment que es compleixen els dits requisits i requerir al titular de l'activitat que aporti qualsevol document o informació que estigui obligat a tenir.

L'administració competent ha de verificar, per mitjà dels procediments de comprovació el compliment dels requisits formals establerts per aquesta llei i dels requisits materials relatius a l'activitat econòmica regulats per la normativa sectorial aplicable.

Codi Segur de Verificació: 3991ae92-2c00-489c-8026-e2abf2eb0b28
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2022_7036081
Data d'impressió: 02/03/2022 13:34:55
Pàgina 2 de 41

SIGNATURES
1.- MARIA JOSÉ ULLA FERNANDEZ (SIG), 09/02/2022 11:20
2.- EDUARD FERNÁNDEZ CELS (TCAT), 09/02/2022 11:36
3.- CARMÉ MATEU ESTOPÀ (TCAT), 09/02/2022 12:55
4.- CPISR-1 C Jordi Colomer Payet, 09/02/2022 13:09



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

Els procediments de comprovació es poden iniciar d'ofici, per acord de l'òrgan competent o atenent els plans d'inspecció i control que s'estableixin per part de l'administració.

Per a l'elaboració d'aquest Pla s'utilitzen les dades que es disposen de la base de dades del cens d'activitats municipal amb les dades actualitzades fins al 30 de setembre de 2021.

El municipi de Malgrat de Mar té una extensió de 8,77 km² i una població de 18.772 habitants. L'activitat econòmica es troba diversificada, però destaquen les activitats dedicades a petit comerç i serveis, així com les activitats recreatives, de restauració i hoteleres.

L'objectiu final d'aquest Pla és, doncs, garantir que les activitats en funcionament del municipi siguin inspeccionades i es comprovi que es compleix la normativa d'aplicació de competència municipal a fi de garantir que es compleixen els requisits de seguretat, protecció del medi ambient, salubritat i tranquil·litat que els sigui exigibles.

L'ajuntament aprovarà anualment el programa d'inspecció de les activitats subjectes al Pla d'inspecció per quatre anys.

El Pla d'inspecció es portarà a terme simultàniament amb el Pla de verificació d'activitats comunicades que, conjuntament, pretenen donar resposta a l'obligació de l'administració local a la verificació, control i inspecció de les activitats existents al seu municipi.

1. Aprovació i publicació del Pla

1.1. Aprovació del Pla i dels Programes d'inspecció

L'aprovació del Pla i el Programa d'inspecció correspondrà a la Junta de Govern Local per delegació de l'alcaldia.

La resolució d'aprovació i el Pla es publicaran en la seu electrònica municipal, així com també els Programes anuals.

1.2. Comunicació del Pla i els Programes d'inspecció

La realització d'inspeccions de les activitats pot ser percebuda de manera negativa pels titulars de les activitats. Per aquest motiu, és convenient que l'ajuntament dugui a terme alguna actuació de comunicació del Pla i dels Programes d'inspecció.

També es necessari que tot el personal de la corporació en conegui l'existència.

Així mateix, es donarà coneixement del Pla mitjançant:

- Informació del Pla als gremis i a les associacions afectades.
- Publicació del Pla a la seu electrònica municipal.

Codi Segur de Verificació: 3991ae92-2c00-489c-8026-e2abf2eb0b28
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2022_7036081
Data d'impressió: 02/03/2022 13:34:55
Pàgina 3 de 41

SIGNATURES
1.- MARIA JOSÉ ULLA FERNANDEZ (SIG), 09/02/2022 11:20
2.- EDUARD FERNÁNDEZ CELS (TCAT), 09/02/2022 11:36
3.- CARMÉ MATEU ESTOPÀ (TCAT), 09/02/2022 12:55
4.- CPISR-1 C Jordi Colomer Payet, 09/02/2022 13:09



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

2. Normativa aplicable

La redacció i aplicació d'aquest Pla d'inspecció es fonamenta en la normativa següent:

- a) En primer lloc, **l'atribució de competències** a municipis i, per tant, l'àmbit material o els béns jurídics pels quals ha de vetllar l'Administració municipal. L'article 66 del **Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya** estableix que els municipis tenen diferents competències pròpies, entre les quals destaquen:
- La seguretat en llocs públics.
 - La protecció civil, la prevenció i l'extinció d'incendis.
 - L'ordenació, la gestió, l'execució i la disciplina urbanística.
 - El patrimoni històric-artístic.
 - La protecció del medi.
 - La protecció de la salut pública.
 - El subministrament d'aigua, l'enllumenat públic, els serveis de neteja viària, de recollida i tractament de residus, les clavegueres i el tractament d'aigües residuals.
- b) En segon lloc, les normes que regulen **l'abast de la intervenció administrativa de l'ajuntament en les activitats**. Així, la **Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local** estableix a l'art. 84. Ter: *"Quan l'exercici d'activitats no necessiti autorització habilitadora i prèvia, les entitats locals han d'establir i planificar els procediments de comunicació necessaris, així com els de verificació posterior del compliment dels requisits necessaris perquè les exerceixin els interessats que preveu la legislació sectorial."*

Així mateix, el **Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals** preveu a l'article 74: *"1. Les activitats autoritzades que afectin l'interès general estan subjectes a control per l'òrgan que va atorgar la llicència"*,

A nivell sectorial cal esmentar:

La Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i activitats recreatives (en vigor des del 8 d'agost de 2009), disposa que correspon als ajuntaments atorgar llicències d'establiments oberts al públic d'espectacles públics i d'activitats recreatives de caràcter permanent i les llicències d'espectacles públics i activitats recreatives no permanents i desmuntables,

L'art. 13 d'aquesta llei també preveu que: 1. *"Els ajuntaments tenen atribuïdes les competències següents en matèria d'establiments oberts al públic, d'espectacles públics i d'activitats recreatives: (...) d) **Inspeccionar** i sancionar els establiments oberts al públic, els espectacles públics i les activitats recreatives sotmesos a llicència municipal, en els supòsits que, per mitjà d'un acord del ple municipal, s'hagi acordat d'assumir conjuntament l'exercici d'aquestes competències, la qual cosa s'ha de comunicar als òrgans*



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

corresponents del departament competent en matèria d'espectacles públics i d'activitats recreatives."

A l'art. 45 també preveu: "1. El Govern ha d'aprovar els objectius i les prioritats de les inspeccions en matèria d'establiments públics, espectacles públics i activitats recreatives que han d'efectuar els serveis d'inspecció de l'Administració de la Generalitat i els serveis d'inspecció municipals en tot el territori, **i ha de promoure l'existència de plans i programes d'inspecció compartits entre la Generalitat i els ajuntaments**, per tal de coordinar les respectives actuacions i aplicar criteris i metodologies d'inspecció similars. (...)
3. L'elaboració de la programació a què fa referència l'apartat 1 ha d'atendre al desenvolupament i l'evolució del sector de l'oci, a la dimensió social, la importància, el tipus o la situació de les activitats i a l'efecte dissuasiu que es pretengui obtenir amb l'actuació inspectora."

L'Ajuntament de Malgrat de Mar té delegada la competència d'inspecció i sanció dels establiments oberts al públic, espectacles públics i activitats recreatives sotmesos a llicència municipal mitjançant acord plenari d'1-10-2009 i que fou acceptat per la Direcció General de Joc i Espectacle l'11-11-2009.

Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats (en vigor des del 11 d'agost de 2010) (LPCAA), classifica les activitats en funció de la seva incidència ambiental, i de forma resumida, estableix:

- Activitats de l'Annex I – Autorització ambiental de la Generalitat
- Activitats de l'Annex II – Llicència ambiental de l'ajuntament amb informe d'avaluació ambiental de la ponència ambiental municipal o del consell comarcal.
- Activitats de l'Annex III- Comunicació prèvia ambiental a l'ajuntament.

En quant a competències, l'article 8 disposa que:

1. Les competències sectorials en matèria ambiental que corresponen als ajuntaments i a l'Administració de la Generalitat de Catalunya són les que determina la normativa específica aplicable a cada matèria.
2. Els ajuntaments tenen una intervenció perceptiva pel que fa a la contaminació per sorolls, vibracions, escalfor, olors, subministrament d'aigua, abocament al sistema públic de sanejament o al clavegueram municipal i gestió de residus municipals, si no és que aquestes competències són delegades expressament a altres ens o organismes.

A l'art. 74 disposa: "1. Les activitats que regula aquesta llei resten subjectes a l'acció inspectora de l'ens corresponent del departament competent en matèria de medi ambient o de l'ajuntament, de conformitat amb les competències que té, sens perjudici de l'aplicació del principi de col·laboració interadministrativa. (...) 3. L'acció inspectora es pot dur a terme en qualsevol moment, amb independència de les accions específiques de control inicial i periòdic de les activitats, de revisió de les autoritzacions o de les llicències ambientals i de la funció inspectora regulada per la legislació ambiental sectorial."

Codi Segur de Verificació: 3991ae92-2c00-489c-8026-e2abf2eb0b28
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2022_7036081
Data d'impressió: 02/03/2022 13:34:55
Pàgina 5 de 41

SIGNATURES
1.- MARIA JOSÉ ULLA FERNANDEZ (SIG), 09/02/2022 11:20
2.- EDUARD FERNÁNDEZ CELS (TCAT), 09/02/2022 11:36
3.- CARME MATEU ESTOPÀ (TCAT), 09/02/2022 12:55
4.- CPISR-1 C Jordi Colomer Payet, 09/02/2022 13:09



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

La Llei 16/2009, de 22 de juliol, dels centres de culte, (en vigor pel que fa al règim d'intervenció des del 31 de juliol de 2009), i el Decret 94/2010, de 20 de juliol, pel qual se n'aprova el reglament, subjecten a comunicació prèvia els establiments en que els espais útils per al culte no superin els cent metres quadrats i l'aforament previst no superi les noranta persones. La resta se subjecten a llicència. D'altra banda, el reglament regula les condicions que han de complir els centres de culte en matèria de la seguretat de les persones i d'immissions i molèsties a terceres persones.

Pel que fa a atribucions de competències, l'article 30 del reglament estableix que l'objecte de la inspecció dels centres de culte previst en aquest reglament es refereix a l'existència de títol habilitador suficient o de la comunicació corresponent i a la comprovació del compliment de les condicions tècniques i materials mínimes de seguretat, salubritat, accessibilitat, protecció acústica, aforament autoritzat, evacuació i per evitar molèsties a tercers. La inspecció dels centres de culte la porta a terme l'òrgan competent de l'ajuntament del municipi on el centre es trobi ubicat.

El Decret Llei 1/2009, de 22 de desembre d'ordenació dels equipaments comercials, (en vigor des del 29 de desembre de 2009), regula la localització i l'ordenació dels equipaments comercials, i estableix en el seu article 25.1 que:

"D'acord amb el procediment establert per l'article 7 de la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, correspon a l'Administració local i al departament competent en matèria de comerç el control i la verificació del compliment dels preceptes d'aquest decret llei amb relació als establiments comercials amb una superfície de venda inferior a 2.500 metres quadrats i correspon al departament competent en matèria de comerç amb relació als establiments comercials amb una superfície de venda igual o superior a 2.500 metres quadrats."

La Llei 3/2010, del 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis, a l'article 8 disposa que correspon a l'Administració municipal, en el marc de la competència municipal de prevenció d'incendis, verificar el compliment de les condicions de seguretat en cas d'incendis en els casos en què tinguin la competència per concedir la llicència d'obres o activitats, sens perjudici del que estableix l'article 22.

En els casos en que l'atorgament de la llicència d'obres o d'activitats a què fa referència l'apartat anterior és competència municipal, el control preventiu per determinar que l'establiment o edifici compleix les condicions de seguretat en cas d'incendi correspon a l'administració municipal, directament o per mitjà de les entitats col·laboradores de l'administració prèviament autoritzades.

L'art. 20 (modificat per la llei 18/2020): *"7. Les administracions municipals poden exercir l'acció inspectora i, si escau, el règim sancionador que correspongui sobre els establiments, les activitats i els edificis posteriorment a la posada en funcionament o l'ocupació, i poden establir plans i programes d'inspecció. A aquests efectes, les administracions municipals poden adaptar l'organització, en la*

Codi Segur de Verificació: 3991ae92-2c00-489c-8026-e2abf2eb0b28
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2022_7036081
Data d'impressió: 02/03/2022 13:34:55
Pàgina 6 de 41

SIGNATURES
1.- MARIA JOSÉ ULLA FERNANDEZ (SIG), 09/02/2022 11:20
2.- EDUARD FERNÁNDEZ CELS (TCAT), 09/02/2022 11:36
3.- CARMÉ MATEU ESTOPÀ (TCAT), 09/02/2022 12:55
4.- CPISR-1 C Jordi Colomer Payet, 09/02/2022 13:09



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

mesura que sigui convenient, als procediments i les condicions que estableixen la secció quarta, referida a la inspecció, i la secció cinquena, referida al règim sancionador, del capítol III del títol IV, complementàriament als procediments i les normes de règim local.»

La Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica, estableix a l'art. 7 que les administracions públiques tenen el deure de garantir el compliment de la normativa aplicable a les activitats econòmiques mitjançant l'execució dels plans d'inspecció i control corresponents. Específicament a l'art. 44 preveu que: "1. *Les administracions públiques han d'aprovar anualment plans d'inspecció i control de les activitats subjectes al règim de control posterior per a acomplir les tasques de control a què obliga aquesta llei. Els dits plans s'han de publicar en els webs respectius i en el portal únic per a les activitats econòmiques, on s'han de fer constar els recursos humans i materials que es destinen a l'execució dels plans.* 2. *En l'execució del pla d'inspecció i control de les activitats a què fa referència l'apartat 1, les administracions públiques que ho necessitin poden disposar de l'ajuda i la col·laboració d'altres administracions, i també d'entitats col·laboradores de l'Administració degudament habilitades, de conformitat amb el procediment establert per reglament.*"

- c) En tercer lloc, el règim d'intervenció de les activitats s'efectua des d'un punt de vista material des de diferents perspectives: ambiental, de seguretat de les persones, residus, sorolls, etc. A continuació es relaciona de forma no exhaustiva la normativa tècnica aplicable a les activitats:

Prevençió d'incendis:

- Reial Decreto 279/1991, de 1 de març, pel qual s'aprova la Norma Bàsica de l'Edificació «NBE-CPI/91: Condicions de protecció contra incendis en els edificis».
- Reial Decreto 2177/1996, de 4 d'octubre, pel qual s'aprova la Norma Bàsica de l'Edificació «NBE-CPI/96: Condicions de protecció contra incendis dels edificis».
- Reial Decret 2267/2004, de 3 de desembre pel qual s'aprova el reglament de seguretat contra incendis en establiments industrials. (RSCIEI)
- Reial decret 314/2006, de 17 de març pel qual s'aprova el codi tècnic de l'edificació. (CTE)
- Reial Decret 513/2017, del 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis. (RIPCI)

Contaminació acústica:

- Llei 16/2002, de 28 de juny de protecció contra la contaminació acústica, i els seu desplegament reglamentari.
- Llei 37/2003, del 17 de novembre, del soroll.
- Reial decret 1513/2005 del 16 de desembre, que desenvolupa la llei 37/2003, en referència a l'avaluació i gestió del soroll ambiental.
- Reial decret 1367/2007, del 19 d'octubre referent a zonificació acústica, objectiu de qualitat i emissions acústiques.
- Reial Decret 1675/2008, de 17 d'octubre, pel qual es modifica el Reial decret 1371/2007, de 19 d'octubre, pel qual s'aprova el document bàsic "DB-HR

Codi Segur de Verificació: 3991ae92-2c00-489c-8026-e2abf2eb0b28
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2022_7036081
Data d'impressió: 02/03/2022 13:34:55
Pàgina 7 de 41

SIGNATURES
1.- MARIA JOSÉ ULLA FERNANDEZ (SIG), 09/02/2022 11:20
2.- EDUARD FERNÁNDEZ CELS (TCAT), 09/02/2022 11:36
3.- CARME MATEU ESTOPÀ (TCAT), 09/02/2022 12:55
4.- CPISR-1 C Jordi Colomer Payet, 09/02/2022 13:09



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

Protección frente al ruido" del Codi tècnic de l'edificació i es modifica el Reial decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi tècnic de l'edificació.

- Decret 176/2009, de 10 de novembre pel que s'aprova el reglament de la Llei 16/2002 i se'n adapten els annexos.

Contaminació lumínica:

- Llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenat per a la protecció del medi nocturn.
- Reial decret 1890/2008, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'eficiència energètica en instal·lacions d'enllumenat exterior i les seves Instruccions tècniques complementàries EA-01 a EA-07.
- Decret 190/2015, de 25 d'agost, de desplegament de la Llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn.

Emissions a l'atmosfera

- Llei 34/2007, de 15 de novembre, de la qualitat de l'aire i protecció de l'atmosfera.
- Reial Decret 100/2011, de 28 de gener, pel qual s'actualitza el catàleg d'activitats potencialment contaminants de l'atmosfera i s'estableixen les disposicions bàsiques per a la seva aplicació.
- Reial Decret 818/2018, de 6 de juliol, referent a les mesures per a la reducció de les emissions nacionals de determinats contaminants atmosfèrics.
- Decret 139/2018, de 3 de juliol, sobre els règims d'intervenció ambiental atmosfèrica dels establiments on es desenvolupin activitats potencialment contaminants de l'atmosfera

Residus

- Llei estatal 11/1997, de 24 d'abril, d'envasos i residus d'envasos.
- Reial Decret 782/1998, que desenvolupa el reglament per a l'execució de la Llei d'envasos.
- Reial decret 833/1988, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament per a l'execució de la Llei 20/1986 bàsica de residus tòxics i perillous i modificacions del Reial decret 952/1997.
- Decret 27/1999, de 9 de febrer, de la gestió dels residus sanitaris.
- Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus.
- Llista europea de residus (codis LER) aprovada per la Decisió 2000/532/CE de la Comissió, de 3 de maig de 2000.
- Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de residus.
- Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminants.
- Decret 197/2016, de 23 de febrer, sobre la comunicació prèvia en matèria de residus i sobre els registres generals de persones productores i gestores de residus de Catalunya.

Aigües residuals

- DUCA: Declaració d'ús i de contaminació de l'aigua (article 20 del Decret 103/2000, de 6 de març, pel qual s'aprova el Reglament dels tributs gestionats per l'Agència Catalana de l'Aigua).
- Decret 130/2003, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis públics de sanejament.

Codi Segur de Verificació: 3991ae92-2c00-489c-8026-e2abf2eb0b28
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2022_7036081
Data d'impressió: 02/03/2022 13:34:55
Pàgina 8 de 41

SIGNATURES
1.- MARIA JOSÉ ULLA FERNANDEZ (SIG), 09/02/2022 11:20
2.- EDUARD FERNÁNDEZ CELS (TCAT), 09/02/2022 11:36
3.- CARMEN MATEU ESTOPÀ (TCAT), 09/02/2022 12:55
4.- CPISR-1 C Jordi Colomer Payet, 09/02/2022 13:09



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

Legionel·losi

- Reial decret 865/2003, del 4 de juliol, pel qual s'estableixen els criteris higiènic-sanitaris per a la prevenció i control de la legionel·losi.
- Decret 352/2004, de 27 de juliol, pel qual s'estableixen les condicions higiènic-sanitàries per a la prevenció i el control de la legionel·losi.

Accessibilitat

- Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat.
- Taula d'Accessibilitat a les Activitats a Catalunya (TAAC).
- Reial Decret 173/2010, de 19 de febrer, pel que es modifica el Codi Tècnic de l'Edificació, aprovat pel Reial Decret 314/2006, de 17 de març, en matèria d'accessibilitat i no discriminació de les persones amb discapacitat. CTE-DB-SUA.
- Decret 135/1995, de 24 de març, de desplegament de la Llei 20/1991, de 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques, i d'aprovació del Codi d'accessibilitat.

Ordenances aprovades i vigents de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, entre d'altres:

- Ordenança reguladora de la utilització dels espais d'ús públic amb terrasses, vetlladors, mobiliari auxiliar i altres elements.
- Ordenança sobre el soroll i les vibracions de Malgrat de Mar, text consolidat amb ordenança aprovada definitivament el 6-4-2006, modificació aprovada definitivament el 30-5-2012, publicada en el BOP d'11-6-2012, i en vigor des del 29-6-2012, i la modificació aprovada definitivament el 7-5-2013, publicada en el BOP de 17-6-2013, i en vigor des del 6-7-2013. Mapa de capacitat acústica adaptat als usos, aprovat per l'Ajuntament.
- Ordenança municipal reguladora de recollida de residus aprovada definitivament el 9-11-2009, i publicada en el BOP de 25-12-2009 i en vigor des del 15-1-2010.

Tot i que l'ajuntament també té competència en matèria de salut pública pel que fa a les activitats minoristes alimentàries i a les de restauració, el control específic d'aquesta matèria es fa des de l'àrea de salut pública de l'ajuntament competent en matèria de salut i, per tant, aquest àmbit d'inspecció no s'inclou en el Pla, si bé es preveu la coordinació de les actuacions inspectores d'ambdós quan correspongui.

3. Objecte, període de vigència i objectius

2.1. Objecte i abast

L'objecte del Pla d'inspecció del municipi és definir objectius, organitzar, periodificar, planificar i establir la metodologia de les actuacions de comprovació del compliment de la normativa aplicable en les activitats i els establiments subjectes a llicència o permís municipal d'obertura en aplicació de la normativa anterior a l'entrada en vigor de la Llei de Prevenció i Control Ambiental (11 d'agost de 2010).

Codi Segur de Verificació: 3991ae92-2c00-489c-8026-e2abf2eb0b28
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081108_2022_7036081
 Data d'impressió: 02/03/2022 13:34:55
 Pàgina 9 de 41

SIGNATURES
 1.- MARIA JOSÉ ULLA FERNANDEZ (SIG), 09/02/2022 11:20
 2.- EDUARD FERNÁNDEZ CELS (TCAT), 09/02/2022 11:36
 3.- CARMÉ MATEU ESTOPÀ (TCAT), 09/02/2022 12:55
 4.- CPISR-1 C Jordi Colomer Payet, 09/02/2022 13:09



Ajuntament de Malgrat de Mar Territori i Sostenibilitat Activitats

Les activitats econòmiques del municipi es distribueixen segons el seu impacte ambiental i la seva classificació en el codi català de les activitats econòmiques (CCAIE). Així doncs, tenim:

- Les de l'annex I, sotmeses a autorització ambiental i controlades per la Generalitat.
- Les de l'annex II, sotmeses a llicència ambiental i obligades a presentar un control periòdic.
- Les sotmeses a llicència municipal d'obertura en aplicació del Reglament d'activitats molestes, insalubres, nocives i perilloses (fins a 30 de juny de 1999)
- Les de l'annex III, sotmeses a permís ambiental (de 30 de juny de 1999 fins a 11 d'agost de 2010 i les legalitzades a partir del 12 d'agost de 2010)
- Les de l'annex III, sotmeses a comunicació ambiental (a partir del 12 d'agost de 2010).
- Les sotmeses a comunicació prèvia o comunicació amb projecte i certificat (a partir del setembre de 2015).
- Les recreatives, tramitades com a llicència d'establiment obert al públic.
- Les recreatives tramitades com a comunicació prèvia.
- Les activitats considerades innòcues o no classificades per tenir un impacte ambiental baix.
- Les presentades com a declaració responsable o comunicació amb certificat, a partir del setembre de 2015.

A la taula i al gràfic següent es mostra la distribució d'activitats en percentatges segons la re-classificació actual:

1233 activitats							
ANNEX I*	ANNEX II*	ANNEX III*	Comunicació amb Certificat**	Comunicació amb projecte i certificat***	Recreativa catàleg (sala de festa, sala concerts, discoteca)	Sectorial (Centre de culte, piscina)	No classificat (Aparcaments <500 m², parc atraccions...)
2	44	214	465	420	8	4	76
0,1%	4%	17%	38%	34%	1%	0,3%	6%

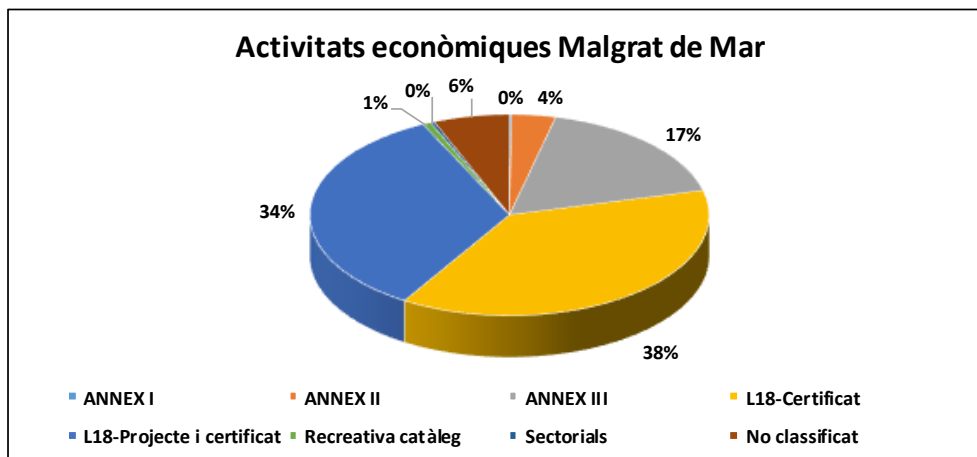
* Annex I, II i III de la Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats.

**Comunicació amb certificat segons la Llei 18/2020 de facilitació de l'activitat econòmica, també anomenades L18-Certificat o L18-Cert.

***Comunicació amb projecte i certificat segons la Llei 18/2020 de facilitació de l'activitat econòmica, també anomenades L18-Projecte i certificat o L18-Proj. i Cert.



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats



El total de les activitats econòmiques a Malgrat són 1.233 a data de l'elaboració d'aquest Pla. D'aquestes, unes 713 s'han iniciat anteriorment a l'agost del 2010, gairebé un 58% del total. Entre aquestes 713 es troben les instal·lacions o edificis municipals i algunes activitats sense explotació econòmica.

L'àmbit d'aquest Pla d'inspecció queda doncs circumscrit a les activitats següents:

- Les sotmeses a llicència municipal d'obertura en aplicació del Reglament d'activitats molestes, insalubres, nocives i perilloses (fins a 30 de juny de 1999)
- Les de l'annex III, sotmeses a permís ambiental (de 30 de juny de 1999 fins a 11 d'agost de 2010)
- Les recreatives tramitades com a comunicació prèvia, (de 30 de juny de 1999 anteriors al 11 d'agost de 2010).
- Les activitats innòcues o no classificades, anteriors a 11 d'agost de 2010.

Aquestes activitats han quedat reclassificades d'acord a les normatives vigents, en:

- Annex III (Llei 20/2009)
- L18-Projecte i certificat (Llei 18/2020)
- L18-Certificat (Llei 18/2020)
- Sectorial
- No classificada
- Recreativa catàleg

D'aquestes activitats s'han exclòs les següents:

- Les activitats que no hi ha explotació o activitat econòmica.
- La data límit per la inclusió al Pla s'ha definit el 30 de setembre de 2021.

2.2. Període de vigència

El període de vigència del Pla d'inspecció és de quatre anys, des del 2022 al 2025. El Pla s'ha d'executar i s'ha de mantenir actualitzat mitjançant el desenvolupament dels programes d'inspecció anuals.

Codi Segur de Verificació: 3991ae92-2c00-489c-8026-e2abf2eb0b28
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2022_7036081
Data d'impressió: 02/03/2022 13:34:55
Pàgina 11 de 41

SIGNATURES
1.- MARIA JOSÉ ULLA FERNANDEZ (SIG), 09/02/2022 11:20
2.- EDUARD FERNÁNDEZ CELS (TCAT), 09/02/2022 11:36
3.- CARMEN MATEU ESTOPÀ (TCAT), 09/02/2022 12:55
4.- CPISR-1 C Jordi Colomer Payet, 09/02/2022 13:09



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

Els programes s'elaboraran durant l'últim trimestre de cada any per tal que puguin començar a executar-se el mes de gener.

Tanmateix, de no realitzar-se modificacions significatives transcorregut el període de vigència, el Pla es podrà seguir executant.

2.3. Objectius prioritaris i línies d'actuació principal

Els objectius prioritaris que es pretenen assolir amb el desenvolupament del Pla d'inspecció reflecteixen les necessitats del municipi i dels seus ciutadans:

- Assolir un alt grau de compliment de la normativa per part de les activitats.
- Promoure el coneixement de la normativa d'aplicació
- Promoure la presentació de les comunicacions i legalitzar les modificacions que siguin preceptives.
- Comprovar que la realitat dels establiments concorden amb la documentació presentada.

Les línies d'actuació principals que s'han d'establir de manera prioritària per tal de donar suport a l'assoliment dels objectius proposats són les següents:

- Establir un sistema de seguiment del compliment de la normativa.
- Portar a terme tasques de foment del coneixement de la normativa d'aplicació durant les actuacions d'inspecció.
- Prioritzar la inspecció en funció de la seva antiguitat, incidència ambiental, el risc d'incendi, l'aforament i la superfície de l'establiment.

3. Organització de la inspecció

3.1. Tasques prèvies

Simultàniament a la posada en marxa del Pla d'inspecció es disposarà d'un programa òptim de dades per tal de gestionar i administrar la informació obtinguda. Aquest programa haurà de permetre administrar i gestionar correctament la informació relacionada amb el cens d'activitats, i que aquest estigui permanentment actualitzat.

En aquest sentit es consideren necessaris:

- Lloc de treball amb accés a internet i programari bàsic per a personal administratiu i tècnic.
- Mitjà de transport per desplaçar-se al lloc on efectuar les inspeccions.
- Personal per realitzar les inspeccions.
- Contractació del servei d'inspecció a una Entitat de Control per portar a terme els programes d'inspecció anuals, en cas necessari.

Codi Segur de Verificació: 3991ae92-2c00-489c-8026-e2abf2eb0b28
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2022_7036081
Data d'impressió: 02/03/2022 13:34:55
Pàgina 12 de 41

SIGNATURES
1.- MARIA JOSÉ ULLA FERNANDEZ (SIG), 09/02/2022 11:20
2.- EDUARD FERNÁNDEZ CELS (TCAT), 09/02/2022 11:36
3.- CARMÉ MATEU ESTOPÀ (TCAT), 09/02/2022 12:55
4.- CPISR-1 C Jordi Colomer Payet, 09/02/2022 13:09



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

3.2. Organització i recursos humans

La persona encarregada de la direcció i coordinació del Pla d'inspecció serà el tècnic superior en enginyeria de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat que tindrà les funcions següents:

- Redactar els programes anuals d'inspecció
- Elaborar el calendari de les actuacions dels programes d'inspecció.
- Dirigir i coordinar l'execució dels programes d'inspecció.
- Coordinar-se amb altres àrees de l'ajuntament.
- Coordinar-se amb les ECA, si escau.
- Fer el seguiment i control dels programes d'inspecció.
- Redactar la memòria anual sobre el resultat de l'execució dels programes i del Pla
- Definir i coordinar la redacció del Programa, establir calendaris, les memòries, etc.
- Redactar la revisió del Pla.

La redacció i execució del Pla, dels programes, el calendari de les actuacions i les memòries es faran conjuntament amb la tècnica d'indústria, activitats i medi ambient.

Les inspeccions de les activitats les portaran a terme el personal municipal adscrit a l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, els quals podran disposar, si s'escau, de la col·laboració per part d'entitats col·laboradores de l'Administració (Entitat de control).

Les funcions d'inspecció seran:

- Inspecció d'activitats comunicades que disposin de documentació tècnica.
- Actualització de la base d'activitats si en les inspeccions es detecten canvis que s'hagin introduït (baixes, canvis d'activitat, etc.)
- Generar i gestionar els documents administratius que es requereixin.
- Informe tècnics de mancances com a resultat de la inspecció.
- Tramitació dels expedients que es generin com a conseqüència de les inspeccions.

El Pla ha de disposar de suport administratiu que tindrà les següents funcions:

- Seguiment i tramitació del Pla i programes d'inspecció corresponent.
- Seguiment i tramitació dels expedients administratius generats.
- Administrar l'arxiu de documents generats per a les inspeccions.

A més, s'ha de comptar amb el suport jurídic d'un/a assessor/a jurídic/a.

En tots aquells processos que ho possibilitin, es tendirà a l'ús de les noves tecnologies, eines i programes de gestió informàtica, així com noves tècniques disponibles que possibilitin l'estalvi de material, simplificació i agilitat de tràmits, i en general, qualsevol que ofereixi una millora i estalvi, així com optimitzar els recursos materials i humans de l'Ajuntament.

Codi Segur de Verificació: 3991ae92-2c00-489c-8026-e2abf2eb0b28
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2022_7036081
Data d'impressió: 02/03/2022 13:34:55
Pàgina 13 de 41

SIGNATURES
1.- MARIA JOSÉ ULLA FERNANDEZ (SIG), 09/02/2022 11:20
2.- EDUARD FERNÁNDEZ CELS (TCAT), 09/02/2022 11:36
3.- CARMÉ MATEU ESTOPÀ (TCAT), 09/02/2022 12:55
4.- CPISR-1 C Jordi Colomer Payet, 09/02/2022 13:09



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

3.3. Coordinació de les actuacions amb altres àmbits

Sempre que sigui possible, les visites d'inspecció als establiments de restauració es coordinaran amb el personal tècnic de salut pública.

4. Metodologia

4.1. Planificació de les actuacions d'inspecció

La planificació de les actuacions d'inspecció s'ha de determinar en funció de les necessitats plantejades als objectius del Pla, d'acord amb l'ordre de prioritització de la inspecció que prové dels càlculs de criticitat de les activitats, i atenent als recursos disponibles per portar-lo a terme.

L'aplicació d'aquests criteris dóna com a resultat la planificació d'activitats que figura a l'annex.

4.2. Programes d'inspecció

L'execució del Pla i, per tant, la planificació de les actuacions d'inspecció que comprèn s'han de portar a terme mitjançant programes d'inspecció anuals que el desenvoluparan.

D'aquesta manera, s'assegura que el Pla sigui flexible als canvis, ja que es pot adaptar a nous requeriments o necessitats, al cessament d'activitats existents, a modificacions legislatives, als recursos disponibles i recursos externs, i a l'experiència adquirida durant la seva implantació.

Els programes d'inspeccions han de tenir el contingut següent:

- Introducció
- Actuacions d'inspecció
- Relació d'activitats que s'han d'inspeccionar.

Les activitats a inspeccionar cada any es llistaran en l'annex del programa anual d'inspecció corresponent i es confeccionarà en funció de la criticitat de les activitats i dels objectius del Pla, seguint la metodologia que s'explica al punt següent d'aquest Pla.

Els programes d'inspecció s'aprovaran anualment per Junta de Govern Local.

4.3. Activitats d'inspecció i àmbit material

El "protocol per a la inspecció d'activitats en funcionament incloses en el Pla d'inspecció municipal" especifica en detall com dur a terme les inspeccions, els requisits previs, l'àmbit material de les inspeccions i les diferents modalitats d'inspecció, i proposa els formats de les actes d'inspecció que s'han d'utilitzar.

**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Territori i Sostenibilitat
Activitats**5. Seguiment i avaluació**

El seguiment i avaluació del Pla d'inspecció s'ha de portar a terme mitjançant indicadors de seguiment i l'elaboració d'una memòria anual.

5.1. Indicadors d'avaluació

Els indicadors que es presenten a continuació s'estableixen com a eina per al seguiment del Pla durant el seu desplegament. S'han determinat dos tipus d'indicadors. El primer grup té per finalitat avaluar el grau d'assoliment dels objectius del Pla i el segon grup té l'objectiu d'avaluar el resultat de les inspeccions i, per tant, el grau de compliment de la normativa per part dels titulars de les activitats.

*** Indicadors per l'avaluació de l'execució del Pla:**

Àmbit	Indicador	Seguiment
Avaluació de l'execució del Pla	Nombre d'inspeccions realitzades	Anual
	Percentatge d'activitats inspeccionades respecte les planificades	Anual

*** Indicadors per l'avaluació de les activitats inspeccionades:**

Àmbit	Indicador	Seguiment
Avaluació de les activitats inspeccionades	Nombre d'activitats amb acte favorable en la primera visita d'inspecció	Anual
	%Percentatge d'activitats amb acte favorable en la primera visita d'inspecció	Anual
	Nombre d'activitats que es resol la inspecció després del primer requeriment	Anual
	%Percentatge d'activitats que es resol la inspecció després del primer requeriment	Anual
	Nombre d'activitats amb defectes de caràcter documental	Anual
	%Percentatge d'activitats amb defectes de caràcter documental	Anual
	Nombre d'activitats amb defectes a l'establiment i les seves instal·lacions	Anual
	%Percentatge d'activitats amb defectes a l'establiment i les seves instal·lacions	Anual
	Nombre d'activitats amb modificació/ampliació sense haver comunicat	Anual
	%Percentatge d'activitats amb modificació/ampliació sense haver comunicat	Anual

Codi Segur de Verificació: 3991ae92-2c00-489c-8026-e2abf2eb0b28
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2022_7036081
Data d'impressió: 02/03/2022 13:34:55
Pàgina 15 de 41

SIGNATURES
1.- MARIA JOSÉ ULLA FERNANDEZ (SIG), 09/02/2022 11:20
2.- EDUARD FERNÁNDEZ CELS (TCAT), 09/02/2022 11:36
3.- CARME MATEU ESTOPÀ (TCAT), 09/02/2022 12:55
4.- CPISR-1 C Jordi Colomer Payet, 09/02/2022 13:09



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

5.2. Memòria anual

La memòria és el document en el qual s'avalua el desenvolupament del Pla a partir dels indicadors establerts. S'hi ha d'explicar el grau d'assoliment dels objectius establerts, les dificultats trobades en la seva execució i les conclusions a què s'arribi a partir de les inspeccions, i s'hi exposaran propostes de millora per a anys següents.

La memòria s'ha d'elaborar anualment i ha de tenir el contingut següent:

- Antecedents: definició i justificació de la redacció i aprovació del Pla
- Objectius
- Activitats subjectes al Pla
- Aspectes materials objecte d'inspecció
- Descripció de les actuacions dutes a terme
- Incidències
- Valoració de l'execució del Pla per mitjà dels indicadors
- Valoració del resultat de les inspeccions
- Propostes de millora

Aquesta memòria es redactarà amb la finalitat de poder explicar als membres de la corporació municipal i al públic en general, de manera clara i entenedora, com s'està executant el Pla i quins en són els resultats.

En la memòria corresponent a l'últim any del Pla, s'ha de fer una valoració global de la seva execució.

6. Revisió del Pla

S'ha de fer una revisió del Pla en el cas que es produeixi un canvi substancial en la normativa general de classificació i control d'activitats sobre la qual se sustenta. Tanmateix, alteracions importants en les condicions d'execució del Pla podrien igualment conduir a la seva revisió.

7. Entrada en funcionament del Pla

L'entrada en funcionament del Pla d'inspecció d'activitats en funcionament de Malgrat de Mar 2022-2025 tindrà vigència un cop realitzat el procediment administratiu corresponent d'aprovació.

Tanmateix, per a la seva execució serà necessària l'aprovació dels corresponents programes d'inspecció.

Codi Segur de Verificació: 3991ae92-2c00-489c-8026-e2abf2eb0b28
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2022_7036081
Data d'impressió: 02/03/2022 13:34:55
Pàgina 16 de 41

SIGNATURES
1.- MARIA JOSÉ ULLA FERNANDEZ (SIG), 09/02/2022 11:20
2.- EDUARD FERNÁNDEZ CELS (TCAT), 09/02/2022 11:36
3.- CARME MATEU ESTOPÀ (TCAT), 09/02/2022 12:55
4.- CPISR-1 C Jordi Colomer Payet, 09/02/2022 13:09



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

Annex I. Planificació d'actuacions

Activitats objecte d'inspecció	Nombre total d'activitats subjectes a inspecció	Percentatge activitats que es preveu inspeccionar	Nombre activitats que es preveu inspeccionar	Nombre d'activitats que es preveu inspeccionar anualment
Annex III (Llei 20/2009)	66	30 %	20	5
Comunicació amb projecte i certificat (L18-Proj. i Cert.)	139	20 %	28	7
Comunicació amb certificat (L18-Cert.)	154	20 %	30	7-8
No classificada	5	20 %	1	1
Recreativa catàleg	1	100%	1	1
TOTAL	365	22 %	80	20

El nombre d'inspeccions programades s'ha fet considerant els recursos propis de l'àrea i la capacitat per assumir l'execució d'aquest pla, del pla de verificació, i les inspeccions no planificades (denúncies, queixes, etc.).

Annex II. Metodologia per determinar i prioritzar les activitats que cal inspeccionar.

Una vegada es disposa de la planificació d'actuacions, cal determinar quines activitats en concret s'han d'inspeccionar i en quin ordre.

Amb aquest objectiu, s'ha dissenyat una metodologia que parteix de la informació del cens d'activitats i que permet prioritzar, de forma senzilla, les activitats que s'han d'inspeccionar cada any, en funció de la potencialitat de les activitats de generar un efecte advers sobre el medi ambient i la seguretat a les persones o bé, ocasionar molèsties a partir de les seves característiques intrínseques. S'ha definit l'ÍNDEX DE CRITICITAT, que depèn de paràmetres qualificables.

S'ha considerat que aquesta metodologia aporti la màxima objectivitat possible, sense oblidar les particularitats i necessitats del municipi. Si es considera necessari, en els programes anuals es podrà tenir en compte algun criteri específic per prioritzar algunes inspeccions.

Paràmetres que conformen l'índex de criticitat:

L'índex de criticitat (IC) és la metodologia que s'utilitza per prioritzar de forma senzilla les activitats que cal inspeccionar cada any.

L'IC el conformen 4 paràmetres, considerats els més rellevants en la determinació de l'impacte d'una activitat. Aquests són:

- Classificació de l'activitat segons la incidència ambiental
- Classificació de l'activitat segons el risc d'incendi.
- Aforament
- Superfície

Codi Segur de Verificació: 3991ae92-2c00-489c-8026-e2abf2eb0b28
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081108_2022_7036081
 Data d'impressió: 02/03/2022 13:34:55
 Pàgina 17 de 41

SIGNATURES
 1.- MARIA JOSÉ ULLA FERNANDEZ (SIG), 09/02/2022 11:20
 2.- EDUARD FERNÁNDEZ CELS (TCAT), 09/02/2022 11:36
 3.- CARME MATEU ESTOPÀ (TCAT), 09/02/2022 12:55
 4.- CPISR-1 C Jordi Colomer Payet, 09/02/2022 13:09



Ajuntament de Malgrat de Mar Territori i Sostenibilitat Activitats

A cada paràmetre se li assigna un valor entre 1 i 3, en funció de la incidència (IN) que tingui en relació als efectes de l'activitat sobre el medi, de seguretat de les persones i dels béns, i les molèsties que pugui ocasionar:

- 3: incidència alta
- 2: incidència moderada
- 1: incidència baixa

D'altra banda, com que cada paràmetre no té la mateixa importància relativa (IM) respecte de la resta de paràmetres, s'aplica un factor de correcció (entre 0 i 4) que pondera el valor final:

- 4: importància molt alta.
- 3: importància alta.
- 2: importància mitjana.
- 1: importància baixa.
- 0: importància molt baixa.

L'IC és el sumatori dels valors d'incidència atorgats a cada paràmetre ponderats sobre la base de la seva importància relativa:

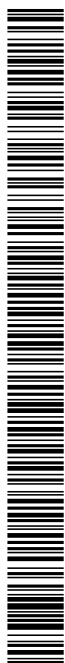
$$IC = (IN_1 \times IM_1 + IN_2 \times IM_2 + IN_3 \times IM_3 + \dots) / (IM_1 + IM_2 + IM_3 + \dots)$$

IN : valor d'incidència de cada paràmetre

IM: valor d'importància relativa de cada paràmetre

Taula 1. Paràmetres que conformen l'índex de criticitat

1.Classificació de l'activitat segons la incidència ambiental						
Incidència	Annex III	L18-Cert.	L18-Proj. i Cert.	Sectorial	No classificat	IM
1, 2, 3	Taula 2					4
2. Classificació de l'activitat segons el risc d'incendi						
Incidència	Annex III	L18-Cert.	L18-Proj. i Cert.	Sectorial	No classificat	IM
1, 2, 3	Taula 2					4
3.Superfície útil (m²)						
Incidència	Annex III	Recreativa	Llei Facilitació (L18)	No classificat		IM
1	< 120	150	≤ 120	150		1
2	120 – 500		120 – 500			
3	> 500		> 500			
4. Aforament autoritzat						
Incidència	Annex III	L18-Cert.	L18-Proj. i Cert.	Sectorial	No classificat	IM
1	≤ 150					2
2	Sense informar					
3	> 150					





Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

Taula 2. Criteris segons la incidència ambiental i d'incendis

Annex III	Descripció activitat	Valoració ambiental	Valoració incendis
-	Activitat de l'Annex III sense codi	2	1
1.1	Instal·lacions de combustió amb una potència tèrmica de combustió igual o superior a 250 kW i inferior a 5 MW. S'hi inclouen les instal·lacions per a la producció d'energia elèctrica en règim ordinari o en règim especial, en les quals es produeix la combustió de combustibles fòssils, i també les instal·lacions de cogeneració, calderes, forns, generadors de vapor o qualsevol altre equipament o instal·lació de combustió existent en una indústria, tant si aquesta és llur activitat principal com si no ho és.	2	1
1.6	Generadors de vapor amb una capacitat de fins a 4 tones de vapor per hora.	2	1
1.7	Generadors de calor amb una potència calorífica de fins a 2.000 tèrmies per hora.	2	1
1.12	Instal·lacions industrials, i d'altres tipus, per a la fabricació d'energia elèctrica, vapor i aigua calenta, amb una potència tèrmica de fins a 0.2 MW.	2	1
1.14	Centrals hidroelèctriques amb una potència igual o inferior a 10 MW	2	1
3.4	(Derogat) Foneries de metalls ferrosos amb una capacitat de producció de fins a 2 t/d. -Epígraf derogat per la Llei 5/2020- Aquest epígraf s'eliminarà el 02/05/2021. No classificar noves activitats en aquest epígraf. L'Ajuntament disposa fins el 02/05/2021 per atorgar la llicència a les activitats amb aquesta classificació.	3	1
3.5	Fabricació de tubs i perfils.	2	1
3.7	Indústria per a la transformació de metalls ferrosos.	2	1
3.10	Producció i primera transformació de metalls preciosos.	2	1
3.14	Fabricació de maquinària i/o productes metàl·lics diversos i/o serralleries.	3	1
3.15	Fabricació de caldereria (cisternes, recipients, radiadors i calderes d'aigua calenta).	3	1
3.16	Fabricació de generadors de vapor.	3	1
3.18	Tractament tèrmic de metall.	3	1
3.20	Afinament de metalls.	3	1
3.23	Soldadura en tallers de caldereria, drassanes i similars.	3	1
3.24	Instal·lacions per a la producció de pols metàl·lica per picat o mòlta.	3	1
3.27	Fabricació de materials, maquinària i equips elèctrics, electrònics i òptics.	2	1
3.32	Fabricació d'articles de joieria, orfèbreria, argenteria, bijuteria i similars.	1	1
4.6	Instal·lacions per a la fosa de materials minerals, inclosa la fabricació de fibres minerals, amb una capacitat de fosa de fins a 1 t/d.	3	1
4.7	Instal·lacions per a la fabricació de productes ceràmics mitjançant enforada, en particular de teules, maons, maons refractaris, rajoles, gres ceràmic o porcellanes amb una capacitat de producció de fins a 10 tones/dia.	1	1
4.14	Instal·lacions per a l'emmagatzematge de productes pulverulents o granulats, amb una capacitat de fins a 1.000 t.	2	2
4.16	Instal·lacions per al tall, la serradura i el poliment, per mitjans mecànics, de roques i pedres naturals, amb una capacitat de producció de fins a 50 t/d.	2	2
4.18	Instal·lacions per al sorrejat amb sorra, grava menuda o altres abrasius.	2	1
4.20	Tractaments superficials del vidre per mitjà de mètodes físics.	2	1
5.19	Emmotllament per a la fusió d'objectes parafínics.	1	2
6.3	Fabricació de feltres, buates i làmines tèxtils no teixides.	2	2
6.4	Filatura de fibres.	1	2
6.5	Fabricació de teixits.	2	2



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

6.6	Acabats de la pell.	3	2
6.7	Obtenció de fibres vegetals per procediments físics.	2	2
6.8	Amaratge del lli, del cànem i d'altres fibres tèxtils.	2	2
6.10	Tallers de confecció, calçat, marroquineria i similars.	2	2
7.1	Escorxadors amb una capacitat de producció de canals de fins a 2 t/d.	3	2
7.2.a	Matèria primera animal (que no sigui la llet), amb una capacitat d'elaboració de productes acabats de fins a 75 t/d.	3	2
7.2.b	Matèria primera vegetal, amb una capacitat d'elaboració de productes acabats inferior o igual a 300 tones per dia (valor mitjà trimestral) i amb instal·lacions per a l'assecatge amb potència tèrmica de combustió inferior o igual a 2 MW.	2	2
7.3	Tractament i transformació de la llet, amb una quantitat de 200 tones t/d (valor mitjà anual) de llet rebuda.	3	2
7.5	Instal·lacions per a l'emmagatzematge de gra i de farina.	1	3
7.6	Carnisseries amb obrador.	2	1
7.7	Fleques amb forns amb una potència superior a 7.5 kW.	2	1
8.3	Fabricació de mobles.	2	3
8.4	Fabricació de fulloles, taulons contraplacats i enllistonats amb partícules aglomerades o amb fibres, i fabricació d'altres taulons i plafons.	2	3
8.6	Instal·lacions de transformació del suro en pannes de suro. Bullidors de suro.	1	3
8.7	Serradura i especejament de la fusta i del suro.	2	3
8.8	Tractament de suro en brut i fabricació de productes en suro.	1	3
8.9	Fusteries, ebenisteries i similars.	2	3
9.2	Instal·lacions industrials per a la fabricació de paper i cartró, amb una capacitat de producció de fins a 5 t/d.	3	3
9.5	Instal·lacions industrials per a la manipulació de paper i cartró, amb una capacitat de producció de fins a 20 t/d.	2	2
11.1.a	Emplaçaments per a aviram, entenent que es tracta de gallines ponedores o del nombre equivalent per a altres espècies d'aus, amb una capacitat de fins a 40.000 i superior a 30 caps de bestiar.	3	0
11.1.b.i	Instal·lacions per a la cria intensiva que disposin de: Places de porc d'engreix (de més de 30 kg), amb una capacitat de fins a 2.000 i superior a 10 caps de bestiar.	3	0
11.1.b.ii	Instal·lacions per a la cria intensiva que disposin de: Places de porc d'engreix (de més de 20 kg), amb una capacitat de fins a 2.000 i superior a 10 caps de bestiar.	3	0
11.1.c.i	Instal·lacions per a la cria intensiva que disposin de: Places de truges reproductores, amb una capacitat de fins a 750 i superior a 5 caps de bestiar.	3	0
11.1.c.ii	Instal·lacions per a la cria intensiva que disposin de: Places de truges reproductores en cicle tancat, amb una capacitat de fins a 530 i superior a 50 caps de bestiar.	3	0
11.1.d	Instal·lacions per a la cria intensiva que disposin de: Places de vacum d'engreix, per sobre de 5 i fins a 600.	3	0
11.1.e	Instal·lacions per a la cria intensiva que disposin de: Places de vacum de llet, per sobre de 5 i fins a 300.	3	0
11.1.f	Instal·lacions per a la cria intensiva que disposin de: Places d'oví i de cabrum, per sobre de 10 i fins a 2000.	3	0
11.1.g	Instal·lacions per a la cria intensiva que disposin de: Places d'equí, per sobre de 5 i fins a 500.	3	0
11.1.h	Instal·lacions per a la cria intensiva que disposin de: Places de qualsevol altra espècie animal no especificades en cap dels annexos d'aquesta llei, per sobre de 5 unitats ramaderes (UR), prenent com a base de referència el vacum de llet (1 UR = 1 plaça de vacum de llet).	3	0
11.1.j	Places de bestiar porcí i/o boví, de diferents aptituds, tant si tenen places per a altres espècies animals com si no en tenen, excepte si disposen de places d'aviram, la suma de les quals sigui de més de 3 URP i de fins a 500 URP,	3	0



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

	definides a partir de les equivalències de procediment entre instal·lacions que estableix la Directiva 2008/1/CE i prenent com a base de referència el vacum de llet (1 URP=1 plaça de vacum de llet).		
11.1.k	Instal·lacions per a la cria intensiva que disposin de: Places d'aviram i d'altres espècies animals, inclosos el bestiar porcí i/o el boví, la suma de les quals sigui superior a 1 i fins a 500 URP, definides a partir de les equivalències de procediment entre instal·lacions que estableix la Directiva 96/61/CE, i prenent com a base de referència el vacum de llet (1 URP = 1 plaça de vacum de llet).	3	0
11.1.l	Instal·lacions ramaderes per a la cria semiintensiva, entenent com a tal el sistema en què l'alimentació es basa fonamentalment en la pastura, però els animals estan estabulats durant un cert període de l'any, normalment l'hivern, o bé durant la nit. La capacitat d'aquestes explotacions, per a classificar-les a cadascun dels annexos, es calcula proporcionalment als períodes en què els animals romanen a les instal·lacions, i d'una manera genèrica equival al 33 % de la capacitat de les instal·lacions de cria intensiva.	2	0
11.1.m	Instal·lacions per a la cria intensiva que disposin de: places de conills, amb una capacitat per sobre de 1.000 i fins a 20.000 caps de bestiar.	3	0
11.1.n	Instal·lacions ramaderes per a la cria intensiva que tinguin: una capacitat de fins a 55.000 places de pollastres d'engreixi superior a 1 URP.	3	0
11.2.a	Instal·lacions d'aqüicultura: Intensiva, amb una capacitat de producció de fins a 500 t/a.	2	0
11.2.b	Instal·lacions d'aqüicultura extensiva.	2	0
11.3	Instal·lacions per a l'eliminació i l'aprofitament de canals o restes d'animals, amb una capacitat de tractament de fins a 10 t/d.	3	1
11.5	Assecat del pòsit del vi.	1	2
11.6	Assecat del llúpul amb sofre.	1	2
11.10	Emmagatzematge i/o maduració en destinació de dejeccions ramaderes sòlides, o de la fracció sòlida resultant del tractament en origen de les dejeccions ramaderes, amb una superfície de la instal·lació inferior o igual a 1.000 m2.	3	1
12.2	Instal·lacions per al tractament de superfície de materials, objectes o productes amb la utilització de dissolvents orgànics, en particular per a aprestar-los, estampar-los, revestir-los i desgreixar-los, impermeabilitzar-los, encolar-los, lacarlos, netejar-los o impregnar-los, amb una capacitat de consum de dissolvent de fins a 150 kg per hora i de 20 t/a i una superfície de fins a 500 m2.	3	3
12.3	Aplicació de vernissos no grassos, pintures, laques i tints d'impressió sobre qualsevol suport, i la cuita i l'assecat corresponents, quan la quantitat emmagatzemada d'aquestes substàncies en els tallers és de fins a 1.000 kg com a màxim i la superfície de fins a 500 m2.	3	3
12.4	Instal·lacions d'assecat amb llet fluid, forn rotatori i d'altres, quan la potència de la instal·lació és de fins a 1.000 tèrmies per hora.	2	2
12.5	Argentat de miralls.	2	1
12.6	Instal·lacions de rentatge amb dissolvents clorats que utilitzen fins a 1 t/a d'aquests dissolvents.	3	3
12.10	Dipòsit i emmagatzematge de productes peril·losos (productes químics, productes petrolers, gasos combustibles i altres productes peril·losos), amb una capacitat de fins a 50 m3.	0	1
12.13	Operacions de mòlta i envasament de productes pulverulents.	2	2
12.15	Envasament d'aerosols, no inclosos en l'apartat 12.14.	2	2
12.18.b	Tallers de reparació mecànica, llevat dels que disposen d'instal·lacions de pintura i tractament de superfícies.	3	1
12.19.b	Manteniment i reparació de vehicles de motor i material de transport, llevat dels que fan operacions de pintura i tractament de superfície.	3	1
12.23	Laboratoris d'anàlisi i de recerca, amb una superfície de fins a 75 m2 (excloent-ne despatxos, magatzems i altres àrees auxiliars).	2	1

Codi Segur de Verificació: 3991ae92-2c00-489c-8026-e2abf2eb0b28
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081108_2022_7036081
 Data d'impressió: 02/03/2022 13:34:55
 Pàgina 21 de 41

SIGNATURES
 1.- MARIA JOSÉ ULLA FERNANDEZ (SIG), 09/02/2022 11:20
 2.- EDUARD FERNÁNDEZ CELS (TCAT), 09/02/2022 11:36
 3.- CARMÉ MATEU ESTOPÀ (TCAT), 09/02/2022 12:55
 4.- CPISR-1 C Jordi Colomer Payet, 09/02/2022 13:09



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

12.25	Hospitals, clíniques i altres establiments sanitaris, amb un nombre de fins a 100 llits per a l'hospitalització o l'ingrés de pacients.	1	3
12.26	Centres d'assistència primària i hospitals de dia, amb una superfície de fins a 750 m ² .	1	3
12.32	Centres veterinaris.	1	1
12.33	Centres i establiments que allotgen, comercialitzen, tracten i reproduïen animals.	2	1
12.34	Centres de cria i subministrament, i centres usuaris d'animals d'experimentació.	1	1
12.41	Instal·lacions per a la neteja en sec, amb una superfície de fins a 500 m ² .	2	1
12.43	Fabricació de fibra òptica.	2	1
12.46	Activitats de garatge i aparcament de vehicles, amb una superfície superior a 500 m ² .	1	2
12.59	Emmagatzematge o manipulació de biomassa d'origen vegetal (aprofitaments forestals, tractaments silvícoles, restes de jardineria, cultius energètics, serradures...) o de productes d'aquesta biomassa (llenya, pèl·let, estella, briquetes...) amb una capacitat inferior a 10.000 m ³ .	2	2

Codi L18-Proj i Cert.	Descripció activitat	Valoració ambiental	Valoració incendis
-	Activitat L18-Proj. i Cert. sense codi	2	2
130	Vivers i conreus de plantes ornamentals. Si la superfície construïda > 120 m ² .	1	1
240	Serveis de suport a la silvicultura. Si la superfície construïda > 500 m ² .	1	2
1107	Fabricació de begudes analcohòliques; producció d'aigües minerals i altres tipus d'aigües embotellades. Si la superfície construïda > 120 m ² .	2	2
181	Arts gràfiques i activitats dels serveis que s'hi relacionen. Si la superfície construïda > 120 m ² .	1	2
182	Reproducció de suports enregistrats. Si la superfície construïda > 120 m ² .	1	2
322	Fabricació d'instruments musicals. Si la superfície construïda > 120 m ² .	2	2
323	Fabricació d'articles d'esport. Si la superfície construïda > 120 m ² .	2	2
324	Fabricació de jocs i joguines. Si la superfície construïda > 120 m ² .	2	2
325	Fabricació d'instruments i subministraments mèdics i odontològics. Si la superfície construïda > 120 m ² .	2	2
329	Altres indústries manufactureres diverses. Si la superfície construïda > 120 m ² .	2	2
411	Promoció immobiliària. Si disposen d'oficines i la superfície construïda del local és > 500 m ² .	1	2
412	Construcció d'edificis. Si disposen d'oficines de superfície construïda > 500 m ² o si disposen de magatzem de materials. Se n'exclouen les activitats que disposin de magatzem industrial sotmès a l'aplicació del RSCIEI i inclòs a l'annex 2 de la Llei 3/2010.	1	2
421	Construcció de carreteres, vies fèrries, ponts i túnels. Si disposen d'oficines de superfície construïda > 500 m ² o si disposen de magatzem de materials. Se n'exclouen les activitats que disposin de magatzem industrial sotmès a l'aplicació del RSCIEI i inclòs a l'annex 2 de la Llei 3/2010.	1	2
422	Construcció de xarxes. Si disposen d'oficines de superfície construïda > 500 m ² o si disposen de magatzem de materials. Se n'exclouen les activitats que disposin de magatzem industrial sotmès a l'aplicació del RSCIEI i inclòs a l'annex 2 de la Llei 3/2010.	1	2
429	Construcció d'altres obres d'enginyeria civil. Si disposen d'oficines de superfície construïda > 500 m ² o si disposen de magatzem de materials. Se n'exclouen les activitats que disposin de magatzem industrial sotmès a l'aplicació del RSCIEI i inclòs a l'annex 2 de la Llei 3/2010.	1	2
431	Preparació d'obres. Si disposen d'oficines de superfície construïda > 500 m ² o si disposen de magatzem de materials. Se n'exclouen les activitats que disposin de magatzem industrial sotmès a l'aplicació del RSCIEI i inclòs a l'annex 2 de la Llei 3/2010.	1	2





Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

432	Instal·lacions d'edificis i obres. Si disposen d'oficines de superfície construïda > 500 m2 o si disposen de magatzem de materials. Se n'exclouen les activitats que disposin de magatzem industrial sotmès a l'aplicació del RSCIEI i inclòs a l'annex 2 de la Llei 3/2010.	1	2
433	Acabament d'edificis. Si disposen d'oficines de superfície construïda > 500 m2 o si disposen de magatzem de materials. Se n'exclouen les activitats que disposin de magatzem industrial sotmès a l'aplicació del RSCIEI i inclòs a l'annex 2 de la Llei 3/2010.	1	2
439	Altres activitats especialitzades de la construcció. Si disposen d'oficines de superfície construïda > 500 m2 o si disposen de magatzem de materials. Se n'exclouen les activitats que disposin de magatzem industrial sotmès a l'aplicació del RSCIEI i inclòs a l'annex 2 de la Llei 3/2010.	1	2
451	Venda de vehicles de motor. Si la superfície construïda > 120 m2.	1	2
453	Venda de recanvis i accessoris de vehicles de motor. Si la superfície construïda > 120 m2.	1	2
454	Venda, manteniment i reparació de motocicletes, i dels seus recanvis i accessoris. Si la superfície construïda > 120 m2.	2	2
461	Intermediaris del comerç. Si la superfície construïda > 120 m2.	1	2
463	Comerç a l'engròs d'aliments, begudes i tabac. Si la superfície construïda > 120 m2.	1	2
464	Comerç a l'engròs d'articles d'ús domèstic. Si la superfície construïda > 120 m2.	1	2
465	Comerç a l'engròs d'equips per a les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC). Si la superfície construïda > 120 m2.	1	2
466	Comerç a l'engròs d'altres màquines i equips. Si la superfície construïda > 120 m2.	1	2
467	Altres tipus de comerç a l'engròs especialitzat. Si la superfície construïda > 120 m2.	1	2
469	Comerç a l'engròs no especialitzat. Si la superfície construïda > 120 m2.	1	2
471	Comerç al detall en establiments no especialitzats. Si la superfície construïda > 120 m2.	1	2
472	Comerç al detall d'aliments, begudes i tabac. Si la superfície construïda > 120 m2.	2	2
474	Comerç al detall d'equips per a les TIC. Si la superfície construïda > 120 m2.	1	2
475	Comerç al detall d'altres articles d'ús domèstic. Si la superfície construïda > 120 m2.	1	2
476	Comerç al detall d'articles culturals i recreatius. Si la superfície construïda > 120 m2.	1	2
477	Comerç al detall d'altres articles en establiments. Si la superfície construïda > 120 m2.	1	2
494	Transport de mercaderies per carretera i mudances. En el cas de naus d'empreses de camions o furgonetes de logística, terres camps d'aparcament de vehicles, etc.	2	2
521	Dipòsit i emmagatzematge. Tots.	1	3
5221	Activitats afins al transport terrestre. Totes.	2	2
531	Activitats postals nacionals. Si la superfície construïda > 120 m2.	1	2
532	Altres activitats postals i de correus. Si la superfície construïda > 120 m2.	1	2
551	Hotels i allotjaments similars. Tots.	1	2
552	Allotjaments turístics i altres de curta durada. Tots.	1	2
559	Altres tipus d'allotjament. Tots.	1	2
561	Restaurants i establiments de menjar. Tots.	2	3
562	Provisió de menjars preparats. Si la superfície construïda > 120 m2.	2	2
563	Establiments de begudes. Tots.	3	3
581	Edició de llibres, periòdics i altres activitats d'edició. Si la superfície construïda > 120 m2.	1	2
582	Edició de programes informàtics. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
591	Activitats de cinema, vídeo i programes de televisió. Totes les activitats de projecció de pel·lícules en sales cinematogràfiques. La resta d'establiments si la superfície construïda > 500 m2.	2	2
592	Activitats d'enregistrament de so i edició musical. Si la superfície construïda > 500 m2.	2	2



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

601	Activitats de radiodifusió. Si la superfície construïda > 500 m2.	2	2
602	Activitats de programació i emissió de televisió. Si la superfície construïda > 500 m2.	2	2
619	Altres activitats de telecomunicacions. Si la superfície construïda > 120 m2.	1	2
620	Serveis de tecnologies de la informació. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
631	Processament de dades i allotjament; portals web. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
639	Altres serveis d'informació. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
6419	Altres tipus de mediació monetària. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
642	Activitats de les societats hòlding. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
643	Inversió col·lectiva, fons i entitats similars. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
649	Altres tipus de mediació financera. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
651	Assegurances. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
652	Reassegurances. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
653	Fons de pensions. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
661	Activitats auxiliars de la mediació financera, excepte assegurances i fons de pensions. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
662	Activitats auxiliars d'assegurances i fons de pensions. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
663	Activitats de gestió de fons. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
681	Compravenda de béns immobiliaris per compte propi. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
682	Lloguer de béns immobiliaris per compte propi. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
683	Activitats immobiliàries per compte d'altri. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
691	Activitats jurídiques. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
692	Activitats comptables, d'auditoria i d'assessoria fiscal. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
701	Activitats de seus centrals. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
702	Activitats de consultoria de gestió empresarial. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
711	Serveis tècnics d'arquitectura i enginyeria. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
712	Anàlisis i assajos tècnics. Si la superfície construïda destinada a laboratoris és > 50 m2 (excloent-ne despatxos, magatzems i altres àrees auxiliars) o sempre que la superfície construïda total sigui > 500 m2.	2	2
731	Publicitat. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
732	Estudis de mercat i enquestes d'opinió pública. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
741	Activitats de disseny especialitzat. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
742	Activitats de fotografia. Si la superfície construïda > 120 m2.	1	2
743	Activitats de traducció i d'interpretació. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
749	Altres activitats professionals i tècniques no classificades en altres apartats. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
771	Lloguer de vehicles de motor. Si les zones d'ús administratiu presenten una superfície construïda > 500 m2. O si disposa d'aparcament de vehicles.	1	2
772	Lloguer d'efectes personals i efectes domèstics. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
773	Lloguer de maquinària, equips i béns tangibles. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
774	Arrendament de propietat intel·lectual, excepte drets d'autor. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
781	Activitats de les agències de col·locació. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
782	Activitats de les empreses de treball temporal. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
783	Altres tipus de provisió de recursos humans. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
791	Activitats de les agències de viatges i operadors turístics. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
799	Altres serveis de reserves i activitats que s'hi relacionen. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

801	Activitats de seguretat privada. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
802	Serveis de sistemes de seguretat. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
803	Activitats d'investigació. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
811	Serveis integrals a edificis i instal·lacions. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
812	Activitats de neteja. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
813	Activitats de jardineria. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
821	Activitats administratives i auxiliars d'oficina. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
822	Activitats de centres d'atenció telefònica. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
823	Organització de convencions i fires de mostres. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
829	Altres activitats de suport a les empreses. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
841	Administració pública i de la política econòmica i social. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
842	Prestació de serveis a la comunitat en general. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
843	Seguretat social obligatòria. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
851	Educació preprimària. Totes.	1	3
852	Educació primària. Totes.	1	3
853	Educació secundària. Totes.	1	3
854	Educació postsecundària. Totes.	1	3
855	Altres activitats d'educació. Si la superfície construïda > 120 m2.	1	3
856	Activitats auxiliars d'educació. Si la superfície construïda > 120 m2.	1	3
862	Activitats mèdiques i odontològiques. Si la superfície construïda > 120 m2.	2	2
869	Altres activitats sanitàries. Si la superfície construïda > 120 m2.	2	2
871	Activitats de serveis socials amb allotjament i cures d'infermeria. Si la superfície construïda > 500 m2.	2	2
872	Activitats de serveis socials amb allotjament a persones amb discapacitat psíquica, malalts mentals i drogodependents. Tots.	1	3
873	Activitats de serveis socials amb allotjament a persones grans i persones amb discapacitat física. Tots.	1	3
879	Altres tipus d'activitats de serveis socials amb allotjament. Tots.	1	3
881	Activitats de serveis socials sense allotjament a persones grans i persones amb discapacitat. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	3
889	Altres tipus d'activitats de serveis socials sense allotjament. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	3
8891	Activitats d'atenció diürna d'infants. Si la superfície construïda > 120 m2.	1	2
8899	Altres tipus d'activitats de serveis socials sense allotjament ncaa. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
9001	Arts escèniques. Si la superfície construïda > 500 m2.	2	3
9002	Activitats auxiliars a les arts escèniques. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
9003	Creació artística i literària. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
9004	Gestió de sales d'espectacles. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
910	Activitats de biblioteques, arxius i museus. Si la superfície construïda > 120 m2.	1	2
920	Jocs d'atzar i apostes. Si la superfície construïda > 120 m2.	1	2
931	Activitats esportives. Si la superfície construïda > 120 m2.	1	2
9311	Gestió d'instal·lacions esportives. Si la superfície construïda > 120 m2.	1	2
9312	Activitats de clubs esportius. Si la superfície construïda > 120 m2.	1	2
9313	Activitats dels gimnasos. Si la superfície construïda > 120 m2.	2	2
9319	Altres activitats relacionades amb l'esport. Si la superfície construïda > 500 m2.	1	2
932	Altres activitats recreatives i d'entreteniment. Si la superfície construïda > 120 m2.	2	2



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

9329	Altres activitats recreatives i d'entreteniment ncaa. Si la superfície construïda > 120 m². Observacions: se n'exclouen els espectacles públics musicals i les activitats recreatives musicals regulades per la Llei 11/2009 amb una superfície > 500 m² i un aforament > 500 persones.	1	2
941	Activitats d'organitzacions empresarials i professionals. Si la superfície construïda > 500 m².	1	2
942	Activitats sindicals. Si la superfície construïda > 500 m².	1	2
949	Activitats associatives diverses. Si la superfície construïda > 500 m².	1	2
951	Reparació d'ordinadors i equips de comunicació. Si la superfície construïda > 120 m².	2	2
952	Reparació d'efectes personals i domèstics. Si la superfície construïda > 120 m².	1	2
9601	Rentatge i neteja de peces tèxtils i de pell. Si la superfície construïda > 120 m².	2	2
9602	Perruqueria i altres tractaments de bellesa. Si la superfície construïda > 120 m².	1	2
9603	Pompes fúnebres i activitats que s'hi relacionen. Si la superfície construïda > 120 m².	2	2
9604	Activitats de manteniment físic. Si la superfície construïda > 120 m².	1	2
9609	Altres activitats de serveis personals ncaa. Si la superfície construïda > 120 m².	1	2

Codi L18-Cert.	Descripció activitat	Valoració ambiental	Valoració incendis
-	Activitat L18-Cert. sense codi	1	1
130	Vivers i conreus de plantes ornamentals. Si la superfície construïda <= 120 m².	1	1
141	Explotació de bestiar boví per a la producció de llet. Si els caps de bestiar són <= 5 unitats.	2	0
142	Explotació de bestiar boví (excepte per a la producció de llet) i búfals. Si els caps de bestiar són <= 5 unitats.	2	0
143	Explotació de cavalls i altres equins. Si els caps de bestiar són <= 5 unitats.	2	0
144	Explotació de camells i altres camèlids. Si els caps de bestiar són <= 5 unitats.	2	0
145	Explotació de bestiar oví i cabrum. Si els caps de bestiar són <= 10 unitats.	2	0
146	Explotació de bestiar porcí. Si els caps de bestiar són <= 10 unitats, i <= 5 unitats en cas de truges reproductores.	2	0
147	Avicultura. Si els caps de bestiar són <= 30 unitats.	2	0
149	Altres explotacions de bestiar. Si els caps de bestiar són <= 5 URP (1 URP = 1 plaça de vacum de llet).	2	0
240	Serveis de suport a la silvicultura. Si la superfície construïda <= 500 m².	1	2
1107	Fabricació de begudes analcohòliques; producció d'aigües minerals i altres tipus d'aigües embotellades. Si la superfície construïda <= 120 m².	2	1
181	Arts gràfiques i activitats dels serveis que s'hi relacionen. Si la superfície construïda <= 120 m².	1	2
182	Reproducció de suports enregistrats. Si la superfície construïda <= 120 m².	1	1
322	Fabricació d'instruments musicals. Si la superfície construïda <= 120 m².	2	1
323	Fabricació d'articles d'esport. Si la superfície construïda <= 120 m².	2	1
324	Fabricació de jocs i joguines. Si la superfície construïda <= 120 m².	2	1
325	Fabricació d'instruments i subministraments mèdics i odontològics. Si la superfície construïda <= 120 m².	2	1
329	Altres indústries manufactureres diverses. Si la superfície construïda <= 120 m².	2	1
411	Promoció immobiliària. Si disposen d'oficines i la superfície construïda del local és <= 500 m².	1	1
412	Construcció d'edificis. Si disposen d'oficines i la superfície construïda del local és <= 500 m² i no disposen de magatzem de materials.	1	1

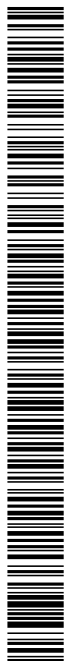
Codi Segur de Verificació: 3991ae92-2c00-489c-8026-e2abf2eb0b28
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081108_2022_7036081
 Data d'impressió: 02/03/2022 13:34:55
 Pàgina 26 de 41

SIGNATURES
 1.- MARIA JOSÉ ULLA FERNANDEZ (SIG), 09/02/2022 11:20
 2.- EDUARD FERNÁNDEZ CELS (TCAT), 09/02/2022 11:36
 3.- CARME MATEU ESTOPÀ (TCAT), 09/02/2022 12:55
 4.- CPISR-1 C Jordi Colomer Payet, 09/02/2022 13:09



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

421	Construcció de carreteres, vies fèrries, ponts i túnels. Si disposen d'oficines i la superfície construïda del local és <= 500 m2 i no disposen de magatzem de materials.	1	1
422	Construcció de xarxes. Si disposen d'oficines i la superfície construïda del local és <= 500 m2 i no disposen de magatzem de materials.	1	1
429	Construcció d'altres obres d'enginyeria civil. Si disposen d'oficines i la superfície construïda del local és <= 500 m2 i no disposen de magatzem de materials.	1	1
431	Preparació d'obres. Si disposen d'oficines i la superfície construïda del local és <= 500 m2 i no disposen de magatzem de materials.	1	1
432	Instal·lacions d'edificis i obres. Si disposen d'oficines i la superfície construïda del local és <= 500 m2 i no disposen de magatzem de materials.	1	1
433	Acabament d'edificis. Si disposen d'oficines i la superfície construïda del local és <= 500 m2 i no disposen de magatzem de materials.	1	1
439	Altres activitats especialitzades de la construcció. Si disposen d'oficines i la superfície construïda del local és <= 500 m2 i no disposen de magatzem de materials.	1	1
451	Venda de vehicles de motor. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	1
453	Venda de recanvis i accessoris de vehicles de motor. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	1
454	Venda, manteniment i reparació de motocicletes, i dels seus recanvis i accessoris. Si la superfície construïda <= 120 m2.	2	1
461	Intermediaris del comerç. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	1
463	Comerç a l'engròs d'aliments, begudes i tabac. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	1
464	Comerç a l'engròs d'articles d'ús domèstic. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	1
465	Comerç a l'engròs d'equips per a les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC). Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	1
466	Comerç a l'engròs d'altres màquines i equips. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	1
467	Altres tipus de comerç a l'engròs especialitzat. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	1
469	Comerç a l'engròs no especialitzat. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	1
471	Comerç al detall en establiments no especialitzats. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	1
472	Comerç al detall d'aliments, begudes i tabac. Si la superfície construïda <= 120 m2.	2	1
474	Comerç al detall d'equips per a les TIC. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	1
475	Comerç al detall d'altres articles d'ús domèstic. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	1
476	Comerç al detall d'articles culturals i recreatius. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	1
477	Comerç al detall d'altres articles en establiments. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	1
494	Transport de mercaderies per carretera i mudances. Si es tracta d'empreses de transport o transportistes professionals amb un màxim de 2 vehicles i sense magatzem regulador.	1	1
531	Activitats postals nacionals. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	1
532	Altres activitats postals i de correus. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	1
552	Allotjaments turístics i altres de curta durada. Aplicable als establiments de turisme rural i als habitatges d'ús turístic i, en general, a tota modalitat d'allotjament turístic que es pugui dur a terme en edificis o establiments amb ús característic residencial d'habitatge.	1	2
562	Provisió de menjars preparats. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	1
581	Edició de llibres, periòdics i altres activitats d'edició. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	1
582	Edició de programes informàtics. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
591	Activitats de cinema, vídeo i programes de televisió. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	2





Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

592	Activitats d'enregistrament de so i edició musical. Si la superfície construïda <= 500 m2.	2	1
601	Activitats de radiodifusió. Si la superfície construïda <= 500 m2.	2	1
602	Activitats de programació i emissió de televisió. Si la superfície construïda <= 500 m2.	2	1
619	Altres activitats de telecomunicacions. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	1
620	Serveis de tecnologies de la informació. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
631	Processament de dades i allotjament; portals web. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
639	Altres serveis d'informació. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
6419	Altres tipus de mediació monetària. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
642	Altres tipus de mediació monetària. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
643	Inversió col·lectiva, fons i entitats similars. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
649	Altres tipus de mediació financera. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
651	Assegurances. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
652	Reassegurances. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
653	Fons de pensions. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
661	Activitats auxiliars de la mediació financera, excepte assegurances i fons de pensions. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
662	Activitats auxiliars d'assegurances i fons de pensions. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
663	Activitats de gestió de fons. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
681	Compravenda de béns immobiliaris per compte propi. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
682	Lloguer de béns immobiliaris per compte propi. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
683	Activitats immobiliàries per compte d'altri. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
691	Activitats jurídiques. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
692	Activitats comptables, d'auditoria i d'assessoria fiscal. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
701	Activitats de seus centrals. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
702	Activitats de consultoria de gestió empresarial. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
711	Serveis tècnics d'arquitectura i enginyeria. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
712	Anàlisis i assajos tècnics. Si la superfície construïda destinada a laboratoris és <= 50 m2 (excloent-ne despatxos, magatzems i altres àrees auxiliars) i sempre que la superfície construïda total sigui <= 500 m2.	2	1
731	Publicitat. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
732	Estudis de mercat i enquestes d'opinió pública. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
741	Activitats de disseny especialitzat. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
742	Activitats de fotografia. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	1
743	Activitats de traducció i d'interpretació. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
749	Altres activitats professionals i tècniques no classificades en altres apartats. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
771	Lloguer de vehicles de motor. Si només es disposa de zones d'ús administratiu, quan la superfície construïda <= 500 m2. Sense zona d'aparcament de vehicles.	1	1
772	Lloguer d'efectes personals i efectes domèstics. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
773	Lloguer de maquinària, equips i béns tangibles. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
774	Arrendament de propietat intel·lectual, excepte drets d'autor. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
781	Activitats de les agències de col·locació. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

782	Activitats de les empreses de treball temporal. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
783	Altres tipus de provisió de recursos humans. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
791	Activitats de les agències de viatges i operadors turístics. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
799	Altres serveis de reserves i activitats que s'hi relacionen. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
801	Activitats de seguretat privada. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
802	Serveis de sistemes de seguretat. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
803	Activitats d'investigació. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
811	Serveis integrals a edificis i instal·lacions. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
812	Activitats de neteja. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
813	Activitats de jardineria. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
821	Activitats administratives i auxiliars d'oficina. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
822	Activitats de centres d'atenció telefònica. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
823	Organització de convencions i fires de mostres. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
829	Altres activitats de suport a les empreses. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
841	Administració pública i de la política econòmica i social. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
842	Prestació de serveis a la comunitat en general. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
843	Seguretat social obligatòria. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
855	Altres activitats d'educació. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	3
856	Activitats auxiliars d'educació. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	2
862	Activitats mèdiques i odontològiques. Si la superfície construïda <= 120 m2.	2	1
869	Altres activitats sanitàries. Si la superfície construïda <= 120 m2.	2	1
871	Activitats de serveis socials amb allotjament i cures d'infermeria. Si la superfície construïda <= 500 m2.	2	1
881	Activitats de serveis socials sense allotjament a persones grans i persones amb discapacitat. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	3
889	Altres tipus d'activitats de serveis socials sense allotjament. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	3
8891	Activitats d'atenció diürna d'infants. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	3
8899	Altres tipus d'activitats de serveis socials sense allotjament ncaa. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	3
9001	Arts escèniques. Si la superfície construïda <= 500 m2.	2	1
9002	Activitats auxiliars a les arts escèniques. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
9003	Creació artística i literària. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
9004	Gestió de sales d'espectacles. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
910	Activitats de biblioteques, arxius i museus. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	1
920	Jocs d'atzar i apostes. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	1
931	Activitats esportives. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	1
9311	Gestió d'instal·lacions esportives. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	1
9312	Activitats de clubs esportius. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	1
9313	Activitats dels gimnasos. Si la superfície construïda <= 120 m2.	2	1
9319	Altres activitats relacionades amb l'esport. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
932	Altres activitats recreatives i d'entreteniment. Si la superfície construïda <= 120 m².	2	1
9329	Altres activitats recreatives i d'entreteniment ncaa. Si la superfície construïda <= 120 m².	1	1
941	Activitats d'organitzacions empresarials i professionals. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
942	Activitats sindicals. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1

Codi Segur de Verificació: 3991ae92-2c00-489c-8026-e2abf2eb0b28
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081108_2022_7036081
 Data d'impressió: 02/03/2022 13:34:55
 Pàgina 29 de 41

SIGNATURES
 1.- MARIA JOSÉ ULLA FERNANDEZ (SIG), 09/02/2022 11:20
 2.- EDUARD FERNÁNDEZ CELS (TCAT), 09/02/2022 11:36
 3.- CARMÉ MATEU ESTOPÀ (TCAT), 09/02/2022 12:55
 4.- CPISR-1 C Jordi Colomer Payet, 09/02/2022 13:09



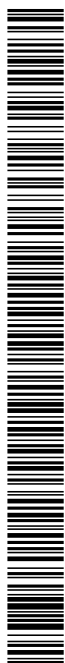
Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

949	Activitats associatives diverses. Si la superfície construïda <= 500 m2.	1	1
951	Reparació d'ordinadors i equips de comunicació. Si la superfície construïda <= 120 m2.	2	1
952	Reparació d'efectes personals i domèstics. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	1
9601	Rentatge i neteja de peces tèxtils i de pell. Si la superfície construïda <= 120 m2.	2	1
9602	Perruqueria i altres tractaments de bellesa. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	1
9603	Pompes fúnebres i activitats que s'hi relacionen. Si la superfície construïda <= 120 m2.	2	1
9604	Activitats de manteniment físic. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	1
9609	Altres activitats de serveis personals ncaa. Si la superfície construïda <= 120 m2.	1	1

No classificat	Descripció activitat	Valoració ambiental	Valoració incendis
Aparcament	Aparcaments amb superfície inferior a 500m2 i que no són una explotació d'estacionaments o garatges	1	1
Comercial	Activitats comercials no incloses a la Llei 18/2020 sense establiment.	1	2
Energètica	Parcs eòlics o instal·lacions fotovoltaiques	2	0
Ramadera	Activitats ramaderes no incloses a la Llei 20/2009 ni a la Llei 18/2020 (extensives i autoconsum).	1	0
Serveis	Activitats de serveis no incloses a la Llei 18/2020.	1	2

Recreativa catàleg	Descripció activitat	Valoració ambiental	Valoració incendis
Restaurant musical	Activitat que es realitza en un local que ofereix servei de restaurant, amb ambientació musical, reproduïda o produïda en directe, amb els límits que determini la normativa específica sobre contaminació acústica.	2	2
Sala de ball	Activitat que es realitza en un local que té per objecte oferir al públic un lloc idoni per ballar amb música en directe i, complementàriament, amb ambientació musical. La sala de ball ha de disposar d'un escenari per a l'orquestra, d'una o més pistes de ball, de vestidor per als actuant i de servei de bar.	2	2
Sala de concert	Activitat que es realitza en un local, que pot disposar de servei de bar i que té per objecte oferir al públic actuacions de música en directe, i altres activitats culturals. La sala de concerts ha de disposar d'un escenari o espai habilitat i destinat a l'oferiment de concerts i d'equipament tècnic adequat per a la realització d'aquests, i pot disposar també de vestidor per als actuant.	2	2
Sala festes	Aquesta activitat es realitza en un local que té com a objecte oferir actuacions musicals, teatrals o música per ballar, ja sigui en directe o amb ambientació musical. La sala de festes ha de disposar d'escenari, d'una o més pistes de ball, de vestidor per als actuant, de servei de bar-restaurant, restaurant o bar i d'un espai idoni per al públic espectador.	2	2
Sala festes jovent	Activitat de sala de festes amb espectacle o de sala de concerts destinades al públic menor d'edat, el qual fins als 14 anys ha d'anar acompanyat d'una persona major d'edat. Aquestes activitats estan condicionades a la prohibició expressa de venda, consum i exposició de begudes alcohòliques i tabac als menors.	2	2
Altres espectacles	Espectacles singulars que per les seves característiques i naturalesa no es trobin definits i recollits específicament en aquest catàleg i se celebren davant de públic en establiments o espais oberts al públic.	2	3

Sectorial	Descripció activitat	Valoració ambiental	Valoració incendis
Antena	Instal·lacions de radiocomunicació	0	0
Centre de culte	Activitats sotmeses a la Llei 16/2009, del 22 de juliol, dels centres de culte i modificada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local	2	3



Codi Segur de Verificació: 3991ae92-2c00-489c-8026-e2abf2eb0b28
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2022_7036081
Data d'impressió: 02/03/2022 13:34:55
Pàgina 30 de 41

SIGNATURES
1.- MARIA JOSÉ ULLA FERNANDEZ (SIG), 09/02/2022 11:20
2.- EDUARD FERNÁNDEZ CELS (TCAT), 09/02/2022 11:36
3.- CARME MATEU ESTOPÀ (TCAT), 09/02/2022 12:55
4.- CPISR-1 C Jordi Colomer Payet, 09/02/2022 13:09



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

Piscina	Activitat de piscina d'ús públic	1	2
Tatuatge	Activitats de tatuatges, pírcings i micropigmentació. També es pot classificar com Baix risc+9609 o Innòcua+9609 depenent de la superfície	1	1

Annex III. Protocol d'inspecció i models d'actes

1. Objecte

L'objecte d'aquest protocol és establir la sistemàtica general que ha de seguir el personal inspector de l'ajuntament i el personal de les entitats col·laboradores de l'Administració, degudament habilitades, en les actuacions d'inspecció i control de les activitats incloses en el Pla d'inspecció municipal.

Aquest protocol s'organitza en tres apartats principals, que constitueixen les accions que ha de fer el tècnic encarregat de dur a terme la inspecció d'un establiment un cop aquest ja ha estat identificat i escollit per ser inspeccionat.

Aquestes actuacions són:

- Actuacions prèvies a la inspecció.
- Actuacions en el moment de la inspecció.
- Actuacions posteriors a la inspecció.

2. Actuacions prèvies

2.1. Tipus d'inspecció que cal fer

En primer lloc s'ha de determinar el tipus d'inspecció segons el tipus d'actuació que es vulgui fer a l'establiment:

- Inspecció sense presa de mostres, consistent en comprovar que l'activitat s'ajusta a la que ha estat comunicada o legalitzada i que compleix les condicions ambientals, d'accessibilitat i de prevenció d'incendis que li siguin d'aplicació, així com les que estableixin les ordenances municipals.
- Inspecció amb presa de mostres, consistent en comprovar que l'activitat s'ajusta a la que ha estat comunicada o legalitzada i que compleix les condicions ambientals, d'accessibilitat i de prevenció d'incendis que li siguin d'aplicació, així com les que estableixin les ordenances municipals. A més, s'han de prendre mostres de les emissions que produeixi l'activitat.

2.2. Obtenció d'informació sobre l'establiment

El personal inspector ha d'obtenir la informació necessària sobre l'establiment, el seu emplaçament i el medi afectat. Per això, es pot consultar la documentació següent:

- Projecte o memòria tècnica, comunicació i certificacions tècniques aportades pel titular en el moment de la comunicació/legalització de la seva activitat.
- Certificat tècnic acreditatiu que les instal·lacions i l'activitat compleixen tots els requisits ambientals exigibles i altres requisits preceptius, d'acord amb la

Codi Segur de Verificació: 3991ae92-2c00-489c-8026-e2abf2eb0b28
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2022_7036081
Data d'impressió: 02/03/2022 13:34:55
Pàgina 31 de 41

SIGNATURES
1.- MARIA JOSÉ ULLA FERNANDEZ (SIG), 09/02/2022 11:20
2.- EDUARD FERNÁNDEZ CELS (TCAT), 09/02/2022 11:36
3.- CARMÉ MATEU ESTOPÀ (TCAT), 09/02/2022 12:55
4.- CPISR-1 C Jordi Colomer Payet, 09/02/2022 13:09



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

legislació aplicable, emès pel tècnic responsable del projecte, acompanyat, si s'escau, de la documentació de les modificacions executades respecte del projecte o la memòria tècnica presentada.

- Projecte d'obres, si se'n disposa
- Cens d'activitats municipal
- Condicions de la llicència o permís ambiental.
- Altra documentació que es consideri necessària.

Amb tota la informació recopilada, el tècnic ha de preparar l'acta d'inspecció, emplenant tots els espais possibles amb l'objectiu d'agilitzar i optimitzar la posterior visita d'inspecció de l'establiment.

2.3. Determinació dels aspectes que cal comprovar

En totes les inspeccions incloses al Pla s'ha de comprovar que l'activitat s'ajusta a la llicència, permís ambiental o comunicació presentada a l'ajuntament.

Segons el tipus d'activitat que s'ha d'inspeccionar, s'ha de comprovar el compliment dels aspectes que s'indiquen a continuació:

- Normativa ambiental
- Mesures de prevenció d'incendis
- Altre normativa sectorial aplicable
- Normativa d'accessibilitat
- Aspectes regulats en les Ordenances municipals

2.4. Determinació dels tècnics

El personal responsable de dur a terme la inspecció ha de valorar si calen més tècnics per a la seva realització en funció de:

- La necessitat d'un tècnic especialista en algun dels vectors o aspectes que s'ha de verificar (acústica, atmosfera, prevenció d'incendis, etc..)
- La necessitat de presa de mostres d'algun vector.
- La necessitat d'una entitat acreditada de control.

En funció del personal que porti a terme la inspecció, s'estableixen les modalitats següents:

- Inspecció efectuada per personal de l'ens habilitat com a inspector.
- Inspecció efectuada per entitats col·laboradores de l'Administració degudament habilitades.
- Inspecció mixta: els inspectors de l'ens local comproven que l'activitat s'ajusti al projecte i una entitat col·laboradora comprova els aspectes que requereixin presa de mostres o aspectes que necessitin una especialització.

En aquest punt, el personal responsable de dur a terme la inspecció ha de valorar la possibilitat d'efectuar la inspecció de manera coordinada amb altres àrees de l'ens local o amb els departaments de la Generalitat que hagin d'inspeccionar l'activitat.

Codi Segur de Verificació: 3991ae92-2c00-489c-8026-e2abf2eb0b28
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2022_7036081
Data d'impressió: 02/03/2022 13:34:55
Pàgina 32 de 41

SIGNATURES
1.- MARIA JOSÉ ULLA FERNANDEZ (SIG), 09/02/2022 11:20
2.- EDUARD FERNÁNDEZ CELS (TCAT), 09/02/2022 11:36
3.- CARME MATEU ESTOPÀ (TCAT), 09/02/2022 12:55
4.- CPISR-1 C Jordi Colomer Payet, 09/02/2022 13:09



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

2.5. Determinació dels aparells que cal utilitzar

El tècnic ha de determinar quins equips són necessaris per a la correcta realització de les actuacions d'inspecció.

Els mitjans i equips han de ser adequats, segons la normativa vigent, per a la presa de mostres que cal fer i han d'estar degudament identificats i calibrats.

2.6. Comunicació a l'establiment

L'ajuntament pot realitzar inspeccions previstes en el Pla d'inspecció sense avisar el titular de l'activitat.

No obstant això, com que les inspeccions objecte del protocol són les previstes en el Pla d'inspecció, i com que de vegades s'ha de demanar determinada documentació a l'interessat, pot ser convenient comunicar-li que es durà a terme la inspecció.

Per tant, un cop obtinguda la informació dels apartats anteriors, si escau, es comunicarà al titular de l'establiment una data aproximada per dur a terme la inspecció. L'ajuntament ha d'enviar un comunicat a la persona de contacte de l'establiment on s'indiqui el següent:

- Dates previstes i planificació de l'actuació.
- Relació de documentació necessària que ha d'estar en l'establiment a disposició dels inspectors.

S'adjunta model tipus com a document I.

2.7. Selecció del model d'acta d'inspecció i preparació

La persona tècnica encarregada de dur a terme la inspecció ha d'utilitzar l'acta tipus d'inspecció que figura com a document II.

3. Actuacions en el moment de la inspecció

3.1. Aspectes a comprovar en funció del tipus d'activitat

Codi Segur de Verificació: 3991ae92-2c00-489c-8026-e2abf2eb0b28
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2022_7036081
Data d'impressió: 02/03/2022 13:34:55
Pàgina 33 de 41

SIGNATURES
1.- MARIA JOSÉ ULLA FERNANDEZ (SIG), 09/02/2022 11:20
2.- EDUARD FERNÁNDEZ CELS (TCAT), 09/02/2022 11:36
3.- CARMÉ MATEU ESTOPÀ (TCAT), 09/02/2022 12:55
4.- CPISR-1 C Jordi Colomer Payet, 09/02/2022 13:09



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

Activitats	Aspectes objecte d'inspecció
Aspectes comuns a totes les activitats:	- L'activitat s'ajusta a la documentació aportada en la llicència o comunicació. - Comprovació del compliment dels requisits o condicions de la llicència. - Condicions d'accessibilitat per a les persones amb mobilitat reduïda segons la normativa aplicable. - Mesures de prevenció d'incendis de l'establiment d'aplicació. - En els casos que es cregui necessari, s'ha de comprovar que es continuen mantenint les característiques de les emissions de l'activitat que figuren a la certificació emesa per una entitat col·laboradora o pels serveis tècnics municipals: emissions a l'atmosfera, sorolls, vibracions, lluminositat, abocament d'aigües, o a la caracterització de determinats residus. - Aspectes regulats a la normativa municipal que afectin l'establiment (aire condicionat, residus, fums, bafes, aigües residuals, etc.). - La vigència de la garantia i de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, si s'escau.
Establiments d'espectacles públics i activitats recreatives	- La vigència de la garantia i de la pòlissa d'assegurança de la responsabilitat civil., arts. 80 i 81 del Decret 112/2010. - Plaques normalitzades: aforament, prohibició de venda de begudes alcohòliques a menors, disposició de fulls de reclamacions, prohibició de venda de tabac a menors, informatiu de la reserva del dret d'admissió... - Condicions de contaminació acústica o limitador acústic, si s'escau.

3.2. Presa de mesures i mostres

El tècnic ha de dur a terme la presa de mostres, anàlisi i mesura de les emissions i altres proves que es considerin necessàries per comprovar el bon funcionament de l'activitat i que compleix la normativa sectorial aplicable.

Aquestes actuacions poden ser:

- Actuacions de mostreig i anàlisi d'aigües.
- Actuacions de mostreig i anàlisi de residus.
- Mesures d'emissió de contaminants a l'atmosfera.
- Mesures de sorolls, vibracions, lluminositat, radiacions, olors, etc.

Condicions de les anàlisis i les preses de mostres:

- La presa i l'anàlisi de mostres s'han d'ajustar al sistema, a les tècniques i al mètode establerts per a cada agent contaminant en la legislació sectorial corresponent (conservació, transport, límits de detecció, precisió i exactitud).
- Els aparells de mesura, presa de mostres i anàlisi dels contaminants han de complir les especificacions tècniques legals establertes, i la seva verificació o el seu calibratge periòdics han de ser fets per laboratoris oficialment acreditats.
- L'anàlisi de les mostres s'ha de dur a terme en el termini i la forma compatibles amb les condicions d'alterabilitat de la mostra.

Codi Segur de Verificació: 3991ae92-2c00-489c-8026-e2abf2eb0b28
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2022_7036081
Data d'impressió: 02/03/2022 13:34:55
Pàgina 34 de 41

SIGNATURES
1.- MARIA JOSÉ ULLA FERNANDEZ (SIG), 09/02/2022 11:20
2.- EDUARD FERNÁNDEZ CELS (TCAT), 09/02/2022 11:36
3.- CARMÉ MATEU ESTOPÀ (TCAT), 09/02/2022 12:55
4.- CPISR-1 C Jordi Colomer Payet, 09/02/2022 13:09



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

3.3. Elaboració de l'acta d'inspecció

Comprovats els aspectes determinats a l'apartat anterior d'aquest protocol, el tècnic ha d'aixecar acta de la inspecció corresponent segons el document II, el contingut del qual serà el següent:

- Identificació de l'establiment i del titular.
- Referència a la llicència, permís ambiental o comunicació
- Identificació de la data, hora i durada de la inspecció.
- En les actuacions de control on s'hagin d'identificar focus emissors de contaminants, ja siguin a l'atmosfera, sorolls o abocaments. Les dades s'han de deixar enregistrades en els corresponents apartats del format d'inspecció.
- S'indicarà quins elements s'han comprovat i quins no perquè s'han considerat fora de l'abast de l'actuació.
- Relació i resultat de les actuacions dutes a terme.
- S'han de recollir les observacions del titular de l'activitat o de la persona que representi en el moment de la inspecció.
- La persona tècnica ha d'aixecar acta d'inspecció per duplicat amb la identificació i signatura de les persones que participen en la inspecció i els representants de l'empresa o persona titulars de l'establiment. En el cas que l'acta sigui estesa per una entitat col·laboradora de l'administració, s'aixecarà per triplicat. En el cas que el titular es negui a signar l'acta, el personal inspector hi ha de fer constar aquesta circumstància, i n'ha de deixar una còpia a l'establiment objecte d'inspecció.

Finalitzada l'actuació inspectora, la persona tècnica ha de lliurar un exemplar de l'acta al titular i li ha de fer els aclariments necessaris.

Si hi ha deficiències, la persona tècnica ha d'explicar al titular que rebrà un requeriment en el qual se li indicarà el termini per esmenar-les.

Si hi ha presa de mostres, el inspector ha d'explicar al titular que, un cop es disposi dels resultats, es redactarà l'informe definitiu que li notificarà l'ajuntament.

3.4. Drets i deures del titular i del personal inspector.

3.4.1. Drets i deures del titular de l'activitat

Drets:

- El titular té dret a rebre una mostra bessona, sempre que sigui possible, i a ser informat de les dades tècniques del mostreig, la metodologia de mesurament, la identificació del laboratori que ha de dur a terme l'anàlisi i el sistema analític al qual s'ha de sotmetre la mostra.
- El titular o el representant de l'activitat té dret a ser present en totes les actuacions i a rebre una còpia de l'acta i signar-la. Juntament amb la seva signatura, podrà fer-hi constar les manifestacions que cregui oportunes. També té dret a ser advertit de les apreciacions de risc o d'incompliment formal que s'hagi pogut detectar en el moment de fer el control.
- El titular té dret a ser advertit de les apreciacions de risc ambiental o d'incompliment formal que s'hagin pogut detectar en el moment de la inspecció.

Codi Segur de Verificació: 3991ae92-2c00-489c-8026-e2abf2eb0b28
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2022_7036081
Data d'impressió: 02/03/2022 13:34:55
Pàgina 35 de 41

SIGNATURES
1.- MARIA JOSÉ ULLA FERNANDEZ (SIG), 09/02/2022 11:20
2.- EDUARD FERNÁNDEZ CELS (TCAT), 09/02/2022 11:36
3.- CARME MATEU ESTOPÀ (TCAT), 09/02/2022 12:55
4.- CPISR-1 C Jordi Colomer Payet, 09/02/2022 13:09



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

Deures:

- Facilitar l'accés al personal acreditat a la instal·lació.
- Facilitar el muntatge de l'equip i els instruments necessaris per fer els mesuraments, les proves, els assaigs i les comprovacions que calgui.
- Posar a disposició del personal acreditat a informació, la documentació, els equips i els elements que siguin necessaris per a dur a terme l'actuació de control.
- Permetre al personal acreditat la presa de mostres suficients per fer les analítiques i les comprovacions.
- Permetre al personal acreditat la utilització dels instruments i els aparells amb la finalitat d'autocontrol.
- Si el titular incomplís alguna de les obligacions assenyalades es farà constar a l'apartat d'incidències de l'acta.

3.4.2. Drets i deures del personal inspector

Drets:

- El personal que fa la inspecció ha d'estar degudament habilitat, amb caràcter general o bé, singularment, per a una actuació concreta.
- En l'exercici de les seves funcions, els inspectors que exerceixin tasques inspectores han de ser considerats agents de l'autoritat i estan autoritzats a:
 - o Accedir, en qualsevol moment i sense avís previ, als establiments de les empreses on es desenvolupa l'activitat i romandre-hi.
 - o Fer-se acompanyar en les visites d'inspecció pel titular de l'activitat o la persona representant de l'activitat i pel personal expert i tècnic oficialment habilitat que estimin necessaris per al millor desenvolupament de la funció inspectora.
 - o Practicar qualsevol examen o prova que considerin necessària per comprovar que s'observen correctament les disposicions legals i reglamentàries.
 - o Practicar les mesures que considerin necessàries i que resulten del funcionament de les instal·lacions que integren l'activitat.
 - o Prendre les mostres dels agents contaminants que produeixi l'activitat que considerin necessàries.
 - o Requerir tota la informació, sols o davant de testimonis, de la persona titular o del personal de l'empresa que es jutgi necessària amb la intenció d'aclarir els fets objecte d'inspecció.

Deures:

- Les persones vinculades a l'Ajuntament que porten a terme les tasques inspectores, per accedir als establiments o les activitats on hagin d'exercir la seva tasca, han d'acreditar la seva condició mitjançant un document lliurat amb aquesta finalitat per l'administració competent.
- Els inspectors/verificadors estan obligats a guardar secret sobre els assumptes que coneguin per raó de la seva funció.
- El personal que inspecciona ha d'observar, en compliment de les obligacions que té, el respecte i la deferència pertinents, i ha de facilitar a les persones inspeccionades la informació que necessitin per complir la normativa aplicable a les activitats que són objecte d'inspeccions.

Codi Segur de Verificació: 3991ae92-2c00-489c-8026-e2abf2eb0b28
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2022_7036081
Data d'impressió: 02/03/2022 13:34:55
Pàgina 36 de 41

SIGNATURES
1.- MARIA JOSÉ ULLA FERNANDEZ (SIG), 09/02/2022 11:20
2.- EDUARD FERNÁNDEZ CELS (TCAT), 09/02/2022 11:36
3.- CARMEN MATEU ESTOPÀ (TCAT), 09/02/2022 12:55
4.- CPISR-1 C Jordi Colomer Payet, 09/02/2022 13:09



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

3.5. Seguretat i higiene

El personal inspector ha d'adoptar les mesures pertinents per portar a terme les seves actuacions amb seguretat i ha de complir les indicacions específiques de l'establiment on tingui lloc l'execució objecte d'aquest protocol.

4. Actuacions posteriors

4.1. Informe de resultats de la inspecció

En els controls amb presa de mostres s'ha d'elaborar un informe d'inspecció basat en l'acta tipus, on s'han d'incloure els resultats de laboratori de les premses de mostres, si escau. Amb aquestes dades es podrà fer la valoració final.

L'informe ha d'incloure:

- L'acta d'inspecció
- Els resultats analítics obtinguts i la seva valoració, si escau.

A partir d'aquesta informació, es qualificarà el resultat de la inspecció com a:

- Favorable
- Desfavorable amb incidències lleus, les quals hauran de ser esmenades.
- Desfavorable.

5. Models de documents

Document I: Format de comunicat a l'establiment

Document II: Acta d'inspecció

Codi Segur de Verificació: 3991ae92-2c00-489c-8026-e2abf2eb0b28
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2022_7036081
Data d'impressió: 02/03/2022 13:34:55
Pàgina 37 de 41

SIGNATURES
1.- MARIA JOSÉ ULLA FERNANDEZ (SIG), 09/02/2022 11:20
2.- EDUARD FERNÁNDEZ CELS (TCAT), 09/02/2022 11:36
3.- CARME MATEU ESTOPÀ (TCAT), 09/02/2022 12:55
4.- CPISR-1 C Jordi Colomer Payet, 09/02/2022 13:09



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

Document I: Format de comunicat a l'establiment.

Tipus d'expedient: Requeriments i advertiments d'activitats
Codi d'expedient: H220 -**

<< nom titular >>
<< adreça notificacions >> << núm. notificacions >>
<< Codi Postal >> << Població >>

Senyor/a.

En relació a l'activitat de <<tipus d'activitat>> situada a <<emplaçament>>, li informo que durant el proper mes de <<mes>>, personal de l'Ajuntament durà a terme la inspecció de l'establiment als efectes de comprovar el compliment de la normativa aplicable i de les condicions exigides en el títol habilitant.

Aquesta inspecció es farà en el marc del Pla d'inspecció d'activitats en funcionament de Malgrat de Mar 2022-2025 aprovat per acord de la Junta de Govern local i i del Programa anual aprovat per acord de Junta de Govern Local de data *.

Us preguem que la persona titular de l'activitat o representant legal sigui present a l'establiment durant la inspecció en la que les persones tècniques verificaran els aspectes següents:

- Que l'activitat s'ajusta al títol habilitant.
- Mesures de prevenció i seguretat en cas d'incendis.
- Mesures d'accessibilitat.
- Ventilació, climatització, calefacció i aigua calenta.
- Ubicació d'aire condicionat, rètols i xemeneies.
- D'altres que es puguin detectar durant el transcurs de a visita.

D'altre banda, haureu de tenir a disposició del personal inspector els documents següents:

- Contracte de manteniment dels mitjans de prevenció i protecció contra incendis.
- Legalització de les instal·lacions tècniques: elèctriques, tèrmiques, gas, aire comprimit, etc., si s'escau.
- Resguard de pagament de la pòlissa de responsabilitat civil i còpia de la pòlissa, si s'escau.

Per qualsevol aclariment pot contactar amb el departament d'activitats al telèfon 93 765.33.00 o per correu electrònic territorisostenibilitat@ajmalgrat.cat

Atentament,
Alcalde/regidor.....

Sr./a.

Malgrat de Mar, <<data>>



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

Document II: Acta d'inspecció



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

Dades de l'acta

Número de l'acta	Municipi
	Malgrat de Mar
Dia	Hora inici:
Inspector/a	Adscrits

ACTA D'INSPECCIÓ D'ESTABLIMENT

Dades de l'establiment

Nom comercial	Activitat	
Adreça (tipus de via, nom i núm.)	Municipi	Telèfon
	Malgrat de Mar	
Nom i cognoms de la persona present durant la inspecció	NIF	En Qualitat de

Dades de l'expedient

Nom del titular (persona física o jurídica)		NIF	
Adreça notificacions (tipus de via, nom i núm.)		Municipi	Telèfon
Data de comunicació	Expedient	Classificació de l'activitat	
Correu electrònic:			

Documentació en possessió de l'inspector/a

- ☐ Llicència d'obertura/ Comunicació
☐ Projecte tècnic signat per un tècnic competent.
☐ Certificat tècnic signat per un tècnic competent.
☐ Memòria innòcues signada pel titular.
☐ Declaració responsable de compliment de normativa signada pel titular.
☐ Declaració responsable en matèria de salut alimentària.

Documentació mostrada en possessió del titular de l'activitat

- ☐ Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil. Quantia: _____ Número: _____
☐ Rebut vigent d'assegurança de responsabilitat civil.
☐ Disposa de documentació correcte instal·lacions elèctriques.
☐ Disposa de documentació correcte instal·lacions tèrmiques.
☐ Altres instal·lacions (combustibles, aparells a pressió, productes químics...):



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

Verificacions generals realitzades

☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau

Les condicions d'accessibilitat s'ajusten a la comunicació i són suficients:

- Itinerari: _____
- Cambres higièniques: _____

☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau

Dona compliment a la normativa municipal que afecta a l'establiment (aire condicionat, altres).

Verificacions dels vectors ambientals realitzades

☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau

Disposa de permís d'abocament d'aigües residuals.

- Òrgan emissor: _____
- Disposa de la declaració d'ús i contaminació de l'aigua (DUCA).

☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau

La producció i tipologia de residus s'ajusta a la comunicació i és suficient.

- L'emmagatzematge dels residus és correcte.
- La gestió dels residus és correcte.

☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau

Òrgan gestor: _____

☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau

Disposa d'estudi de minimització de residus (per a residus especials).

☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau

La renovació d'aire de l'activitat s'ajusta a la comunicació i és suficient.

☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau

La il·luminació exterior s'ajusta a la normativa vigent d'ordenació ambiental.

- Tipus i regulació horària: _____

☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau

Disposa de focus emissors.

- Identificadors: _____
- Llibre de registre: _____
- Presa de mostres: _____

Verificacions d'incendis realitzades

☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau

Activitat inclosa en els annexos I o II de la llei 3/2010.

☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau

Disposa del certificat l'acte de comprovació en matèria de prevenció i seguretat en cas d'incendi.

☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau

Disposa dels certificats de protecció passiva.

☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau

Disposa de certificat d'instal·lació dels mitjans de prevenció i protecció contra incendis.

☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau

Disposa de contracte de manteniment dels mitjans de prevenció i protecció contra incendis.

☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau

Disposa de l'acta d'inspecció periòdica o acta de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis emesa per empresa autoritzada.

☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau

Disposa d'extintors de pols ABC i extintors de CO2. Data última revisió: _____

☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau

Disposa de BIEs. Pressió: _____ Data última revisió: _____

☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau

Disposa d'elements de senyalització: BIEs, extintors, polsadors, evacuació.

☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau

Disposa d'enllumenat d'emergència: sortida, quadres elèctrics, extintors, BIEs, etc.

☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau

L'enllumenat d'emergència funciona correctament.

☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau

La càrrega de foc calculada s'ajusta a la comunicació i és suficient.

☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau

La resistència al foc de l'estructura i elements delimitadors s'ajusta a la comunicació.

☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau

La sectorització de l'establiment i dels locals de risc especial s'ajusten a la comunicació.

☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau

Disposa de ____ sortides d'evacuació.

☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau

Els recorreguts d'evacuació s'ajusten a la comunicació.



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

Activitats afectades pel REPAR. Verificacions realitzades

- | | |
|---|---|
| ☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau | Disposa de rètol informatiu de l'aforament del local. Aforament: _____ |
| ☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau | Disposa de rètol informatiu de dret d'admissió. |
| ☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau | Disposa de rètol informatiu de prohibició de venda i subministrament de begudes alcohòliques a menors de 18 anys. |
| ☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau | Disposa de rètol informatiu de prohibició de venda de tabac a menors d'edat. |
| ☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau | Disposa de rètol informatiu de prohibició d'entrada a menors de 16 anys. |
| ☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau | Disposa de fulls de reclamacions. |
| ☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau | Disposa de personal de seguretat d'una empresa contractada per l'establiment. |
| ☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau | Disposa de limitador acústic degudament calibrat. |
| ☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau | Disposa de rètol informatiu conforme es superen els 90 dB(A). |
| ☐ Sí ☐ No ☐ No s'escau | Disposa de _____ lavabos i _____ cabines de vàter |

Observacions

El representant de l'establiment i el de l'Administració fan constar que el control es porta a terme mentre l'establiment està en règim normal de funcionament. ☐ Sí ☐ Altres: _____

L'activitat s'ajusta a la documentació presentada: ☐ Sí ☐ No

Resultat de la inspecció

- ☐ No s'han detectat defectes rellevants, salvaguardant dels inaccessibles en el moment de la inspecció
- ☐ Desfavorable amb defectes lleus, s'emetrà informe complementari amb requeriment.
- ☐ Desfavorable, la instal·lació queda fora de servei.

Es finalitza aquesta acta a les : hores del dia / / i es signa, un cop llegida, sense que això comporti per ell cap conformitat o acceptació amb les conclusions que si fan constar. Es fa entrega d'una còpia a les persones que hi ha intervingut.

Signatures

Inspector/a

Persona interessada

Codi Segur de Verificació: 3991ae92-2c00-489c-8026-e2abf2eb0b28
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2022_7036081
Data d'impressió: 02/03/2022 13:34:55
Pàgina 41 de 41

SIGNATURES
1.- MARIA JOSÉ ULLA FERNANDEZ (SIG), 09/02/2022 11:20
2.- EDUARD FERNÁNDEZ CELS (TCAT), 09/02/2022 11:36
3.- CARME MATEU ESTOPÀ (TCAT), 09/02/2022 12:55
4.- CPISR-1 C Jordi Colomer Payet, 09/02/2022 13:09



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Activitats

L'equip redactor del Pla:

Jordi Colomer Payet
Tècnic superior en enginyeria de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat

Carme Mateu Estopà
Tècnica d'indústria, activitats i medi ambient

M^a José Ulla Fernández
Assessora jurídica i Cap de la Unitat Administrativa de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat

Eduard Fernández Cels
Cap de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat

Malgrat de Mar, febrer de 2022